



REQUISICIÓN DE COMPRA
RECURSO ORDINARIO

47/2026

SOLICITA:	DRA. JULIA NOEMI PALACIOS RODROGUEZ	REQ. No.
ÁREA o DEPARTAMENTO	DIRECCIÓN ACADÉMICA	FECHA: 20/04/2065

PARTIDA	CLASIFICADOR	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	COSTO TOTAL
2212	2200	2	SERV.	SERVICIO DE ALIMENTOS (comida y coffee break)	\$ 14,700.00	\$ 29,400.00
					SUBTOTAL:	\$ 29,400.00
					I.V.A 16%:	\$ 4,704.00
					TOTAL:	\$ 34,104.00

FORMA DE PAGO:	CHEQUE ()	TRANSFERENCIA (x)
PARCIAL ()	TOTAL (X)	BANCO: NO. CUENTA:
		clabe:

OBSERVACIONES:

Será de manera presencial en 2 sesiones los días 24 y 29 de abril de 2026 para un cupo de 35 personas entre docentes y administrativos.

DRA. JULIA NOEMI PALACIOS RODROGUEZ

DIRECCIÓN ACADÉMICA

LIC. MIGUEL ANGEL TRIANA ESTRADA

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES

LIC. IRMA GUADALUPE AGOSTA ROBLES

VALIDACIÓN PRESUPUESTAL - REC.
FINANCIEROS

MTRO. SALVADOR RODRIGUEZ
VELAZQUEZ

DESPACHO DE DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MTRO. HASSEM RUBEN MACIAS BRAMBILA

AUTORIZA - RECTOR

CLAVE: F-RM-01-01

REVISIÓN:04 21.04.2026

FECHA: 20 de julio de 2025



Guadalajara, Jal., 20 de abril del 2026

Oficio: **DACAD/034/2026**

Asunto: Solicitud de pago

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
Y SERVICIOS GENERALES
PRESENTE.**

Por medio del presente solicito su apoyo para llevar a cabo el pago de alimentos y coffee break para 35 personas para realizar la JORNADA DE ACTUALIZACIÓN PARA PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO con el tema central de Resolución de Conflictos en Espacios de Trabajo y en el Aula; se realizará de manera presencial los días 24 y 29 de abril de 2026.

Objetivo General:

Fortalecer las competencias del personal docente y administrativo de la Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara (UPZMG), mediante una jornada de actualización enfocada en estrategias efectivas de resolución de conflictos, comunicación asertiva, mediación y trabajo colaborativo, con la finalidad de mejorar el clima laboral, optimizar la convivencia institucional y favorecer ambientes educativos armónicos, productivos y orientados a la excelencia académica.

Y los beneficios sería:

1.-Reducción de conflictos internos

Brinda herramientas prácticas para prevenir, atender y resolver desacuerdos de manera profesional y oportuna.

2.-Fortalecimiento del desempeño docente

Permite a los profesores manejar conflictos dentro del aula con mayor seguridad, liderazgo y equilibrio emocional.

3.-Fortalecimiento del desempeño docente

Permite a los profesores manejar conflictos dentro del aula con mayor seguridad, liderazgo y equilibrio emocional.

Esta compra será cubierta con recursos de origen federal con la partida 2112 señalando que esta Dependencia cuenta con suficiencia presupuestal.

Adjunto al presente, la siguiente documentación:

Acompañada de las requisiciones de compra se anexa:

1. Estudio de mercado

2. 3 cotizaciones.

3. Agenda del evento

De igual forma, manifiesto que esta dependencia no cuenta con ningún contrato vigente que ampare la presentación de dicho servicio y que la presente solicitud atiende a la correcta programación de adquisiciones de esta área requirente, en atención a sus necesidades reales y con sujeción al presupuesto de Egresos aprobado.



Educación
Secretaría de Educación Pública



Innovación, Ciencia
y Tecnología



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA



La presente solicitud se sujeta al programa anual de adquisiciones de la dependencia, previsto en el artículo 55 y 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Sin más por el momento, agradezco de antemano su atención y quedo a su disposición para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE
"SER, SABER, HACER Y TRASCENDER"



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA ZONAMETROPOLITANA
DE GUADALAJARA
CLAVE: 14MSU0180T
DIRECCIÓN ACADÉMICA

DRA. JULIA NOEMÍ PALACIOS RODRÍGUEZ
DIRECTORA ACADÉMICA

*C.c.p. Archivo
JNPR/mcre



Educación
Secretaría de Educación Pública



Innovación, Ciencia
y Tecnología

(33) 23085478 Ext.278

Av. Adolf B. Horn # 8941, Col. Arvento, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. C.P. 45670



julia.palacios@upzmg.edu.mx

<https://www.upzmg.edu.jalisco.gob.mx>



Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara



UPZMG2

FECHA: 20/04/2026

NUMERO DE SOLICITUD:

ÁREA REQUIRENTE: DRA. JULIA NOEMÍ PALACIOS RODRÍGUEZ

METODOLOGÍA QUE SE UTILIZÓ: COTIZACIONES

INVESTIGACIÓN DE MERCADO

DATOS GENERAL DEL PROVEEDOR	NOMBRE DEL PROVEEDOR:		CORPORATIVO LIMANJAR DEL BAIJO S.A. DE C.V		MARCO ANTONIO ZAIDIVAR BENOSO		CARLOS OMAR RUIZ PADILLA		FUENTE UTILIZADA PARA LA INVESTIGACIÓN
	CONTACTO DE VENTAS:						CARLOS OMAR RUIZ PADILLA		
	DOMICILIO		CALLE BENITO JUAREZ NO. 45670		JORGE VILLASENOR, No. 786, Col. JARDINES ALCALDE, CP. 44298, GUADALAJARA, 14 JALISCO, MEX.		Administradores No. 5376 -A Arcos de Guadalupe, Zapopan, Jalisco		
	TELEFONO		33 34 52 96 89		33 3441 2862		33 3165-0590 Y 33627526		
	R.F.C.		CLB130712117		ZARM701013P73		RUPC740510A40		
	CORREO ELECTRONICO		lakeellaurel@gmail.com		N3-ELIMINADO 27 rancholechon@hotmail.com		N2-ELIMINADO 1 bycinformac@gmail.com		
	ORIGEN (LOCAL, NACIONAL O INTERNACIONAL)		local		Local		local		
CONDICIONES DE VENTA	TIEMPO DE ENTREGA		Dia solicitado		Dia solicitado		Dia solicitado		
	CONDICIONES DE PAGO		Pagar al 100% antes del evento.		50% de anticipo		Pagar al 100% antes del evento.		
	NUMERO DE REGISTRO UNICO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS		NA				NA		
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL (IMPUESTOS INCLUIDOS)	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL (IMPUESTOS INCLUIDOS)	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL (IMPUESTOS INCLUIDOS)	PRECIO PROMEDIO O MEDIA (IMPUESTOS INCLUIDOS)
SERVICIO DE ALIMENTOS Y COFFEE BREAK LOS DIAS 24 Y 29 DE ABRIL DE 2026	2	SERVICIOS	\$15,015.00	\$34,834.80	\$15,085.00	\$34,997.20	\$14,700.00	\$34,104.00	\$34,645.33

GRAN TOTAL \$34,104.00

MANIFIESTO:

I	DE CONFORMIDAD AL ARTICULO 35 SEXTO PARRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y SU REGLAMENTO, SE LLEVO A CABO LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO COMO LO MARCA LA MENCIONADA LEY, POR LO QUE NOS HACEMOS RESPONSABLES DE LA VERACIDAD DE LAS MANIFESTACIONES AQUI PLASMADAS, CON EL CONOCIMIENTO DE LAS CONSECUENCIAS PENALES Y ADMINISTRATIVAS QUE IMPLICARIA LA FALSEDAD DE LA INFORMACION EN LAS MISMAS.
II	SE BUSCARON BIENES Y/O SERVICIOS QUE PUDIERAN SUSTITUIR LO REQUERIDO, ASÍ COMO PROCESOS ALTERNATIVOS DE COMPRA TALES COMO RENTA, NO ENCONTRANDO MEJORES CONDICIONES PARA LO SOLICITADO.
III	SE VERIFICÓ QUE EXISTE LA OFERTA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS(DEJAR LA QUE VAYA DE ACUERDO A LO REQUERIDO), EN CALIDAD, CANTIDAD Y OPORTUNIDAD REQUERIDAS EN LA SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO MENCIONADA.
IV	QUE EN ÉSTA INVESTIGACIÓN SE MUESTRA EL PRECIO MAXIMO Y MINIMO DE REFERENCIA, ASI COMO LA MEDIA DE LAS TRES COTIZACIONES OBTENIDAS, SIN QUE HUBIERAN CAMBIADO LAS CONDICIONES DEL MERCADO A LA FECHA DE ENTREGA DE LA MISMA.
V	HAGO CONSTAR QUE EN NUESTROS ARCHIVOS SE RESGUARDA LA INFORMACIÓN DE LA METODOLOGÍA QUE DIO ORIGEN AL PRESENTE ESTUDIO.
VI	POR ÚLTIMO, EN RAZÓN DE LOS IMPUESTOS; INCLUYEN I.V.A

ANEXOS:

3 COTIZACIONES DE LOS PROVEEDORES ENUNCIADOS ANTERIORMENTE, CON VIGENCIA DE NO MAS DE 30 DIAS SIN EXCEDER EL PRESENTE EJERCICIO PRESUPUESTAL

EN EL CASO DE CONSULTORIAS, PROYECTOS O ESTUDIOS ANEXAR MANIFIESTO DE QUE NO EXISTEN TRABAJOS SIMILARES EN EL REGISTRO DE SERVICIOS DE CONSULTORIA.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
DRA. JULIA NOEMÍ PALACIOS RODRÍGUEZ NOMBRE DIRECCIÓN ACADÉMICA	MTRO. SALVADOR RODRIGUEZ VELAZQUEZ NOMBRE DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	MTRO. HASSEM RUBEN MACÍAS BRAMBILA NOMBRE RECTOR



COTIZACIÓN

CORPORATIVO LIMANJAR DEL BAJIO S.A. DE C.V
RFC: CLB130712117
CALLE BENITO JUAREZ NO. 45670
Correo electrónico; lakeelllaurel@gmail.com
TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO.
TELEFONO: 33 34 52 96 89

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA
Av. Adolf B. Horn #8941, Col. Arvento,
Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco C.P. 45670

FECHA: 16 DE ABRIL DE 2026

Con el gusto de saludarlos nuevamente, les mando su cotización para su evento.
Los precios son respetados solo este año.
Fecha del evento: 24 de abril y 29 de abril de 2026.

DESCRIPCIÓN:

- Servicio de alimentos y coffee break

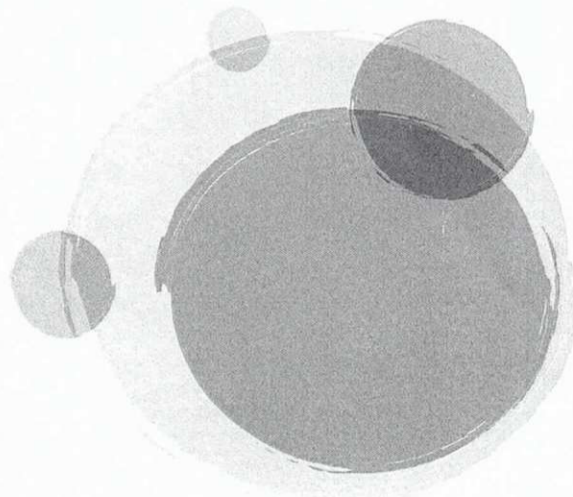
Precio por persona: \$429.00

Precio para 35 personas: \$15,015.00 por cada evento.

SUMA \$ 30,030.00 (precio sin IVA) \$ 34,834.80 (precio con IVA)

Atiende: José Roberto Flores Benavides

**Se debe cubrir 100% antes de evento
No se permite cambio de fecha posterior a la solicitud.*



COTIZACIÓN



EMISOR DEL SERVICIO:

Rancho Lechón Banquetes

MARCO ANTONIO ZALDIVAR REYNOSO RFC:

ZARM701013P73 Régimen Fiscal: 612

Dirección: Calle JORGE VILLASEÑOR, No. 786, Col.

JARDINES ALCALDE, CP. 44298, GUADALAJARA, 14

JALISCO, MEX.

Teléfono: 33 3441 2862

RECEPTOR DEL SERVICIO:

**UNIVERSIDAD POLITECNICA DE LA
ZONA METROPOLITANA DE
GUADALAJARA**

RFC: UPZ040210R31

Régimen Fiscal: 603

Dirección: Calle AV. ADOLF B. HORN, No. 8941, Col.

ARVENTO, CP. 45670, CAJITILÁN, JALISCO, MEX.

Fecha:	Tipo cotización:	No.:
2026-04-17 12:40:12	I	00001558279
Lugar de Expedición:	Moneda:	
44298	MXN	
Forma de Pago:	Método de Pago:	
50 de anticipo	Transferencia	

CANT Y UNID:	DESCRIPCIÓN:	IMPORTE:
--------------	--------------	----------

2 Servicio	SERVICIO DE ALIMENTOS Y COFFEE BREAK LOS DIAS 24 Y 29 DE ABRIL DE 2026 Se solicita el 50% de anticipo	15,085.00 por servicio
------------	--	------------------------

Subtotal:	30,170.00
IVA 16%	4,827.00
Total:	34,997.20





COTIZACIÓN

CARLOS OMAR RUIZ PADILLA

RUPC740510A90

bycinforma@gmail.com

(612) Personas Físicas con Actividades

Empresariales y Profesionales

3165-0590 Y 3627-526

Receptor

UNIVERSIDAD POLITECNICA DE LA ZONA

METROPOLITANA DE GUADALAJARA

UPZ040210R31

Domicilio fiscal: 45670

Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Importe total
DOS SERVICIO DE ALIMENTOS Y COFFEE BREAK LOS DIAS 24 Y 29 DE ABRIL DE 2026	420.00 por persona	\$ 14,700.00	\$ 29,400.00

Importe con letra:

Treinta y cuatro mil ciento cuatro pesos 00/100 M.N. IMXN

SubTotal

\$ 29,400.00

Total impuestos trasladados

\$ 4,704.00

Total

\$ 34,104.00

Recomendación a seguir:

El pago deberá realizarse antes del evento

Al hacer la reservación de las fechas no hay modificación o cambio de horarios.

**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA
METROPOLITANA DE GUADALAJARA**
UPZMG

JORNADA DE ACTUALIZACIÓN
PARA PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

Tema central:

Resolución de Conflictos en Espacios de Trabajo y en el Aula

Organiza:	Dirección Académica — UPZMG
Dirigido a:	Personal docente y administrativo
Participantes:	35 personas
Modalidad:	Presencial — 2 sesiones 24 y 29 de abril
Responsable:	Dra. Julia Noemí Palacios Rodríguez
Cargo:	Directora Académica
Ciclo escolar:	2026 ?



**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA
METROPOLITANA DE GUADALAJARA**
UPZMG

JORNADA DE ACTUALIZACIÓN
PARA PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

Tema central:

Resolución de Conflictos en Espacios de Trabajo y en el Aula

Organiza:	Dirección Académica — UPZMG
Dirigido a:	Personal docente y administrativo
Participantes:	35 personas
Modalidad:	Presencial — 2 sesiones 24 y 29 de abril
Responsable:	Dra. Julia Noemí Palacios Rodríguez
Cargo:	Directora Académica
Ciclo escolar:	2025

1. Justificación

El clima organizacional y el ambiente áulico constituyen factores determinantes en la calidad del desempeño académico, la cohesión de los equipos de trabajo y el bienestar integral de la comunidad universitaria. En la Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara (UPZMG), el personal docente y administrativo enfrenta cotidianamente situaciones que demandan habilidades para identificar, gestionar y resolver conflictos de manera constructiva, asertiva y apegada a los principios institucionales de ética, igualdad de género y cultura de paz.

Los conflictos en los espacios educativos y laborales, cuando no se gestionan de forma adecuada, pueden derivar en afectaciones al clima organizacional, deterioro de las relaciones interpersonales, bajo rendimiento académico y deserción estudiantil. Por el contrario, una comunidad que cuenta con herramientas sólidas de resolución de conflictos es capaz de transformar las diferencias en oportunidades de crecimiento, diálogo y fortalecimiento institucional.

Esta Jornada de Actualización responde a las líneas prioritarias del Plan Institucional de Desarrollo (PID 2025–2030) de la UPZMG en materia de formación continua del personal, cultura organizacional, perspectiva de género y ética en el servicio público. Se articula, asimismo, con las acciones del Comité de Ética e Integridad y de la Unidad de Igualdad de Género, dando continuidad a los compromisos institucionales en materia de convivencia sana, equitativa y libre de violencia.

La jornada se desarrollará en dos sesiones con un grupo de 35 participantes entre docentes y personal administrativo, favoreciendo espacios de reflexión, intercambio de experiencias y adquisición de competencias prácticas aplicables en el corto plazo.

2. Objetivos

2.1 Objetivo General

Fortalecer las competencias del personal docente y administrativo de la UPZMG para identificar, gestionar y resolver conflictos en el aula y en los espacios laborales, promoviendo una cultura institucional de diálogo, respeto, equidad y bienestar colectivo.

2.2 Objetivos Específicos

- Brindar fundamentos conceptuales y tipológicos sobre el conflicto en contextos educativos y laborales.
- Desarrollar habilidades de comunicación asertiva, escucha activa y mediación como herramientas de gestión de conflictos.
- Aplicar estrategias prácticas de resolución de conflictos con perspectiva de género y derechos humanos.
- Construir acuerdos colectivos orientados a la mejora del clima organizacional y áulico en la UPZMG.

3. Perfil de la Población Participante

Personal Docente

Profesores de tiempo completo, hora-clase y asignatura de todos los programas educativos de la UPZMG.

Personal Administrativo

Colaboradores de áreas de servicios escolares, vinculación, administración, comunicación y apoyo institucional.

Total de participantes: 35 personas. Grupos mixtos para favorecer la interdisciplinariedad y el enriquecimiento de perspectivas diversas.

4. Estructura de la Jornada

La Jornada de Actualización se organiza en dos sesiones de trabajo, con una duración aproximada de cuatro horas cada una, distribuidas conforme a la siguiente estructura:

RESUMEN DE SESIONES			
Sesión	Nombre	Duración	Enfoque
Sesión 1 24 de abril	Entender y Reconocer el Conflicto	4 horas	Teórico-reflexivo
Sesión 2 29 de abril	Herramientas para la Resolución y Mediación	4 horas	Práctico-vivencial

5. Cronograma de Actividades

5.1 Sesión 1 — Entender y Reconocer el Conflicto

Fecha sugerida: 24 de abril Horario: 9:00 – 13:00 h | Lugar: Aula 101

Horario	Actividad	Responsable	Modalidad
BLOQUE I — Bienvenida e Inauguración			
9:00 – 9:15	Registro de asistencia y entrega de materiales	Coordinación académica	Presencial
9:15 – 9:30	Palabras de bienvenida por la Directora Académica	Dra. Julia Noemí Palacios Rodríguez	Presencial
9:30 – 9:45	Presentación de objetivos y encuadre metodológico de la jornada	Facilitador/a	Presencial
BLOQUE II — Marco Conceptual del Conflicto			
9:45 – 10:30	Conferencia magistral: ¿Qué es el conflicto? Tipología, causas y dinámicas en entornos educativos y laborales	Especialista invitado/a	Expositivo
10:30 – 10:45	Sesión de preguntas y reflexión plenaria	Facilitador/a	Participativo
BLOQUE III — Receso			
10:45 – 11:00	Receso / Café	—	—
BLOQUE IV — Análisis de Casos y Autodiagnóstico			
11:00 – 11:40	Actividad grupal: Análisis de casos reales de conflicto en el aula y áreas de trabajo. Identificación de patrones.	Facilitador/a	Talleres
11:40 – 12:10	Instrumento de autodiagnóstico: Estilos personales de respuesta ante el conflicto (Thomas-Kilmann adaptado)	Facilitador/a	Individual
12:10 – 12:45	Puesta en común de resultados y discusión grupal: ¿Cómo respondemos habitualmente al conflicto?	Facilitador/a	Plenaria
BLOQUE V — Cierre de Sesión 1			
12:45 – 13:00	Síntesis de aprendizajes del día. Presentación de tarea de reflexión intrasesión. Indicaciones para Sesión 2.	Dra. Julia Noemí Palacios Rodríguez	Plenaria

5.2 Sesión 2 — Herramientas para la Resolución y Mediación

Fecha sugerida: 29 de abril | Horario: 9:00 – 13:00 h | Lugar: Aula 101

Horario	Actividad	Responsable	Modalidad
BLOQUE I — Recuperación y Encuadre			
9:00 – 9:15	Registro de asistencia. Saludo y recapitulación de la Sesión 1	Facilitador/a	Presencial
9:15 – 9:40	Compartir reflexiones y tarea intersesión: ¿Qué conflicto identifiqué en mi espacio? ¿Cómo reaccioné?	Participantes	Plenaria
BLOQUE II — Comunicación Asertiva y Escucha Activa			
9:40 – 10:20	Taller vivencial: La comunicación asertiva como herramienta preventiva. Técnicas de escucha activa y comunicación no violenta.	Facilitador/a	Taller
10:20 – 10:40	Role-playing: simulación de situaciones de conflicto con uso de comunicación asertiva	Facilitador/a	Vivencial
BLOQUE III — Receso			
10:40 – 10:55	Receso / Café	—	—
BLOQUE IV — Mediación y Acuerdos Institucionales			
10:55 – 11:35	Estrategias de mediación y negociación: pasos para facilitar el diálogo. Perspectiva de género y derechos humanos en la resolución de conflictos.	Especialista invitado/a	Expositivo-participativo
11:35 – 12:15	Taller: Construcción participativa de un protocolo mínimo de gestión de conflictos para el aula y el área de trabajo (por equipos).	Facilitador/a	Taller colaborativo
12:15 – 12:40	Presentación de protocolos elaborados por equipos y retroalimentación colectiva	Facilitador/a	Plenaria
BLOQUE V — Evaluación y Clausura			
12:40 – 12:55	Aplicación de instrumento de evaluación de la jornada (satisfacción y aprendizajes logrados)	Coordinación académica	Individual
12:55 – 13:00	Palabras de cierre y clausura. Entrega de constancias.	Dra. Julia Noemí Palacios Rodríguez	Plenaria

6. Metodología

La Jornada de Actualización se sustenta en un enfoque de aprendizaje experiencial y participativo, que combina elementos teóricos con actividades prácticas que favorecen la reflexión individual y colectiva. Se priorizan las siguientes estrategias didácticas:

- Conferencia dialogada con especialista en gestión de conflictos organizacionales y educativos.
- Análisis de casos situados en el contexto de la educación superior politécnica.
- Talleres vivenciales con técnicas de role-playing y simulación.
- Instrumento de autodiagnóstico de estilos de respuesta ante el conflicto.
- Construcción colaborativa de protocolos de actuación.
- Plenarias de integración y síntesis de aprendizajes.

Todas las actividades se diseñarán con perspectiva de género e inclusión, garantizando ambientes seguros, participativos y libres de discriminación.

7. Recursos Necesarios

Tipo de recurso	Especificación
Humanos	Facilitador/a especialista en resolución de conflictos; coordinación académica UPZMG.
Espacio físico	Auditorio / aula de usos múltiples con capacidad para 35 personas y distribución flexible.
Equipamiento	Proyector, pantalla, sistema de audio, computadora, papel rotafolio, marcadores.
Materiales impresos	Programa del evento, instrumento de autodiagnóstico, hojas de trabajo para talleres, listas de asistencia.
Refrigerio	Coffe break para dos recesos (Sesión 1 y Sesión 2).
Constancias	Constancias de participación



CARLOS OMAR RUIZ PADILLA
RUPC740510A90
(612) Personas Físicas con Actividades
Empresariales y Profesionales
3165-0590 Y 3627-526

FACTURA ELECTRÓNICA

Versión: 4.0
Tipo de comprobante: (I) Ingreso
Lugar de expedición: 45037
No. Certificado: 00001000000516013162

Receptor

UNIVERSIDAD POLITECNICA DE LA ZONA
METROPOLITANA DE GUADALAJARA
UPZ040210R31
Domicilio fiscal: 45670
Régimen fiscal: (603) - Personas Morales con Fines no
Lucrativos
Uso CFDI: (G03) Gastos en general

Fecha de Emisión: 2026-04-23T16:10:12
Moneda: (MXN) Peso Mexicano
Tipo de cambio: 1
Forma de pago: (03) Transferencia electrónica de fondos
Método de pago: (PUE) Pago en una sola exhibición
Exportación: (01) No aplica

Total del CFDI: \$ 34,104.00

Descripción

SERVICIO DE ALIMENTOS (comida y coffee break) PARA DOS DIAS

Clave de producto o servicio: 90101600 Clave de unidad: E48 Unidad: Unidad de Servicio ObjetoImp: (02) Sí objeto de impuesto.

Cantidad

Valor Unitario

Importe

2

\$ 14,700.00

\$ 29,400.00

Impuestos trasladados del concepto

Base

Importe

(002) IVA - Tasa 0.160000

\$ 29,400.00

\$ 4,704.00

Impuestos trasladados del comprobante

Base

Importe

(002) IVA - Tasa 0.160000

\$ 29,400.00

\$ 4,704.00

Importe con letra:

TREINTA Y CUATRO MIL CIENTO CUATRO PESOS MEXICANOS 00/100 MXN

SubTotal

\$ 29,400.00

Total impuestos trasladados

\$ 4,704.00

Total

\$ 34,104.00

N4-ELIMINADO 27

Timbre Fiscal Digital: 1.1 Fecha de certificación: 2026-04-23T16:10:12 UUID: 4D6781FB-881E-4C95-9541-18B07549EFE7
No. Certificado del SAT: 00001000000516053874 RFC del proveedor de certificación: FCG840618N51

Sello digital del emisor:

PNiwPB6Mp1CLrc2JRohew+eF766fTbf2ewxrbxQr6o0D+WCdlZGKEb/eSVs+lgjcd+02kBw20HfZ7uYNOTzNn86xiGr3SpDdzKyR8dtTAQy/nXBaxeLZ9cH
sKU46NzSg10Zv9grAY0/mlqDIM/fsvvncFLikYjnUYAcHMD7qY2aeEaH4ojYmUvLI+GRbA8dOIQdOOEprb9n/x3ieSE3DoE6vCngStIf+IoOsM/rfHbMMr
P6gJrJWosk2Q2kBsRjSIR4VqOAr86LIAJANYQDFTvxwda9PTdsTH9fIIOIqoqjHpwX2W70ym4BoHyA49wAh40FK+a7tKnWSWLBW==

Sello digital del SAT:

g3Y46MibW8QWmQGv4V2omWbCtqSGHYocNxDPxYUymcTM3PnJ9VIA8GJhMbseyoayCBJdOrf9NFvjQKqkWLlajB7aXAm18/

JbWBGfgX0SnRa1gVYyq8qmp2

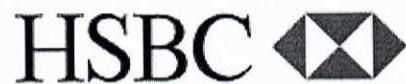
SkfFikXnrPDUmK5IWBs8ZTfbmCDadE472OolbFAQX3FBzfQYxgGIK7X6rJ+bTKaxFuMNMKmqN3D8r0DsZJD5v8+8PEuzhMdSUD0+PB5Tmh1PUgvlzoDMV49
or79EYRt6vho8As3XszLqGEMo/KI5Z+AV0H48DKZTIXZ8FAIOW5ZsaTM8xvROE+5xPt8K3H4gxczLysdNRv/IP+kWHRtrrzFuDighg==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT:

[|1.1|4D6781FB-881E-4C95-9541-18B07549EFE7|2026-04-23T16:10:12|FCG840618N51|PNiwPB6Mp1CLrc2JRohew+eF766fTbf2ewxrbxQr6o0
D+WCdlZGKEb/eSVs+lgjcd+02kBw20HfZ7uYNOTzNn86xiGr3SpDdzKyR8dtTAQy/nXBaxeLZ9cHsKU46NzSg10Zv9grAY0/mlqDIM/fsvvncFLikYjnUYA
cHMD7qY2aeEaH4ojYmUvLI+GRbA8dOIQdOOEprb9n/x3ieSE3DoE6vCngStIf+IoOsM/rfHbMMrP6gJrJWosk2Q2kBsRjSIR4VqOAr86LIAJANYQDFTvxwda
la9PTdsTH9fIIOIqoqjHpwX2W70ym4BoHyA49wAh40FK+a7tKnWSWLBW==|00001000000516053874|]

Este documento es una representación impresa de un CFDI

Facture electrónicamente en <http://www.formasdigitales.mx/>



Pagos SPEI enviados

Fecha: 23/04/2026
Hora: 06:46:17
Página: 1

Fecha valor	23/04/2026	Clave de Rastreo:	HSBC443859
Fecha de liquidación:	23/04/2026	Hora de liquidación:	12:44:47 MX

DETALLES DEL CARGO

Cuenta Ordenante:	4032209025
Nombre del Ordenante:	PAGO A PROVEEDORES
Referencia del ordenante:	19657FH01SBL
Comisión cobrada:	8.00
Moneda:	MXN
Monto:	34,104.00

DETALLES DEL ABONO

Cuenta del Beneficiario:

N5-ELIMINADO 73

Referencia Numérica: 6

Nombre del Beneficiario: CARLOS OMAR RUIZ PADILLA

Banco Receptor: BAJIO

Concepto de Pago: REQ.47_SERV.ALIMENTOS

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el código QR, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

2.- ELIMINADO el nombre de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

3.- ELIMINADO el nombre de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

4.- ELIMINADO el código QR, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

5.- ELIMINADAS las cuentas bancarias, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato patrimonial de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción VI de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."