

H. JUNTA DIRECTIVA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA

3a SESIÓN ORDINARIA 2012

08 DE NOVIEMBRE DE 2012



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA



H. JUNTA DIRECTIVA

3a SESIÓN ORDINARIA

08 DE NOVIEMBRE DE 2012



H. JUNTA DIRECTIVA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA
3a SESIÓN ORDINARIA 2012
08 DE NOVIEMBRE DE 2012



Índice:

- I. LISTA DE ASISTENCIA.
- II. ORDEN DEL DÍA.
- III. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.
- IV. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.
- V. INFORME DEL RECTOR.
 - Resumen ejecutivo
 - Informe académico
 - Informe de vinculación
 - Informe de planeación
 - Informe administrativo
- VI. SOLICITUD DE ACUERDOS.

H.JUNTA DIRECTIVA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA

3a SESIÓN ORDINARIA 2012

08 DE NOVIEMBRE DE 2012



I. LISTA DE ASISTENCIA:

Cargo dentro del Órgano de Gob.	Titular	Representante / Suplente	Voz	Voto	Firma
Representantes del Gobierno del Estado	Ing. José Antonio Gloria Morales Secretario de Educación del Estado. Representante del Sr. Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco				
	Mtro. Pedro Ruiz Higuera; Coordinador de Educación Media Superior, Superior y Tecnológica de la SEJ.				
	Lic. Jaime Eduardo Martínez Flores, Secretario de Promoción Económica Del Gobierno del Estado de Jalisco.				
Representantes del Gobierno Federal	Dr. Rodolfo Tuirán Gutiérrez, Subsecretario de Educación Superior de la SEP.				
	Mtra. Sayonara Vargas Rodríguez Coordinadora de Universidades Politécnicas de la SEP.				
	Lic. Antonio Obregón Torres, Titular de la Oficina de Servicios Federales de Apoyo a la Educación del Estado de Jalisco, OSFAEJ.				

H. JUNTA DIRECTIVA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA

3a SESIÓN ORDINARIA 2012

08 DE NOVIEMBRE DE 2012



Cargo dentro del Órgano de Gob.	Titular	Representante / Suplente	Voz	Voto	Firma
Representantes del Sector Social	Ing. Octavio Parga Jiménez , Presidente de CANIETI sede Occidente				
	Lic. Laura Rodríguez Flores Dir. De la Cámara Regional de la Ind. de la Joyería y Platería del Estado de Jalisco				
	Ing. Manuel Rodríguez Heredia , Miembro del Colegio de Ingenieros Civiles del Estado de Jalisco				
Representante de la Contraloría del Estado de Jalisco	L.E. Francisco Xavier V. Trueba Pérez , Contralor del Gobierno del Estado de Jalisco				
Representante de los Académicos de la UPZMG	Mtro. Luis Fernando Leyva Hinojosa				
Representante de los Alumnos de la UPZMG	C. Viridiana Cortez Rodríguez				
Representante del Municipio	Lic. Ismael del Toro Castro Presidente Municipal Interino de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.				
Rector de la Universidad	Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz				

II. ORDEN DEL DÍA:

- I. Lista de Asistencia y declaración del quórum legal
- II. Lectura y en su caso aprobación del orden del día
- III. Lectura y en su caso, aprobación del acta de la sesión anterior
- IV. Seguimiento de acuerdos
- V. Informe del Rector
- VI. Solicitud de autorización de acuerdos y firma de los mismos
- VII. Asuntos Generales

III. LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2012 DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA, ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO.

En la población de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, siendo las 10:00 horas del día 17 de Julio del 2012, se reunieron en las instalaciones de la Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara, sito en Carretera Tlajomulco-Santa Fe, km 3.5 No. 595, Lomas de Tejada, los integrantes de la Junta Directiva de la Universidad, Organismo Público Descentralizado del Ejecutivo del Gobierno del Estado, con el objeto de celebrar la Segunda Sesión Ordinaria 2012 de la Junta Directiva, a la cual fueron convocados oportunamente por el Ing. José Antonio Gloria Morales, Secretario de Educación y presidente de la Junta Directiva.

La sesión se verificó conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y verificación de quórum legal.
- II. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
- III. Lectura y, en su caso, aprobación del acta anterior
- IV. Seguimiento de acuerdos.
- V. Informe del Rector.
- VI. Solicitud de acuerdos y firma de los mismos.
- VII. Asuntos varios.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

PUNTO PRIMERO. En su desahogo, el Mtro. Jorge Iván Enciso Romero, en representación del Ing. José Antonio Gloria Morales, Presidente de la Junta Directiva, nombró lista de asistencia registrando 10 participantes, de los cuales 8 tienen derecho a voz y voto, mismos que hicieron patente su presencia, rubricando la lista de asistencia correspondiente, una vez comprobado que existía quórum legal, se declaro formalmente instalada la sesión.

PUNTO SEGUNDO: En su desahogo, el Mtro. Jorge Iván Enciso Romero, procedió a dar lectura del orden del día; el cual fue aprobado por unanimidad.

PUNTO TERCERO: En su desahogo, el Mtro. Jorge Iván Enciso Romero, solicitó al pleno se omitiera la lectura del acta de la Primera Sesión Ordinaria 2012, en razón de que fue enviada con anterioridad, solicitando emitieran su voto en caso de estar de acuerdo con el contenido de la misma; se emitió el voto y fue aprobada por unanimidad.

PUNTO CUARTO: En su desahogo el Mtro. Jorge Iván Enciso Romero, solicitó al Rector procediera a dar lectura al seguimiento de acuerdos tomados por la Junta Directiva en la sesión anterior, los cuales se enlistas a continuación:

NÚMERO DE ACUERDO	SEGUIMIENTO DE ACUERDOS	ESTATUS				
SO.01.01.12	Con base en el Artículo 24 Fracción V de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. Alfredo Lizarra Díaz, Rector de la esta Universidad, solicita la aprobación del informe cuatrimestral correspondiente al periodo noviembre/11-enero/12 presentado a este órgano de Gobierno. Acuerdo: La H. Junta Directiva, aprueba el informe de actividades, presentado por esta Universidad.	SEGUIMIENTO				
		Se aprobó en la reunión del 15 de febrero de 2012, por unanimidad de los integrantes de la Junta Directiva. Se solicita su archivo.				
		20	40	60	80	100
SO.02.01.12	Con base en el artículo 24 Fracción II de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz, Rector de esta Universidad, solicita la autorización, para gestionar la apertura del programa educativa de Lic. En Terapia Física. Acuerdo: La H. Junta Directiva, autoriza al Rector de esta Universidad, iniciar con las	SEGUIMIENTO				
		El programa educativo se impartirá a partir del cuatrimestre septiembre- diciembre 2012-2013. Se cuenta con el aval del COEPES, sesión 28 de marzo del 2012, acuerdo 7.1.12, derivado de la sesión del pleno 1.12. Se solicita su archivo.				
		20	40	60	80	100

	gestiones necesarias, para la apertura de la Lic. En Terapia Física.					
SO.03.01.12	<p>Con base en el artículo 24 Fracción II de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz, Rector de esta Universidad, solicita la autorización, para realizar las transferencias presupuestales para el cierre del ejercicio 2011, por la cantidad de \$189,192.00.00 de acuerdo al anexo I, así como la ampliación del presupuesto de un remanente del ejercicio 2010 que se aplica al capítulo 1000 por la cantidad de \$640,902.00, del informe presentado a este órgano de gobierno</p> <p>Acuerdo: La H. Junta Directiva, autoriza al Rector, realizar las transferencias presupuestales por \$189,192.00, así como la ampliación del ejercicio 2010 que se aplica al capítulo 1000 por la cantidad de \$640,902.00, para realizar el cierre del ejercicio presupuestal 2011 de esta Universidad.</p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se realizaron las transferencias presupuestales conforme al acuerdo aprobado por la Junta Directiva. Se solicita su archivo.</p>				
		20	40	60	80	100
SO.04.01.12	<p>Con base en el artículo 24 Fracción II de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz, Rector de esta Universidad, solicita la aprobación del cierre presupuestal 2011, según anexo 4.</p> <p>Acuerdo: La H. Junta Directiva, aprueba cierre del ejercicio presupuestal 2011 de esta Universidad.</p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se realizó el cierre presupuestal conforme al acuerdo aprobado por la Junta Directiva. Se solicita su archivo.</p>				
		20	40	60	80	100
SO.05.01.12	<p>Con base en el Artículo 24 Fracción V de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. Alfredo Lizarra Díaz, Rector de la esta Universidad, solicita la aprobación del presupuesto anual de ingresos y egresos de la universidad correspondiente al ejercicio fiscal 2012, según anexo 2 y 3.</p> <p>Acuerdo: La H. Junta Directiva, aprueba el presupuesto de ingresos y egresos de esta universidad para el ejercicio fiscal 2012.</p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se aprobó en la reunión del 15 de febrero de 2012, por unanimidad de los integrantes de la Junta Directiva. Se solicita su archivo.</p>				
		20	40	60	80	100

SO.06.01.12	<p>Con base en el artículo 24 Fracción II de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz, Rector de esta Universidad, solicita la autorización, a las modificaciones realizadas a la estructura y plantilla de personal de acuerdo a los anexos 5 y 6 del informe presentado a este Órgano de Gobierno. Este Acuerdo surtirá efectos a partir del primero de marzo de 2012.</p> <p>Acuerdo: La H. Junta Directiva, autoriza al Rector realizar las modificaciones necesarias a la estructura de la plantilla de personal de esta universidad. Esto realizando los trámites ante las instancias correspondientes.</p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se cuenta con la autorización de la Coordinación de Universidades Politécnicas respecto a la estructura conforme al tabulador de esta institución. Se entrego oficio de gestión correspondiente a la Secretaría de Administración, una vez que emita la respuesta se enviaría a la Secretaría de Finanzas, para la validación correspondiente.</p>				
		20	40	60	80	100
		50 %				
SO.07.01.12	<p>Con base en el artículo 24 Fracción II de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz, Rector de esta Universidad, solicita autorización, para modificar la política y lineamientos para la contratación de adquisiciones y enajenaciones de la UPZMG, según anexo 7.</p> <p>Acuerdo: La H. Junta Directiva, autoriza al Rector realizar las modificaciones necesarias a las políticas y lineamientos para la contratación de adquisiciones de esta universidad.</p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se dio cumplimiento con el acuerdo. Se solicita su archivo.</p>				
		20	40	60	80	100

PUNTO QUINTO: En su desahogo, el Mtro. Jorge Iván Enciso Romero, cedió el uso de la palabra al Rector, quien mediante una presentación multimedia, procedió a presentar a los miembros de esta Junta Directiva el Informe de Actividades Académicas y Administrativas, realizadas durante el período **enero- abril 2012,**

Al finalizar la presentación multimedia el Rector, Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz; destacó las estrategias que se han implementado a partir de esta administración:

- Promoción focalizada
- Disminución de la reprobación y
- Atención a la persistencia del estudiante en la Universidad.

Mismas que ya comienzan a reflejar buenos resultados.

No habiendo comentarios por parte de los asistentes, el Rector dio por concluido el informe de actividades correspondiente al periodo enero-abril 2012.

PUNTO SEXTO: En su desahogo, el Mtro. Jorge Iván Enciso Romero, cedió la palabra al Rector, Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz, quien puso a consideración de los integrantes de la Junta Directiva la siguiente solicitud de acuerdos:

SO.02.12.01 Con base en el Artículo 24 Fracción V de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. Alfredo Lizárraga Díaz, Rector de la esta Universidad, solicita la aprobación del informe cuatrimestral correspondiente al periodo enero-abril 2012, presentado a este órgano de Gobierno.

La Junta Directiva aprueba por unanimidad el informe presentado, correspondiente al periodo enero-abril 2012

SO.02.12.02 Con base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita autorización para realizar las transferencias presupuestales necesarias para hacer frente a pasivos laborales ejercidos al 30 de abril de 2012, por concepto de liquidaciones, que ascienden a un monto de \$689,287.00. Así como para cubrir el laudo del trabajador C. Juan Carlos Huerta Silva, por un importe de \$1'696,272.00.
[Anexo1](#)

La Junta Directiva aprueba se realicen las transferencias presupuestales conforme a lo solicitado

SO.02.12.03 Con base en el Art. 9 Fracción. VII y VIII y Art.11 de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, pone a consideración el cambio de dos de los integrantes de esta H. Junta Directiva: Como representante de los académicos se propone al Mtro. Luis Fernando Leyva Hinojosa, en sustitución del Mtro. Miguel Alberto Martínez Molina y como representante de los alumnos a la C. Viridiana Cortez Rodríguez, en sustitución del C. Salvador Ortiz Torres, lo anterior debido a que concluyen con su periodo de cuatro años como integrantes de la Junta Directiva.

Se aprueba por unanimidad las sustituciones planteadas a los integrantes de la Junta Directiva

SO.02.12.04 Con base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita autorización para crear un fondo de contingencias por un monto de \$100,441.00. Como resultado del saldo disponible por las transferencias realizadas.

La Junta Directiva aprueba por unanimidad.

SO.02.12.05 La Junta Directiva instruye al titular de la UPZMG, para que turne el expediente laboral del C. Juan Carlos Huerta Silva, a la Contraloría Interna de la SEJ y a la Contraloría del Estado de Jalisco, a fin de que se deslinden las responsabilidades correspondientes.

La Junta Directiva aprueba por unanimidad.

Una vez que el rector concluyó este punto del orden del día; el Mtro. Jorge Iván Enciso Romero pregunto a los presentes si tenían alguna observación, no habiendo más comentarios, se procedió a la firma de los mismo. (Se anexa tabla de acuerdos)

PUNTO SÉPTIMO: en su desahogo, el Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz Informó sobre los siguientes asuntos generales:

1. Informe de la Demanda del C. Juan Carlos Huerta Silva a la Universidad.

Se informó a los integrantes de la Junta Directiva, que la Universidad perdió una demanda hecha por el C. Juan Carlos Huerta Silva, quien fungía como profesor de la Universidad y demandó a la misma en el año 2007 por inconformidades laborales, debido a que la administración anterior no le dio puntual seguimiento al caso, no se pudo llegar a un acuerdo con el demandante y la condena para la Universidad es pagar a este, la cantidad de \$1'696,272.00.

2. Participación de la Universidad en Viaje a Colombia para Intercambio Académico

Los miembros de la Junta recomendaron se solicite el permiso correspondiente, a lo que el Rector respondió que ya se tienen los permisos necesarios por parte de relaciones exteriores de la SEJ.

3. Renovación de Contrato Despacho Jurídico Corporativo ROMA

Los miembros de la Junta solicitan se tome en cuenta la normatividad interna y externa ya que de acuerdo al monto y lo que marcan las políticas de adquisiciones, se tendría que solicitar por medio de la comisión de adquisiciones, en caso contrario se tomaría como adjudicación directa, y sería objeto de observación por parte de contraloría del estado.

4. Observaciones Contraloría de la Contraloría del Estado (Auditoría 1 enero -31 abril/2012)

Respecto a las observaciones donde se señala al Ing. Jorge Cobos Gómez; por los pagos hechos fuera de normatividad, la contraloría señala que no son solventadas y solicitan que la Universidad lleve a cabo el proceso de sanción correspondiente.

Para tal efecto el Rector solicitó a la Junta lo instruyera en este caso, debido a que esta persona ya no trabaja para Universidad, El Lic. Alejandro Fausto Galindo Guerrero, comenta que en base a lo que señala la LFT, en su calidad de patrón expresamente se prohíbe poner sanciones a sus trabajadores. Aunado a lo anterior, el representante de la SEJ solicita que se tenga un abogado de planta y que se debe de revisar antes de que el trabajador deje la Universidad que no tenga adeudos con la misma, y en caso contrario administrativamente se le pueda fincar responsabilidades.

El rector comentó que ya se hicieron los requerimientos correspondientes al deudor en su domicilio particular y que ya se informó a contraloría, pero nuevamente se esta observando por ésta y la Universidad se encuentra legalmente imposibilitada para obligar o sancionar a una persona que ya no trabaja para la misma.

El Mtro. Jorge Iván Enciso Romero, propone que sea la contraloría interna de la SEJ y el Órgano Jurídico de la Contraloría del Estado, quienes se hagan cargo de este asunto.

El Lic. Alejandro Fausto Galindo Guerrero, sugiere que se le haga un oficio de respuesta a contraloría, señalando que ya se hicieron los requerimientos correspondientes, por medio de los oficios (tal) enviados en (tal fecha), recibidos por su cónyuge en presencia de los testigos (nombres), y debido a que no se tiene respuesta por parte del deudor y que la Universidad no tiene las facultades necesarias para sancionar a este, se solicita el apoyo de contraloría Interna de la SEJ y contraloría del Estado.

La L.C.P. Angélica Muñiz Márquez, comenta que por el importe de la irregularidad esta observación se va a volver a manifestar, sugiere que ante la situación se convoque a una mesa de trabajo pero no con el área de paraestatales, sino con área jurídica de contraloría del Estado o el órgano interno de la SEJ, por que sino se estarán pasando la responsabilidad.

Agotado el orden del día y no habiendo más asuntos que tratar, el Presidente de la Junta dio por clausurada la Segunda Sesión Ordinaria 2012 de la Junta Directiva de la Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara, siendo las 13:25 horas del día 17 de Julio del 2012, firmando los que en ella intervinieron.

Mtro. Jorge Iván Enciso Romero

En representación del Secretario de Educación Jalisco.

Mtro. Juan Carlos Flores Miramontes

En representación de la Coordinación de Educación Media Superior y Superior y Tecnológica de la SEJ

Lic. Alejandro Fausto Galindo Guerrero

Representante de la Subsecretaría de Educación Superior de la (SEP) y de la Coordinación de Universidades Politécnicas (CUP)

Lic. Juan Ramón Álvarez M.

Responsable del área EMSyS y Representante del Titular de la Oficina de Servicios Federales de Apoyo a la Educación

Mtro. Ernesto Báez López

Dirección General de Proyectos de Inversión de la Secretaría de Promoción económica Automotriz

Lic. Claudia Sánchez Canseco

Representante del Presidente de la CANIETI

L.C.P. Angélica Muñiz Márquez

En Representación del Contralor del Estado

Mtro. Miguel Alberto Martínez Molina,

Representante del Personal Docente de la Universidad Politécnica de la ZMG.

Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz

Rector de la Universidad.

IV. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

NÚMERO DE ACUERDO	SEGUIMIENTO DE ACUERDOS	ESTATUS				
SO.06.01.12	<p>Con base en el artículo 24 fracción III de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta universidad, solicita la autorización a las modificaciones realizadas a la estructura y plantilla de personal de acuerdo a los anexos 5 y 6 del informe presentado a este órgano de Gobierno. Este acuerdo surtirá efectos a partir de marzo de 2012.</p> <p>La H. Junta Directiva, autoriza al Rector, realizar las modificaciones necesarias a la estructura y plantilla de personal de esta universidad. Esto realizando los trámites ante las instancias correspondientes.</p>	<p>Respecto al acuerdo SO.06.01.12 presentado en la Primera Sesión Ordinaria 2012 de la Junta Directiva, llevada a cabo el 15 de febrero de 2012 El avance en este rubro es que recientemente se concluyó la integración de los formatos de descripción y perfil de puesto en base en competencias de desempeño, de la Universidad, mismo que nos fue requerido por parte de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado, para poder autorizar la estructura y tabulador de la Universidad, se cuenta con la autorización de la Coordinación de Universidades Politécnicas en ambos rubros, se tiene avance al 60%.</p>				
		20	40	60	80	100
SO.02.12.01	<p>Con base en el Artículo 24 Fracción V de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. Alfredo Lizarra Díaz, Rector de esta Universidad, solicita la aprobación del informe cuatrimestral correspondiente al periodo enero-abril 2012 presentado a este órgano de Gobierno.</p> <p>Acuerdo: La H. Junta Directiva, aprueba el informe de actividades, presentado por esta Universidad.</p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se aprobó en la reunión del 17 de julio de 2012, por unanimidad de los integrantes de la Junta Directiva. Se solicita su archivo.</p>				
		20	40	60	80	100
SO.02.12.02	<p>Con base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita autorización para realizar las transferencias presupuestales necesarias para hacer frente a pasivos laborales ejercidos al 30 de abril de 2012, por concepto de liquidaciones, que ascienden a un monto de \$689,287.00. Así como para cubrir el laudo del trabajador C. Juan Carlos Huerta Silva, por un importe de \$1'696,272.00.</p> <p>Acuerdo: La Junta Directiva aprueba se realicen las transferencias presupuestales conforme a lo solicitado</p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se realizaron las transferencias presupuestales conforme al acuerdo aprobado por la Junta Directiva. Se solicita su archivo.</p> <p>Es importante destacar, que la universidad tuvo una economía en este caso por la cantidad de \$442,866.00, gracias a la buena intervención del despacho que nos asiste Corporativo ROMA, ya que, el laudo contemplaba la cantidad de \$1,696,272.00 y sólo se cubrió un importe de \$1,253,406.00. Este pago se realizó mediante acuerdo conciliatorio ante la autoridad competente.</p>				
		20	40	60	80	100

SO.02.12.03	<p>Con base en el Art. 9 Fracción. VII y VIII y Art.11de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, pone a consideración el cambio de dos de los integrantes de está H. Junta Directiva: Como representante de los académicos se propone al Mtro. Luis Fernando Leyva Hinojosa, en sustitución del Mtro. Miguel Alberto Martínez Molina y como representante de los alumnos a la C. Viridiana Cortez Rodríguez, en sustitución del C. Salvador Ortiz Torres, lo anterior debido a que concluyen con su periodo de cuatro años como integrantes de la Junta Directiva.</p> <p>Acuerdo: Se aprueba por unanimidad las sustituciones planteadas a los integrantes de la Junta Directiva</p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se llevaron a cabo los cambios propuestos, conforme al acuerdo aprobado por la Junta Directiva.</p> <p>Se solicita su archivo.</p>				
		20	40	60	80	100
SO.02.12.04	<p>Con base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita autorización para crear un fondo de contingencias por un monto de \$100,441.00. Como resultado del saldo disponible por las transferencias realizadas.</p> <p>Acuerdo: La Junta Directiva aprueba por unanimidad.</p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se creó un fondo de contingencias conforme al acuerdo aprobado por la Junta Directiva.</p> <p>Se solicita su archivo.</p>				
		20	40	60	80	100
SO.02.12.05	<p>La Junta Directiva instruye al titular de la UPZMG, para que turne el expediente laboral del C. Juan Carlos Huerta Silva, a la Contraloría Interna de la SEJ y a la Contraloría del Estado de Jalisco, a fin de que se deslinden las responsabilidades correspondientes.</p> <p>Acuerdo: La Junta Directiva aprueba por unanimidad.</p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se turnó el expediente laboral del C. Juan Carlos Huerta Silva a la Contraloría interna de la SEJ mediante oficio R/DGAJ302/12 de fecha 08/08/12 y a la Contraloría del Estado, mediante oficio R/CGEJ301/12 de fecha 08/08/12, conforme al acuerdo aprobado por la Junta Directiva, Recientemente se envió un segundo oficio para conocer el estado que guarda el planteamiento referido, mediante oficios R/CGEJ370/12 y R/DGAJ369/12 ambos de fecha 10 de octubre de 2012.</p> <p>En el caso de la Secretaría de Educación nos dio respuesta la Dirección General de Asuntos Jurídicos, mediante oficio 02-907/2012, en el cual señala que esa instancia es incompetente para conocer del asunto en cuestión.</p>				
		20	40	60	80	100

V. INFORME DEL RECTOR



**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DE LA
ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA**

**TERCER INFORME DE ACTIVIDADES A LA JUNTA DIRECTIVA 2012
PERIODO MAYO-AGOSTO**

08 de noviembre del 2012

INDICE

	Pág.
I. RESUMEN EJECUTIVO.....	16
II. INFORME ACADÉMICO.....	21
I. AVANCE APERTURA CUATRIMESTRE	
II. SEPTIEMBRE 2012	25
III. INFORME DE VINCULACIÓN.....	41
IV. INFORME DE PLANEACIÓN.....	56
V. INFORME ADMINISTRATIVO.....	60
a. Apartado de anexos	
b. Módulo Cajititlán	

III. RESUMEN EJECUTIVO

El presente informe comprende las actividades realizadas en el período mayo-agosto de 2012; no obstante, con el fin de llevar a cabo un análisis comparativo respecto al resultado de las estrategias implementadas para incrementar la retención de nuestros estudiantes al final de cada ciclo escolar e incrementar la matrícula de nuevo ingreso, se incluyen algunos indicadores del inicio del ciclo escolar 2012-2013.

Objetivo: Posicionamiento de la universidad

Primer eje: Ante los egresados de Instituciones de Educación Media Superior (atención a la demanda)

En el marco del objetivo general, de posicionar a nuestra Universidad como una institución de reconocida calidad en la sociedad jalisciense, en el primer eje relacionado con el reconocimiento por parte de los egresados del nivel medio superior, al inicio del ciclo escolar 2012-2013 contamos con una matrícula total de 721 alumnos, de los cuales 410 son de nuevo ingreso, representando esto un incremento del 71% en el primer indicador y del 86% en el segundo, con respecto al inicio del ciclo escolar 2011-2012. Con este resultado en el incremento en la matrícula de nuevo ingreso, se supera la meta del 10% establecida por la Coordinación de Universidades Politécnicas (CUP).

El mayor crecimiento se tiene en la carrera de Ingeniería Civil, en cuanto a matrícula total, y el mayor número de alumnos de nuevo ingreso se tuvo en la nueva carrera de Licenciatura en Terapia Física.

El 32.3% de la matrícula total son mujeres (237 alumnas), la mayoría de las cuales (86) estudian la carrera de Licenciatura en Terapia Física, seguida por Ingeniería en Diseño Industrial (50 alumnas), Ingeniería Civil (42 alumnas), Ingeniería en Biotecnología (28 alumnas), Licenciatura en Administración y Gestión de PyMES (22 alumnas) e Ingeniería en Mecatrónica (9 alumnas).

El 14.4% de la matrícula total (104 alumnos) estudia en el turno vespertino, de los cuales el 32.7% son mujeres (34 alumnas).

Es importante destacar el incremento en la matrícula del sexo femenino con respecto al ciclo escolar 2011-2012, al pasar de 87 a 237 alumnas, triplicándose la matrícula del turno vespertino, de 11 a 34 alumnas.

A partir de este ciclo escolar se inició labores en el módulo de Cajititlán, con el nuevo ingreso de las carreras de Ingeniería en Biotecnología y Licenciado en Administración y Gestión de PyMES; los alumnos de reingreso de estas carreras continuarán en las instalaciones sede de la Universidad.

En este mismo Eje, y atendiendo el programa iniciado por la CUP de incrementar la Eficiencia Terminal, se implementaron las estrategias conducentes con la generación que

ingresó en septiembre de 2011, obteniendo un índice de retención, en el primer ciclo, del 73.6%, aún debajo de la meta del 80% planteada por la CUP, pero superior a los obtenidos por las generaciones anteriores en esta Universidad; es el caso de la generación que ingresó en septiembre de 2010, cuyo índice de retención en el primer ciclo escolar fue de 46.2%.

En este mismo período, para la generación que ingresó en septiembre de 2011 se tuvo un 26.4% de deserción, fundamentalmente ocasionada por motivos personales (19.1%) y en menor medida por la situación académica del alumnado (7.3%); la generación correspondiente a 2010 tuvo un índice de deserción de 53.8%, con un 25.6% ocasionado por bajas académicas.

La disminución en el índice de deserción de una generación a otra, debida fundamentalmente a la disminución del índice de reprobación, es producto de la aplicación de un eficiente programa de tutorías y al incremento del número de horas de asignatura dedicadas a asesorías académicas.

Como hemos estado informando a partir de la anterior sesión de nuestra Junta Directiva, al cierre del pasado ciclo escolar han egresado un total de 67 alumnos, 65 de los cuales están titulados (97%), pero sólo el 2% de ellos concluyó sus estudios en el periodo reglamentario, de allí la importancia del programa estratégico para incrementar la eficiencia terminal, asegurando altos índices de retención desde el primer ciclo escolar.

El mencionado programa comprende, al momento, las siguientes estrategias:

- **Mejoras implantadas al programa de Estancias y Estadías.**- Consistentes en la definición de un proyecto a desarrollar por el alumno, mismo que es evaluado tanto por la empresa en la que se lleva a cabo el programa como por la Universidad.

- **Reuniones con padres y madres de familia.** Se llevaron a cabo, al inicio del presente ciclo escolar, dos reuniones con padres y madres de alumnos de primer ingreso en las que se les informó sobre el programa de trabajo de la Universidad Politécnica, su objetivo y estrategias de trabajo.

- **Programa de apoyos económicos (becas de la SEP).**- En el periodo mayo-agosto 2012 se otorgaron 255 becas, 147 del programa PRONABES y 88 del programa BECA UNIVERSITARIA, beneficiando al 75% de la matrícula en ese momento.

Al inicio del presente ciclo escolar se iniciará el otorgamiento de becas institucionales (académicas, deportivas, culturales, alimenticias) con recursos propios de la Universidad, previamente autorizados por esta Junta Directiva.

- **Programa de tutorías y asesorías.**- Con un grupo de 14 tutores, se atendieron 301 alumnos en tutorías grupales y 55 en tutorías individuales. Se está trabajando un programa para atender tutorías en línea.

A partir del inicio del presente ciclo escolar se desarrolla un plan de capacitación para tutores con el fin de proveerlos de herramientas para abordar de la mejor manera el ejercicio de acompañamiento personal de nuestros alumnos.

En el mismo periodo, con 7 docentes se impartieron 271 horas de asesorías en un total de 14 asignaturas, principalmente en la carrera de Ingeniería en Diseño Industrial.

- **Programa de Seguimiento de egresados.-** Este programa tiene como objetivo, evaluar las actividades de los egresados con relación a los estudios realizados; conocer la actividad profesional que estos desarrollan, su campo de acción, nivel de ingresos, ubicación en el mercado de trabajo y su formación académica de posgrado.

Con los datos obtenidos podemos determinar que el 85% de nuestros egresados están trabajando en el área de la especialidad que estudiaron.

El día 31 de mayo pasado quedó constituida la Sociedad de Ex alumnos de esta Universidad Politécnica.

- **Programa de actividades culturales y deportivas.-** Como parte de la formación integral de nuestros alumnos, al cierre del pasado ciclo escolar se cuenta con equipos de futbol, basquetbol, volibol, defensa personal, frontón y club de ajedrez, con la participación de 143 estudiantes, el 42% de la matrícula total del pasado cuatrimestre.

En el V Encuentro Deportivo de Universidades Politécnicas, realizadas en la ciudad de Pachuca, Hgo., participamos con 27 alumnos en actividades de futbol varonil, futbol sala femenino y ajedrez, logrando el 3er lugar en futbol varonil.

- **Programa de servicios escolares.**

Servicios bibliotecarios.- Se incrementó en 204 libros el acervo bibliográfico; asimismo, se cuenta con 10 computadoras con acceso a internet para el servicio de la biblioteca. En este periodo se tiene acceso a la biblioteca digital del Espacio Común de la Educación Superior Tecnológica (ECEST), con la consulta a las bases de datos GALE y EBSCOHOST.

De mayo a agosto se dieron 9346 diferentes servicios a usuarios de la biblioteca.

Servicios médicos.- En el periodo que comprende este informe se atendieron 340 servicios médicos entre acciones preventivas y atención médica; adicionalmente se impartieron talleres sobre Educación Sexual, Higiene Personal y Primeros Auxilios.

- **Programa de educación continua.-** Se diseñaron 48 cursos, 24 de la carrera de Ingeniería en Mecatrónica, 8 de Ingeniería Civil y 16 de Diseño industrial, con los cuales se integra el catálogo de educación continua para los egresados de la Universidad.

- **Programa de acondicionamiento de espacios físicos.-** Se dotó de áreas verdes en los exteriores de los edificios académicos UD1 y UD2; al inicio del presente ciclo escolar se está integrando el circuito vial, en su primera fase, de la Universidad, con un monto de \$3'900,000.00 (tres millones novecientos mil pesos 00/100). Con recursos extraordinarios provistos por la CUP se están acondicionando espacios para grupos vulnerables, con un monto de \$600,000.00 (seiscientos mil pesos 00/100).

A inicios del mes de septiembre entró en operaciones el módulo Cajititlán, en el cual se han realizado algunas modificaciones necesarias para la operación, como es la instalación de un transformador que lo abastecerá de luz eléctrica, mediante una inversión de: \$240,000.00.

- **Programa de fortalecimiento de la competitividad académica del profesorado.-** Durante el cuatrimestre mayo-agosto de 2012, se ejercieron \$227,419.69, recursos del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI) 2011, de una asignación inicial por \$1,229,553.00. Las actividades realizadas comprenden intercambio académico, formación de posgraduados, operación de proyectos de investigación, incremento del acervo documental y paquetes de software con fines didácticos, establecimiento de áreas de apoyo tutelar y de asesorías y actualización de manuales de asignatura.

- **Programa de mejoramiento del profesorado (PROMEP).-** Se han ejercido recursos por \$51,818.71, beneficiando a tres profesores de tiempo completo, de una asignación inicial

de \$156,000. Las actividades realizadas son de trabajo básico para la labor académica y otorgamiento de becas de fomento a la permanencia institucional.

- **Programa de equipamiento de talleres y laboratorios.-** Se han ejercido recursos por \$494,952.19 pesos, correspondientes al programa Fondo para Ampliar y Diversificar la Oferta Educativa en Educación Superior (FADOES), que tuvo una asignación inicial por \$1'419,876.00 pesos, beneficiando a las carreras de Ingeniería en Biotecnología y Licenciatura en Administración y Gestión de PyMES.

A través del programa Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) 2011, está en proceso de licitación equipamiento para las carreras de Ingeniería Civil, Mecatrónica y Diseño Industrial por un monto de \$2'252,000.00, por parte del CAPECE.

Asimismo, se equiparon diversos espacios para uso de alumnos, docentes, personal administrativo, así como la instalación del software necesario para las prácticas de nuestros estudiantes, incluido el servicio de internet inalámbrico en todas las áreas.

Con un monto de \$1'600,000.00 se están realizando adecuaciones al edificio de Laboratorios y Talleres (LT1) para hospedar las instalaciones del Centro de Investigación, Diseño e Innovación (CIDIJAL).

Durante el cuatrimestre mayo-agosto 2012, se realizó una inversión en mobiliario para equipamiento de aulas por un monto de: 2'030,382.00.

Se destinaron \$ 71,078.10 de recurso PIFI, para la compra de, equipamiento de laboratorio, equipo de sonido, mobiliario para tutorías y software para la carrera de biotecnología.

Adicionalmente se destinaron \$ 269,305.04 pesos, del programa PIFI y recurso para el equipamiento de auditorio.

Se destinaron \$ 130,042.96 pesos, para compra de equipo de cómputo, para equipar laboratorios de cómputo, 7 computadoras, 2 laptops, 2 equipos de respaldo electrónico para servidores.

Para el equipamiento de aulas, se destinaron \$ 63,823.20 para la compra de equipos de uso en aulas.

Se destinaron \$ 15,000.00 pesos, en compra de equipo de seguridad para cumplir con recomendaciones de protección civil en la Universidad (extintores y señalamientos).

Segundo eje: Ante el sector productivo

En este rubro de posicionar a la Universidad ante el sector productivo, el propósito es generar la confianza necesaria traducida en la transferencia del conocimiento, en función de los requerimientos de desarrollo tecnológico de este sector.

- **Programa de seguimiento a convenios de vinculación.-** Se continúa gestionando el acuerdo de colaboración entre el Consejo Regulador del Tequila (CRT) y la Universidad Pontificia Bolivariana (UPB) a través de esta Universidad Politécnica.

En el marco del convenio establecido con las cámaras Del Calzado, Joyería, Textil y Del Vestido, integrantes del Consejo de la Moda, se impartieron dos cursos (básico y modelado) para la industria del calzado, en el CIDIJAL de esta Universidad.

En el mismo periodo, se han firmado convenios generales de colaboración con CASA KERAMOS, el COLEGIO DE INGENIEROS CIVILES y el SISTEMA PARA EL

DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF), y recientemente con la CÁMARA MEXICANA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN (CMIC) delegación Jalisco.

Con el propósito de asegurar la vigencia de nuestros planes y programas de estudio, se integraron los respectivos Comités de Pertinencia de la Oferta Educativa para las carreras de Ingeniería Civil, Mecatrónica y Diseño Industrial.

- **Programa de investigación.-** En la carrera de Ingeniería Civil se encuentra en operación la línea de investigación “Manejo hidrológico de cuencas”, dentro de la que se han delimitado e identificado las reservas de agua y cuerpos contaminados, así como los pozos de absorción en la Cuenca del Ahogado. Se inició la construcción de un mapa digital con ayuda del software ARCGIS y se está realizando el estudio hidrológico. Para el próximo ciclo se continuará buscando apoyos externos y se culminará el sistema de información geográfica.

En la carrera de Ingeniería en Diseño Industrial se inició el proyecto “Reciclado de caucho (estireno butadieno), producto de los neumáticos en mezcla con mortero cemento para producir bovedillas”.

- **Programa de aseguramiento de la calidad.-**

Sistema de gestión de calidad.- Se identificaron cuatro macroprocesos y se está trabajando en la elaboración de los procedimientos correspondientes; se estima concluir la elaboración del Sistema de Gestión de Calidad en febrero de 2013.

Evaluación por los CIEES.- Con el propósito de alcanzar el reconocimiento de los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES), durante el cuatrimestre mayo – agosto 2012 se realizó la recopilación de la evidencia que componen cada una de las carpetas, se realizó una auditoria interna, la cual arrojó una serie de recomendaciones, las que están siendo atendidas.

En opinión del auditor externo, las carreras se ubicarían en el Nivel II, por lo cual se está trabajando en las áreas de oportunidad ya que el objetivo es lograr el Nivel I.

IV. INFORME ACADÉMICO

CONTROL ESCOLAR

La matrícula atendida durante el cuatrimestre mayo-agosto fue de 337 alumnos, en este periodo no se cuenta con alumnos de nuevo ingreso, únicamente de reingreso y un total de 29 egresados.

MATRÍCULA TOTAL ATENDIDA MAYO-AGOSTO 2012

CARRERA y TURNO	HOMBRES		MUJERES		TOTAL		TOTAL
	M	V	M	V	M	V	
MECATRÓNICA	69	24	7	3	76	27	103
CIVIL	86	24	25	7	111	31	142
DISEÑO INDUSTRIAL	32	1	30	0	62	1	63
BIOTECNOLOGÍA	14	0	5	0	19	0	19
PYMES	5	0	5	0	10	0	10
Total	206	49	72	10	278	59	337

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

MATRÍCULA TOTAL POR CUATRIMESTRE

La matrícula total se distribuye en 32 grupos: 11 de Ing. Civil, 11 de Ing. Mecatrónica, 8 Ing. de Diseño Industrial, 1 de Ing. Biotecnología y 1 de la Lic. En Administración y Gestión de Pymes.

Ing. Civil

CUATRIMESTRE	CARRERA	HOMBRES	MUJERES	MATRÍCULA	TURNO
3º	Civil	45	13	58	M
3º	Civil	12	1	13	V
5º	Civil	15	4	19	M
5º	Civil	5	3	8	V
6º	Civil	7	2	9	M
6º	Civil	4	1	5	V
7º	Civil	4	2	6	M
7º	Civil	3	1	4	V
9º	Civil	11	2	13	M
10º	Civil	4	2	6	M
10º	Civil	0	1	1	V
		110	32	142	

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Ing. Diseño Industrial

CUATRIMESTRE	CARRERA	HOMBRES	MUJERES	MATRÍCULA	TURNO
3º	Diseño Industrial	17	11	28	M
5º	Diseño Industrial	3	4	7	M
6º	Diseño Industrial	1	3	4	M
7º	Diseño Industrial	6	5	11	M
8º	Diseño Industrial	3	4	7	M
8º	Diseño Industrial	1	0	1	V
9º	Diseño Industrial	2	2	4	M
10º	Diseño Industrial	0	1	1	M
		33	30	63	

Ing. Mecatrónica

CUATRIMESTRE	CARRERA	HOMBRES	MUJERES	MATRÍCULA	TURNO
3º	Mecatrónica	40	4	44	M
3º	Mecatrónica	9	1	10	V
5º	Mecatrónica	11	1	12	M
5º	Mecatrónica	2	0	2	V
6º	Mecatrónica	5	0	5	M
7º	Mecatrónica	2	0	2	M
7º	Mecatrónica	1	0	1	V
8º	Mecatrónica	6	1	7	M
9º	Mecatrónica	5	1	6	M
9º	Mecatrónica	5	2	7	V
10º	Mecatrónica	7	0	7	V
		93	10	103	

Ing. en Biotecnología y Administración y Gestión de PyMES

CUATRIMESTRE	CARRERA	HOMBRES	MUJERES	MATRÍCULA	TURNO
2º	Biotecnología	5	14	19	M
2º	PyMES	5	5	10	M
	TOTAL	255	82	337	

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Deserción

A la conclusión del cuatrimestre anterior, la deserción institucional disminuyó con respecto al periodo mayo-agosto 2012, al pasar de un 10.73% al 5.64%.

CARRERA	MATRÍCULA	ALUMNOS DE BAJA	% DESERCIÓN
MECATRÓNICA	103	11	10.68%
CIVIL	142	4	2.82%
DISEÑO INDUSTRIAL	63	3	4.76%
BIOTECNOLOGÍA	19	1	5.26%
LIC. ADMÓN. Y GESTIÓN PYMES	10	0	0.00%
TOTAL	337	19	5.64%

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

De la matrícula de 19 alumnos que realizaron su trámite de baja en el cuatrimestre que se informa, diez de ellos corresponden a bajas por situación académica (reprobación) y 9 por motivos personales del alumno.

Eficiencia terminal

Dentro de las estrategias para incrementar la eficiencia terminal en los diferentes programas educativos, se ha implementado un programa para identificar aquellos aspirantes, que pueden cumplir con el perfil de ingreso, y para lo cual, se les realizaran una serie de evaluaciones diagnósticas, que nos permitan identificar a los jóvenes que cubren con el perfil requerido por cada una de nuestras especialidades.

CARRERA	PERIODO DE INGRESO	MATRÍCULA	EGRESO	% EFICIENCIA TERMINAL
MECATRÓNICA	may-09	9	0	0%
CIVIL	may-09	12	3	25%
DISEÑO INDUSTRIAL	may-09	4	0	0%
TOTAL		25	3	12%

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Egreso Agosto 2012 de otras generaciones, Septiembre 2007.

Enero, Mayo y Septiembre 2008, mayo 2009.

Se considera global, sin cohorte por generación.

CARRERA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
MECATRÓNICA	6	0	6
CIVIL	3	2	5
DISEÑO INDUSTRIAL	0	1	1
TOTAL	9	3	12

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Concentrado de alumnos egresados por generación

AÑO	CARRERA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
2009	MECATRÓNICA	2	0	2
	CIVIL	0	0	0
2010	MECATRÓNICA	8	1	9
	CIVIL	5	0	5
	DISEÑO INDUSTRIAL	0	1	1
2011	MECATRÓNICA	17	0	17
	CIVIL	11	3	14
	DISEÑO INDUSTRIAL	1	3	4
2012	MECATRÓNICA	5	1	6
	CIVIL	6	1	7
TOTAL		55	10	65

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Histórico de eficiencia terminal por cohorte y generación

PERIODO DE INGRESO	CARRERA	MATRÍCULA	ALUMNOS EGRESADOS	% EFICIENCIA TERMINAL
sep-07	MECATRÓNICA	30	0	0%
	CIVIL	13	0	0%
	DISEÑO INDUSTRIAL	9	0	0%
ene-08	MECATRÓNICA	11	0	0%
	CIVIL	6	0	0%
	DISEÑO INDUSTRIAL	3	0	0%
may-08	MECATRÓNICA	21	0	0%
	CIVIL	4	0	0%
	DISEÑO INDUSTRIAL	8	0	0%
sep-08	MECATRÓNICA	64	0	0%
	CIVIL	40	0	0%
	DISEÑO INDUSTRIAL	19	0	0%
ene-09	MECATRÓNICA	0	0	0
	CIVIL	0	0	0

	DISEÑO INDUSTRIAL	0	0	0
may-09	MECATRÓNICA	9	0	0%
	CIVIL	12	3	25%
	DISEÑO INDUSTRIAL	4	0	0%
	TOTAL	253	3	2%

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

V. AVANCE APERTURA CUATRIMESTRE SEPTIEMBRE 2012

Al arranque del escolar septiembre-diciembre 2012-2013, se contó con una matrícula total de 721 alumnos de los cuales 410 son de nuevo ingreso y 311 reingresos, distribuidos de la siguiente manera:

CARRERA y TURNO	HOMBRES		MUJERES		TOTAL		TOTAL		TOTAL
	M	V	M	V	M	V	H	M	
MECATRÓNICA	132	10	8	1	140	11	142	9	151
CIVIL	141	52	32	10	173	62	193	42	235
DISEÑO INDUSTRIAL	75	0	50	0	125	0	75	50	125
BIOTECNOLOGÍA	20	0	28	0	48	0	20	28	48
PYMES	22	0	22	0	44	0	22	22	44
TERAPIA FÍSICA	24	8	63	23	87	31	32	86	118
Total	414	70	203	34	617	104	484	237	721

MATRÍCULA NUEVO INGRESO SEPTIEMBRE 2012

CARRERA	MATRÍCULA
INGENIERÍA MECATRÓNICA	61
INGENIERÍA CIVIL	102
INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	65
INGENIERÍA EN BIOTECNOLOGÍA	30
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PYMES	34
LICENCIATURA EN TERAPIA FÍSICA	118
TOTAL	410

Estancias y Estadías.

Las mejoras implementadas al programa de Estancias y Estadías, se encuentran enfocadas a que el alumno sea evaluado por parte de la empresa en las competencias que el estudiante tiene y está desarrollando de acuerdo al ciclo de formación en el que se encuentra.

El alumno llena una encuesta de satisfacción, la cual incluye entre otros aspectos, evaluar si las actividades desarrolladas durante su trayectoria escolar, estuvieron relacionadas con las competencias que ha adquirió en la universidad.

Adicionalmente se les proporcionan las líneas rectoras del proyecto a desarrollar, particularmente durante el periodo de su Estadía y en general en la Estancia.

ALUMNOS EN:	ING. MECATRÓNICA	ING. CIVIL	ING. EN DISEÑO INDUSTRIAL
ESTANCIA I	6	7	8
ESTANCIA II	8	8	5
ESTADÍA	7	4	1
TOTAL	21	19	14

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Apoyos económicos (BECAS)

Durante el cuatrimestre mayo-agosto del 2012, de una matrícula de 377 estudiantes se tuvo al 75% de alumnos becados en la Universidad, la disminución en el número de becas otorgadas corresponde, a los estudiantes que desertaron o que concluyeron sus estudios.

En este periodo se otorgaron un total de 255 becas, 147 correspondientes al programa PRONABES y 108 por becas universitarias.

Desglose de becas otorgadas Mayo-Agosto 2012

CARRERA	BECA PRONABES	BECA UNIVERSITARIA
MECATRÓNICA	47	25
CIVIL	56	51
DISEÑO INDUSTRIAL	28	23
BIOTECNOLOGÍA	9	6
LIC. ADMÓN. Y GESTIÓN PYMES	7	3
TOTAL POR CARRERA	147	108
TOTAL UPZMG	255	

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Carrera: Ingeniería Civil



El viernes 15 de junio de 2012, alumnos del 7° cuatrimestre realizaron una nueva visita a la construcción de la autopista Tepic-San Blas, en esta ocasión se visitó un distribuidor vial en proceso de construcción y un puente que en la visita anterior estaba en construcción y ya se encuentra terminado.



Las explicaciones de a los alumnos fueron impartidas por el Ing. Ortiz, el ing. A cargo de la compañía que se encarga de la supervisión de la obra. El profesor encargado fue el Ing. Mario F. Flores M.

El sábado 4 de agosto, los alumnos de diferentes cuatrimestres de Ing. Civil realizaron una nueva visita al Proyecto Hidroeléctrico “La Yesca”, en esta ocasión, la obra ya se encuentra

con un avance significativo y esta a punto de ser puesta en operación, personal de CFE les ofreció una plática y los condujeron durante toda la visita. El profesor encargado fue el Ing. Mario Federico Flores Miranda.

Utilización de laboratorios y talleres

Durante el ciclo las asignaturas que de acuerdo a su manual realizaron uso de laboratorio y talleres fueron:

Asignatura	Número de grupos	Número de prácticas por grupo	Total de practicas	Laboratorio
Control de calidad	2	14	28	Materiales
Diseño de pavimentos	1	1	1	Materiales
Diseño de estructuras de mampostería	1	3	3	Materiales de concreto
Topografía avanzada	3	7	21	Campo abierto
Mecánica de materiales	2	1	2	Concreto
Dibujo de tres dimensiones	3	12	36	Computo

Fuente: Carrera de Ingeniería Civil.

La materias de Control de Calidad, Dibujo y Topografía, utilizan las instalaciones de laboratorios y talleres prácticamente durante todo el ciclo escolar, por lo cual, al menos se realiza una práctica semanalmente en los laboratorios de Ing. Civil.

Material didáctico

Durante el cuatrimestre mayo – agosto de 2012, se concluyeron los manuales y programas del séptimo cuatrimestre, así como los programas del octavo y noveno.

Los días 1 y 2 de agosto los maestros Pedro Mayoral y Luis Leyva, asistieron a la reunión de diseño curricular de Ingeniería Civil en las instalaciones de la CUP en el DF. En esta reunión se validaron los manuales y programas desarrollados por la universidad.

Se trabajó en el desarrollo y recopilación de evidencias para la acreditación de CIEES con un avance del 80 % según estimado de la revisión del asesor y de acuerdo a la guía de autoevaluación de la carrera de Ingeniería en Diseño Industrial.

Academias



Se efectuaron dos reuniones de academia en este ciclo, desarrollándose de la siguiente manera:

- Se llevo a cabo el día viernes 15 de junio de 2012, los temas fundamentales de esta reunión fueron: la acreditación CIEES, los avances en las evaluaciones del alumnado, así como las estrategias a implementar para el apoyo diferenciado de los jóvenes.

- Se llevo acabo el viernes 24 de agosto de 2012, el tema principal fue analizar las experiencias del cierre del cuatrimestre y las

estrategias a implementar en el ciclo que inicia en septiembre, la principal estrategia será la homologación en los criterios del uso del portafolio de evidencia como instrumento único de evaluación.

Trabajos de investigación:

Línea de investigación	Proyecto	Avance
Caracterización sísmica de la zona metropolitana de Guadalajara	Respuesta dinámica del suelo de la ZMG	Sin avance Se asignara un nuevo responsable
Manejo Hidrológico de Cuencas	Ordenamiento Urbano y Territorial visto desde el manejo de cuencas a través de un Sistema de Información Geográfica (SIG) en la Cuenca del Ahogado, Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.	Se han delimitado e identificado las reservas de agua y cuerpos contaminados, así como los pozos de absorción en la Cuenca del Ahogado. Se inicio la construcción de un mapa digital con ayuda del software ARCGIS, se esta realizando el estudio hidrológico. Para el próximo ciclo se continuara buscando apoyos externos y se culminara el sistema de información geográfica.

Carrera: Ingeniería en Diseño Industrial

En el cuatrimestre mayo-agosto del 2012, se programaron los cursos normales de los cuatrimestres tercero, quinto sexto séptimo octavo y noveno con una población total de 63 Alumnos, y se inscribieron para el cuatrimestre septiembre-diciembre 65 alumnos. Se tuvieron 3 bajas durante el cuatrimestre.

Se reviso en juntas de academia las causas de deserción y se planteo la tutoría grupal e individual por grupo, con la instrucción de que cada maestro se convierta en asesor de sus asignaturas para aquellos alumnos que manifiestamente presenten problemas en lograr las competencias. Se logro evitar la deserción académica en un alto porcentaje.

Los talleres de diseño, se utilizaron de acuerdo con los registros de bitácoras el 90% de los días /clase, por los diferentes grupos que lo requieren, estableciéndose un horario para asesorar a los alumnos en el desarrollo de sus trabajos, independiente del horario asignado en el programa de la asignatura. Se atendieron asesorías de taller por el encargado de oficina para 45 alumnos durante el cuatrimestre según bitácoras.

Se realizaron tres juntas de academia, para revisar los avances y establecer los criterios de elaboración de las asignaturas regionales del mapa curricular, con dos reuniones para homologar con la Universidad Politécnica del Bicentenario.



Reuniones de académica con personal de la UPZMG y UP BICENTENARIO.

Las Reuniones se llevaron a cabo en Silao y en la UPZMG. Con la asistencia del Director de la UP de Apodaca Nuevo León, con la asistencia de cuatro maestros y los directores de las carreras.

Se realizaron dos juntas en la Coordinación de Universidades Politécnicas en la ciudad de México, para revisar los manuales del séptimo cuatrimestre y elaborar el programa para la entrega del octavo y noveno cuatrimestre, a la fecha están concluidos los manuales del séptimo y se han enviado para su revisión los programas del octavo.

Con el objeto de ver la pertinencia del programa educativo, se tuvieron reuniones con el sector productivo a quienes se le entrego un documento con los planes de estudio y sus perfiles de egreso y los alcances logrados, recibiendo retroalimentación para la revisión posterior de los planes de estudio, quedando establecidos los comités de pertinencia con la asistencia de la academia, dirección, representantes del sector productivo y vinculación.

Se otorgaron dos cursos de nivelación para siete alumnos en la asignatura de ingles, y se logro nivelar a alumnos que se encontraban retrasados en sus cursos y avanzar a aquellos que tuvieran ya el dominio del idioma.

Se asignó un tutor a cada grupo y se atendieron de acuerdo al depto. de tutorías, aquellos que así lo solicitaron en lo individual. Las asesorías se atendieron al 100% de los estudiantes que lo solicitaron.

Se llevó a cabo un curso para la totalidad de los maestros sobre lo básico del modelo de Educación Basada en Competencias (EBC). Se realizó el curso de inducción para maestros de nuevo ingreso, el objetivo es homologar criterios de Enseñanza-Aprendizaje y de evaluación de acuerdo al modelo.

Se elaboró el listado para establecer los posibles cursos que puedan ofertarse al sector productivo, con el objeto de obtener retroalimentación de las empresas al respecto.

Se nivelaron en los programas de estancias, estadías y servicio social de Ingeniería en Diseño Industrial, alumnos del cuarto, sexto, séptimo, octavo y noveno cuatrimestre, con total de 23 alumnos regularizados.

Actividades extracurriculares.

Se participo en el programa del gobierno del estado. Agenda desde lo local con un maestro y tres alumnos.

Se otorgaron apoyos económicos para los maestros Agustín Ramírez Ibarra, María Luisa Zúñiga Flores y Xochil Mireles Santillán, para concluir los estudios de maestría.

Asistencia al evento Colombia moda en Colombia convocado por el gobierno del estado para establecer un convenio de intercambio con la Universidad Pontificia Bolivariana.

Se llevaron a cabo prácticas en las empresas: Taller Elías Collado de CNC y en creaciones castania, asesorados por la maestra Ligia Saia Pineda.

Participación por parte de la profesora Ligia Saia Pineda, en el Programa de competitividad e innovación de México- Unión Europea (PROCEI), logrando establecer vínculos con las empresas y sus necesidades, lo cual nos servirá para la revisión de planes de estudio.

Investigación: Con el objeto de iniciar la investigación en el programa, con la participación de alumnos, se tomo el proyecto de investigación “Reciclado de el caucho (estireno butadieno) producto de los neumáticos en mezcla con mortero cemento para producir bovedillas”, que presentara el Maestro Agustín Ramírez Ibarra, con la participación de tres alumnos de octavo.

Se efectuó el concurso de oposición para maestros PTC y asignatura, para la carrera de Ingeniería en Diseño Industrial, se contrato un PTC y se regularizo a dos maestros de asignatura.

Carrera: Ingeniería en biotecnología

Asistencia del grupo de 3ª al curso de medicina genómica los días 27 al 29 de Junio de 8 a 15hrs, al hospital Regional Valentín Gómez Farías acompañados por la Dra. Adriana Vizcaíno y Alejandro Brena Becerril, como complemento del curso de Biología Celular y molecular.



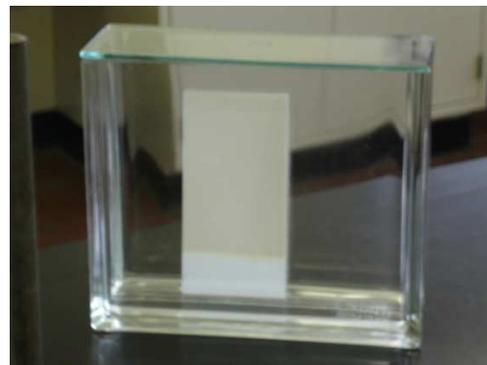
Asistencia en dos ocasiones a prácticas en la planta piloto del Instituto Tecnológico de Tlajomulco Jalisco (ITTJ) los días 3 y 5 de Julio al procesado de Chile pimiento y pepino. Alejandro Brena Becerril



Practica de cromatografía en capa fina en el Instituto Tecnológico de Tlajomulco Jalisco (ITTJ) los días 13 y 15 de Julio Dra. Adriana Vizcaino R.



Figura 2. Material empleado en la práctica.



Estadísticas de uso de laboratorio practicas por asignatura:

Asignatura	Número de prácticas por grupo	Total de practicas	Talleres
Análisis instrumental	6	19	Química y Biología
Química cuantitativa	6		
Biología Celular y molecular	3		
Calidad del producto biotecnológico	4		

En periodo que se informa, se recibió equipamiento para laboratorios con los recursos obtenidos en el programa FADOES 2011, complementándose las siguientes áreas: de instrumentación se instalo el espectro de infrarrojo, dos espectros de ultravioleta y se concluyeron las conexiones para la instalación del cromatógrafo de gases, se encuentra pendiente el equipo de cómputo especial.

Adicionalmente se realizaron las adaptaciones, para que el laboratorio de física funcione como laboratorio de biología celular y microbiología para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012.



Elaboración de material didáctico:

Se elaboraron modelos celulares de procariotas y eucariotas que están en el laboratorio y 10 presentaciones para las clases de Biología Celular, calidad del producto biotecnológico, análisis instrumental, análisis químico cuantitativo.

Diseño curricular

Se asistió a la Coordinación de Universidades Politécnicas (CUP), los días 13 y 14 de Agosto de 2012 a reunión de trabajo del grupo de diseño curricular de la carrera de biotecnología.

Se trabajó en el diseño del programa de estudios de la materia Ingeniería de Biorreactores y se remitirá material para el diseño del manual de asignatura.

La UPZMG es responsable del desarrollo del Programa y manual de asignatura de la materia regional: tratamiento de efluentes y residuos sólidos, en coordinación con la Universidad de Gómez Palacio.

Trabajo de academias:

No se ha constituido formalmente la academia de biotecnología, pero se está trabajando en la definición de unidades de aprendizaje de las asignaturas regionales y se terminaron 4 programas de estudio, quedando pendientes dos para enviar a revisión a la CUP, además de trabajo en las propuestas de material, equipo y reactivos para las asignaturas del cuatrimestre siguiente. Se tiene contemplado que para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012, se formalice la academia de biotecnología.

Investigación:

Se está trabajando en la definición de las líneas de investigación y desarrollo adecuadas y pertinentes a la carrera e infraestructura propia así como la posibilidad de utilizar mediante convenio con otras instituciones y organismos públicos y privados sus instalaciones.

Actividades académicas en común:

Capacitación y actualización docente

El jueves 23 de agosto del presente, se impartió el CURSO SOBRE ENTREGABLES CUATRIMESTRALES DURANTE EL PROCESOS ENSEÑANZA - APRENDIZAJE, a la cual asistieron 50 docentes de los programas educativos.

Avance para la acreditación ante CIIES por carrera.

Con el propósito de lograr la evaluación por los comités Comité Interinstitucional para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES), durante el cuatrimestre mayo – agosto 2012 se realizó la recopilación de la evidencia que componen cada una de las carpetas, se realizó una auditoría interna, la cual, arrojó una serie de recomendaciones, las cuales serán atendidas en el ciclo siguiente.

En opinión del auditor externo la carrera se ubicaría en el Nivel II, por lo cual, se estará trabajando en las áreas de oportunidad, ya que, el objetivo es lograr el Nivel I.

Programa de tutorías.

En el cuatrimestre mayo – agosto se atendieron en tutoría a 301 de 337 alumnos en total, siendo estos 246 en tutoría grupal y 54 en tutoría individual, es importante señalar que la cobertura se logró con 3 profesores de tiempo completo y con el apoyo de maestros de asignatura y medio tiempo. El equipo de tutores lo conformaron 14 profesores. El siguiente cuadro describe lo anterior.

CARRERA	NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS	TUTORÍA GRUPAL	TUTORÍA INDIVIDUAL	TUTORES	TUTOR PTC
Ing. civil	119 tutorados	119 tutorados	33 tutorados	5 tutores	2 tutores
Ing. mecánica	84 tutorados	84 tutorados	13 tutorados	4 tutores	1 tutor
Ing. biotecnología	19 tutorados	19 tutorados	0 tutorados	1 tutor	
Lic. admón. y gestión de pymes	10 tutorados	10 tutorados	3 tutorados	1 tutor	
Ing. diseño industrial.	69 tutorados	69 tutorados	6 tutorados	3 tutores	
	301 alumnos atendidos	301 tutorados	55 tutorados	14 tutores	3 PTC

Tutoría en línea.

Se esta trabajando en un programa piloto para dar tutorías en líneas, el cual se implementara a partir del cuatrimestre septiembre-diciembre 2012-2013, tiene como principal objetivo brindar a los estudiantes diferentes herramientas de acercamiento a los estudiantes

Asesorías académicas.

En el cuatrimestre mayo – agosto el total de horas empleadas para asesorar académica a nuestros alumnos fue de 271, el número considerable de horas asesoría que tuvo la carrera de Diseño Industrial es debido a que las materias en las se asesoró no estaban consideradas en el horario habitual, en contraparte biotecnología aparece sin ninguna hora y mecánica con tan solo 24 horas.

CARRERA	HORAS ASESORÍA	ASIGNATURA	ASESOR PTC	ASESOR PROFESOR DE ASIGNATURA
Civil	128 horas	9 asignaturas	2 asesores	1 Profesor
Administración y gestión de PYMES.	2horas	1 asignatura	1 asesor	
Biotecnología				
Mecánica	24	2 asignaturas		1 Profesor
Diseño Industrial	117 horas	2 asignaturas		2 Profesores
	271 horas total	14 asignaturas	3 PTC	4 Profesores

Conformación de la academia de tutorías.

La academia de tutoría se conformó con el propósito de llevar a cabo un trabajo colegiado en el cual se diseñaran las estrategias de la acción tutorial, siendo la primera reunión formal el día 7 de agosto de 2012, desde entonces a la fecha se han realizado tres reuniones. Los aspectos que se han trabajado en estos encuentros han sido los siguientes: revisión y adecuación del reglamento de la academia de tutoría, revisión y adecuación de los formatos de la tutoría grupal e individual, quedando pendientes en el orden del día, la formalización de la academia, manual de tutoría, procedimiento de la tutoría: expedientes grupales e individuales.

NOMBRE	CARRERA
María Luisa Zúñiga Flores	Diseño Industrial
Hermenegildo Gutiérrez Sagaón	Diseño Industrial
Juan Luis Caro Becerra. (PTC)	Civil
Fernando García de Quevedo Najar (PTC)	Civil
María Eugenia Mosqueda Ochoa (PTC)	Administración y gestión de PYMES
José Luis Alejandro Luna Martínez (PTC)	Mecatrónica
Miguel Alberto Martínez Molina (PTC)	Mecatrónica
Patricio Huerta Magdaleno	JDAT.

Capacitación de tutores

A partir de este ciclo escolar 2012 – 2013, se programó el “*Plan anual de capacitación*” para el equipo de tutores con el propósito de proveerles de las herramientas necesarias para abordar de la mejor manera el ejercicio de acompañamiento personal de nuestros alumnos, a través de la tutoría. La capacitación anual consta de 4 bloques distribuidos desde agosto de 2012 a agosto de 2013. El Primer bloque se llevó acabo el 21 y 28 de agosto del presenta año.

Asistieron 8 de los 14 Tutores y 14 profesores de asignatura.

TUTORES	PROFESORES	CARRERA
2	6	ng. Diseño Industrial
3	2	Ing. Mecatrónica
2	1	Ing. Civil
1	2	Lic. Administración y gestión de PYMES.
	1	Ing. Biotecnología
	2	Lic. Terapia Física

Resultados del diagnóstico y evaluación de la tutoría

- Es un complemento para disminuir la deserción escolar.
- Es importante apoyar el desarrollo integral de nuestros alumnos.
- Contar con suficientes PTC.
- Generar la participación de los alumnos en la tutoría.
- Tiempo para dar a los alumnos.
- Falta de capacitación.
- Falta de apoyo familiar.
- Falta de recursos, distancia, antecedentes de problemas familiares, autoestima, desconocimiento de los apoyos dentro y fuera de la institución con los que cuenta.
- Vocación de ser útil y trascender por parte de los tutores/ capacitación constante a los tutores.
- Pensar que la tutoría no sirve. (**Anexo 3**: Ver descripción del diagnóstico de la tutoría en la UPZMG)
- El 100% de los participantes coincidieron que el curso fue de gran ayuda para valorar y revalorar la función que tiene la tutoría en la UPZMG y en cualquier universidad.
- Piden mayor compromiso de las autoridades para que el sistema de tutoría siga mejorando/ califican al capacitador de excelente.

Exención de Examen profesional

El pasado 31 de mayo se llevo a cabo el evento de exención de examen profesional de 11 egresados de la UPZMG, de las siguientes carreras:

1. Castro Hernández Lucio Germán	Ing. Civil
2. Cordova Macías Alfredo Arturo	Ing. Civil
3. Díaz Delgado Christian Esmeralda	Ing. Civil
4. Herrera Dávalos Francisco Javier	Ing. Civil
5. Luna Flores Fernando	Ing. Civil
6. Vázquez Guerrero Arturo Bernabé	Ing. Civil
7. Villa Ramos Ángel Basilio	Ing. Civil
8. Alonso Radilla Gabriel Antonio	Ing. Mecánica
9. Cabañas Gutierrez Eric Alejandro	Ing. Mecánica
10. Culebro de Paz Sergio	Ing. Mecánica
11. Sanjuan Cervantes Sagrario	Ing. Mecánica

En el evento, participaron los padres de familia de nuestros egresos así como las autoridades educativas que conforman el El Ing. Sergio Barrera Elizondo, Secretario Académico, leyó la Carta de Exención de Examen y después, cada Director de Carrera tomó Protesta a los nuevos Ingenieros.



Seguimiento a egresados

La Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara (UPZMG), preocupada por conocer la situación actual de sus egresados, la calidad de sus programas de estudios desde la perspectiva de sus egresados y empleadores, la actividad profesional que desempeñan los egresados y las necesidades que demanda el mercado de trabajo en su contexto social; ha implementado el Sistema de Seguimiento de Egresados que tiene como objetivo, evaluar las actividades de los egresados con relación a los estudios realizados; conocer la actividad profesional que estos desarrollan, su campo de acción, nivel de ingresos, ubicación en el mercado de trabajo y su formación académica de posgrado. Algunos de los datos obtenidos hasta el momento son los siguientes:

DATOS GLOBALES	
Total de egresados	65
Titulados	50
Hombres	55
Mujeres	10
Trabajan	30
Trabajan y estudian	4
Desempleados	6
Se dedican al hogar	0
No localizados	25
Finados	0

MECATRÓNICA	
Total de egresados	34
Titulados	26
Hombres	32
Mujeres	2

INGENIERÍA CIVIL	
Total de egresados	26
Titulados	19
Hombres	22
Mujeres	4

INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	
Total de egresados	5
Titulados	5
Hombres	1
Mujeres	4

Resultados de la encuesta a egresados

Durante el cuatrimestre mayo-agosto 2012, se aplicó la primer encuesta a egresados de la Universidad con la finalidad de conocer la situación actual de sus egresados, la calidad de los programas de estudios desde la perspectiva estos y empleadores, la actividad profesional que desempeñan los egresados y las necesidades que demanda el mercado de trabajo en su contexto social; a partir de este periodo se implementado el Sistema de Seguimiento de Egresados, que tiene como objetivo evaluar las actividades de los egresados con relación a los estudios realizados; conocer la actividad profesional que estos desarrollan, campo de acción, nivel de ingresos, ubicación en el mercado de trabajo y formación académica de posgrado. La encuesta de seguimiento al egresado fue aplicada al 100% de los egresados (65), el 66% (43) contestaron el instrumento.

DATOS GLOBALES	
Total de egresados	65
Titulados	50
Hombres	55
Mujeres	10
Trabajan	30
Trabajan y estudian	4
Desempleados	6
Se dedican al hogar	0
No localizados	25
Finados	0

Partiendo de las encuestas contestadas por los egresados se obtuvo una base de datos de 25 empresas a las que se les solicitó contestar la encuesta de satisfacción de empleadores; de ellas el 24% de las empresas contestaron emitiendo su opinión acerca de los nueve egresados que en total laboran en ellas, la cual, califican como muy favorablemente a los egresados de la UPZMG y se manifiestan muy satisfechos por la preparación que tienen sobre todo en el área teórica.

De los resultados de la encuesta aplicada, se detecto que es de gran interes por parte de los egresados de continuar con su preparación en la UPZMG. Los encuestados proponen como de su interés, los siguientes tipos de curso:

MECATRÓNICA	ING. CIVIL	DISEÑO INDUSTRIAL
Automatización	Estructuras	Software 2D y 3D
Robótica	Mampostería	Taller de calzado, joyería y mueble
Programación	Posgrados	Ergonomía
Procesos de producción	Hidráulica	Áreas médicas
Control	Tramitología de obra	Seguridad
Maestrías en el área	Análisis de precios unitarios	
	Vías terrestres	
	Puentes	

Conformación de la sociedad de egresados de la UPZMG.

Con fecha 31 de mayo de 2012, en las instalaciones de la Universidad quedo constituida la Sociedad de Ex alumnos. En la reunión se nombró a la mesa directiva y los reglamentos generales que la regirán. La Sociedad permitirá a la UPZMG mantener un vínculo estrecho con los egresados y de esta manera un flujo eficiente de información actualizada acerca de su empleabilidad, nivel de ingresos y de su estatus académico.

VI. INFORME DE VINCULACIÓN

Programa de promoción y Difusión:

Durante el cuatrimestre mayo- agosto se visitaron un total de dos instituciones de educación media superior y se tuvieron seis visitas de alumnos de bachillerato a la Universidad.

No	Plantel Visitados
1	Conalep Guadalajara 1
2	Conalep guadalajara 2



No	Planteles visitan a la UPZMG
1	Conalep Guadalajara 1
2	Cecytej 16
3	Cobaej 21
4	Cecytej 05
5	CECYTEJ 16
6	CECYTEJ 16





Aplicación de test vocacional

Se aplicaron en 13 bachilleratos de la zona de influencia, los test de orientación vocacional, el cual tiene como propósito evaluar la orientación académica de los prospectos que desean ingresar a la Universidad.

No.	Bachillerato
1	CETAC 01
2	CONALEP GUADALAJARA 1
3	CONALEP ACATLAN DE JUÁREZ
4	CECYTEJ 16
5	CECYTEJ 05
6	COBAEJ 21
7	CETIS COLOMOS
8	CETIS 161
9	COBAEJ 13
10	CONALEP MEXICANO ITALIANO
11	COBAEJ #8
12	CONALEP TLAQUEPAQUE



Participación en EXPOS para promoción y difusión de la Universidad

En el cuatrimestre mayo-agosto 2012, la Universidad tuvo participación en tres de las expo realizadas por instituciones de educación media superior y el H. Ayuntamiento de Tlajomulco, estos eventos tienen como finalidad brindar espacios para promocionar y difundir la oferta educativa de educación superior.

1	Expo Conalep Mexicano Italiano
2	Expo Regreso a Clases
3	Expo Orientación Vocacional



Perifoneo

Dentro del programa de promoción y difusión de la Universidad, se encuentra la campaña de **Perifoneo, la cual, se realiza año con año** en la zona de influencia de la Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara, en donde se ha promocionado a todas las carreras con las que cuenta la institución, durante el periodo que se reporta se visitaron las colonias y poblados siguientes: Cajitlán zona centro y fraccionamiento Arvento, San Miguel Cuyutlán, San Lucas y San Juan Evangelista Cuexcomatlán, la calera, pasos de los agaves, Tlajomulco y los Fraccionamientos: Lomas de Tejeda, Cima del Sol y Hacienda de los Eucaliptos.



Convenios

Durante el cuatrimestre mayo-agosto, se firmaron cinco convenios de vinculación con instituciones y empresas:

Centro de Enseñanza Técnica Industrial, "CETI".	Convenio general de colaboración,
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco "CECyTEJ"	Convenio de colaboración, se integran 25 planteles.
Casa Keramos	Convenio general de colaboración
Colegio de Ingenieros Civiles	Convenio general de colaboración
Desarrollo Integral de la Familia (dif)	Convenio general de colaboración

Educación Continua

En el cuatrimestre mayo-agosto, se diseñaron 48 cursos para ofertar desglosándose de la siguiente manera: 24 cursos por parte de la carrera de Ing. en Mecatrónica, ocho de la carrera de Ing. Civil y 16 de Diseño industrial, con los cuales se integrara el catalogo de educación continua para los egresados de la Universidad.

CIDIJAL

Se efectuaron dos cursos por parte del CIDIJAL: Curso básico de calzado y curso de modelado del calzado, asistiendo un total 20 alumnos.



Biblioteca

Durante el cuatrimestre Mayo-Agosto 2012, se cuenta con un área mayor para el desarrollo



de los servicios bibliotecarios.

Acervo bibliográfico

Se incremento el acervo bibliográfico, en 204 libros nuevos de áreas diversas.

Existe un promedio de consulta de préstamo externo de libros por alumno de 1.91 libros por alumno,



prestados durante el cuatrimestre Mayo-Agosto de 2012.



Se efectuaron un **total de 788 consultas de internet** durante el cuatrimestre, actualmente se incremento en un 40% el número de computadoras en biblioteca, llegando así a diez computadoras con impresión a internet, en el cuatrimestre enero-abril 2012, se contaba únicamente con cuatro computadoras.

Biblioteca digital ECEST

A partir del cuatrimestre mayo-agosto 2012, se cuenta con acceso a la biblioteca digital por parte del Espacio Común de la Educación Superior Tecnológica (ECEST), a través de esta biblioteca los usuarios cuentan con accesos a servicios de páginas web como: CONRICYT, BIBLIOTECA DIGITAL ECEST, GALE, EBSCOHOST.

Se realizaron cursos de capacitación para uso de la página, a los usuarios de la biblioteca digital, contando con un total de 426 participante.

Resumen de servicios bibliotecarios

SERVICIOS	TOTALES
INGRESO DE ALUMNOS A CONSULTA INTERNA , Y EXTERNA DE LIBROS E INTERNET	1,364
SERVICIOS DE PRÉSTAMO DE LIBROS	644
CONSULTAS DE INTERNET	788
SERVICIOS DE ALTA EN LA BIBLIOTECA DIGITAL ECEST	426
SERVICIOS DE FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	3,036
SERVICIOS DE PRÉSTAMO DE EQUIPOS PROYECTORES	862
SERVICIOS DE ESCANEADO A SERVICIOS ESCOLARES	2,226
TOTALES	9,346

Servicios Médicos

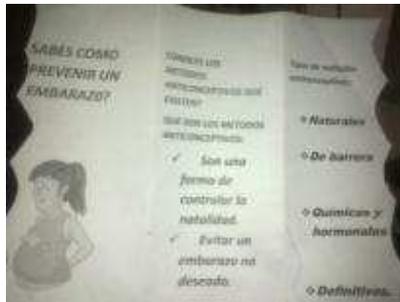
Durante el cuatrimestre mayo-agosto 2012, se atendieron 370 servicios medios entre acciones preventivas y atención media requerida a la comunidad universitaria, los cuales se describen a continuación:

ATENCIÓN PREVENTIVA			CUIDADOS DE ENFERMERÍA		
ALUMNOS	PERSONAL ADMINISTRATIVO	PERSONAL DOCENTE	ALUMNOS	PERSONAL ADMINISTRATIVO	PERSONAL DOCENTE
157	0	0	167	33	13

Adicionalmente se impartieron talleres en los participaron alrededor de 30 a alumnos de las diferentes carreras, con los cuales se les brinda de mayor información sobre temas que son de interés y que ayudan a prevenir futuras situaciones de riesgo, los temas que se impartieron fueron:

- **Educación sexual**
- **Higiene personal**
- **Primeros auxilios**

EDUCACIÓN SEXUAL



HIGIENE PERSONAL



PRIMEROS AUXILIOS



Actividades Culturales y Deportivas

Deportes

Se llevó a cabo el encuentro de futbol varonil, contra la prepa regional de Tlajomulco de Zúñiga, el día 17 de mayo 2012, en la unidad deportiva de Tlajomulco participando 18 alumnos, quedando un marcador favorable a la universidad de 3 a 2.



El día 29 de mayo de 2012, se llevó a cabo el partido amistoso de futbol contra el Cobaej #21 de san miguel Cuyutlán, en instalaciones deportivas de san miguel Cuyutlán, quedando un marcador de 1-, en este encuentro participaron 16 alumnos.



El día 1 de junio de 2012, se llevo a cabo el partido amistoso de futbol contra el equipo de la Secretaria de Educación Jalisco, en instalaciones deportivas del ITS de Zapopan quedando un marcador de 3-4, en este encuentro participaron 18 administradores y profesores.



El día 6 de junio de 2102, se llevo a cabo el partido amistoso de futbol contra Cecytej #02 de Tlaquepaque, en instalaciones deportivas del Cecytej #02, quedando un marcador de 3-2, en este encuentro participaron 20 alumnos.



Los entrenamientos de acondicionamiento físico y defensa personal, se impartieron todos los miércoles de junio, a los alumnos de mecatrónica, con apoyo del alumno Erick Coria instructor de defensa personal.





Se llevaron a cabo convocatorias para la conformación de los equipos en las siguientes disciplinas deportivas: futbol, voleibol, basquetbol, defensa personal, así como actividades como el ajedrez.

Como parte de las actividades deportivas, se llevo a cabo el partido de baseball, en las instalaciones de la UPZMG, 25 participantes entre profesores y administrativos donde participo el rector de la universidad el Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz, al finalizar se realizó un convivio.



Durante el mes de junio del presente, se están realizando los entrenamientos de futbol femenino, donde participan alumnas de las diferentes carreras de la universidad con el objetivo de formar la selección femenil de futbol.



Se realizó el torneo de ajedrez en las instalaciones de la universidad, donde participan alumnos de las diferentes carreras de la universidad.



Como parte de las actividades deportivas, los entrenamientos de los equipos de frontón se llevan a cabo en la unidad deportiva de Tlajomulco.



Los entrenamientos de Basquetbol y vóley ball, se llevan a cabo en las instalaciones del Ayuntamiento de Tlajomulco.



Se realizan entrenamientos de futbol en instalaciones de la unidad deportiva de Tlajomulco de Zúñiga en donde hemos tenido encuentros internos y con bachilleratos y universidades que están dentro de la zona de influencia.



Los entrenamientos de básquetbol se realizan en la unidad deportiva de Tlajomulco de Zúñiga.



Se llevaron acabo partidos de futbol 7, en las instalaciones de las nuevas oficinas de la unidad administrativa del Ayuntamiento de Tlajomulco.



En total se tuvo una participación de 143 alumnos, en las diferentes disciplinas que integran las actividades deportivas que ofrece la universidad en la formación de nuestros estudiantes, desglosándose de la siguiente manera:

Entrenamientos	No. alumnos participantes	Partidos realizados	No. alumnos participantes
Básquet ball	16	Futbol	15
Futbol femenino	10	Futbol femenino	9
Futbol varonil	25	Futbol varonil	18
Volley ball mixto	14	Ajedrez	12
Defensa personal	11	Volley ball mixto	13

La Universidad recibió el apoyo del Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga, para emparejar la cancha de futbol y el camino de ingreso de la universidad



VII. INFORME DE PLANEACIÓN

Durante el cuatrimestre mayo-agosto 2012, se atendieron los avances del Programa Operativo Anual (POA) 2012, cumpliendo en tiempo y forma con la entrega de información a las diferentes dependencias que lo solicitan, con un avance del 66 %, para el logro de las metas definidas.

Asimismo, se dieron respuesta a las diferentes solicitudes de información de datos estadísticos de la Universidad, por parte de las dependencias del Gobierno Estatal y Federal:

- Reporte cuatrimestral de egresados
- Reporte cuatrimestral de inserción laboral
- Reporte del SIESUUPP
- Informe de Estados Financieros conforme a los anexos I, II, III del art. 50.

Recursos extraordinarios

Durante el cuatrimestre mayo-agosto de 2012, se ejercieron \$227,419.69, recursos del Programa de Fortalecimiento Institucional 2011 (PIFI 2011), de una asignación inicial por \$1,229,553.00 pesos, dando seguimiento a las metas planteadas conforme al siguiente desglose:

Recursos ejercidos \$ 227,419.69 al mes de agosto de 2012		
Meta	Cantidad Ejercida	Acción Beneficiada
Desarrollo de los cuerpos académicos de la línea de investigación	\$ 52,935.30	Formación de posgrados
	\$ 28,714.70	Intercambio académico.
Tener en operación tres proyectos de investigación Científica aplicada y Desarrollo Tecnológico, en marcha	\$ 6,237.00	Reuniones de trabajo.
Incrementar el acervo documental y de software de la Universidad con fines educativos.	\$ 23,257.46	Paquetes especializados de cómputo.
Establecer áreas de apoyo tutelar y de asesorías, con el equipo adecuado	\$ 9,575.22	Mobiliario y equipo.
Elevar la competitividad académica, actualizando los manuales de asignatura al nuevo plan.	\$106,700.01	Elaboración de manuales de asignatura.

En el Programa de Mejoramiento del Profesorado (PROMEP) 2011, se han ejercido durante el periodo que se informa recursos por \$51,818.71, beneficiando a tres profesores de tiempo completo, de una asignación inicial de \$156,000 pesos.

Recursos ejercidos \$ 51,818.71 al 30 de agosto de 2012		
Apoyo	Cantidad Ejercida	Beneficiarios Docentes
Apoyo para elementos individuales de trabajo básicos para la labor académica	\$ 35,818.71	Lic. Sergio Neri Ledezma Ing. Juan Luis Caro Becerra
Becas de fomento a la permanencia institucional	\$ 16,000.00	Lic. Sergio Neri Ledezma Ing. Juan Luis Caro Becerra

Se han ejercido recursos por \$494,952.19 pesos, correspondientes al programa FADOEES que tuvo una asignación inicial por \$1,419,876.00 pesos, cabe señalar que de esta cantidad únicamente la federación a radicado el recurso, quedando pendiente la asignación por parte del Estado.:

RECURSOS EJERCIDOS \$ 494,952.19		
Meta	Cantidad Ejercida	Acción Beneficiada
Dotar de equipo y materiales a los laboratorios para el primer ciclo de formación: especialidad en el análisis químico.	\$ 440,466.64	Equipamiento de laboratorio de química orgánica e inorgánica. Compra de material instrumental de química, material básico de cristalería y reactivos.
Contar con bibliografía especializada y base de datos.	\$ 54,485.55	Equipo de computo

Avance para la Certificación ISO

Como parte de los trabajos de para alcanzar la certificación de los procesos de la Universidad, se han llevado a cabo diez sesiones de trabajo para integrar la documentación que integrará el sistema de gestión de calidad de la institución.

Se llevo a cabo el curso de capacitación sobre la “Interpretación de la Norma ISO 9001:2008”, durante los días 24 y 25 de agosto del 2012, asistiendo un total de 22 participantes de nivel de jefe de oficina hasta directivos.

Curso capacitación para certificación ISO



Servicios Informáticos

Durante el periodo que se informa, se equiparon diversos espacios para uso de alumnos, docentes, personal administración así como la instalación de software necesario para las prácticas de nuestros estudiantes, como a continuación se describen en la siguiente tabla:

Resumen de servicios informáticos.

Tipo de espacio	Tipo de equipamiento	Ubicación
Auditorio	Pantalla eléctrica, dos televisiones de plasma e 42", proyector de alta definición, equipo de audio, internet y video.	Edificio UD1
Laboratorio de idiomas	cómputo y Software (Tellme More)	Edificio UD1
Modulo Cajitlán	Dos computadoras PC'S y una Laptop para apoyo del área administrativa	Plantel Cajitlán
SITE	equipo de respaldo eléctrico (UPS) en los cinco SITE	Edificio UD1
Salas de maestros	Tres salas de libre acceso con equipo de computo	Edificio UD1 y UD2
Biblioteca	Se incremento a 10 computadoras de libre acceso	Edificio UD1
Sala de Juntas	equipo de proyección pantalla y equipo de videoconferencia	Edificio UD1
Laboratorios	Software adquirido para las diferentes carreras cubriendo las necesidades de las asignaturas que lo requieran	Edificio UD1, UD 2

VIII. INFORME ADMINISTRATIVO

En el mes de agosto, se llevó a cabo la primera reunión de la Comisión de la Prevención y Seguridad de la Región Centro Occidente, dentro del marco de la reunión del ECEST, siendo sede de este evento la Universidad, teniendo como objetivo el integrar y se conforma por las siguientes instituciones: ITS El Grullo, UP Pénjamo, UT Salamanca, ITS La Huerta, UT Aguascalientes, IT Bahía de Banderas, UP Aguascalientes y la UT de Bahía de Banderas.

En la cual, se nombraron a las instituciones que se harán cargo de dicho proyecto, quedando de la siguiente forma:

- coordinación: **UPZMG**
- secretaría: **ITS EL GRULLO**
- vocal: **ITS LA HUERTA**

Para dar cumplimiento a los compromisos establecidos dentro de esta comisión, quedo integrada la Unidad Interna de Protección Civil de esta Universidad, la cual, esta conformada por un Coordinador, 4 Jefes de Edificio y 15 Brigadistas, quienes atenderán las brigadas de:

- Evacuación
- Búsqueda y Rescate
- Primeros Auxilios
- Combate y Control de incendios

Se recibió por parte de la Dirección General de Protección Civil y Bomberos del Municipio, la primera etapa de capacitación correspondiente a estas brigadas, del 27 al 31 de agosto, en la cual realizaron diferentes practicas que los ayudaron a entender el sentido de cada de ellas.

El comandante de bomberos, enfatizo la importancia y compromiso que adquieren todos y cada uno de los integrantes de la UIPC, al ser nombrados brigadistas, ya que se tiene la responsabilidad de salvaguardar la vida de los integrantes de la comunidad universitaria, para ello, se conto con la realización de practicas en la cual se tuvo la participación del escuadrón de incendios de atención de primer nivel, del municipio.

Semana de capacitación para brigadistas de la UPZMG.



Aplicación de la encuesta de clima laboral 2012.

Durante el mes de julio de 2012, se aplicó la primera encuesta de clima laboral a 120 trabajadores administrativos y docentes, el porcentaje de participación fue del 58.30%. De los conceptos evaluados se detectaron tres áreas de mejora en los siguientes rubros: Formación y desarrollo, comunicación interna y entorno laboral, se tomaran acciones para el siguiente cuatrimestre septiembre-diciembre de 2012, para mejorar la percepción del personal de la universidad.

Cabe mencionar que esta encuesta forma parte de la implementación del sistema de gestión de calidad y será aplicada cada 6 meses.

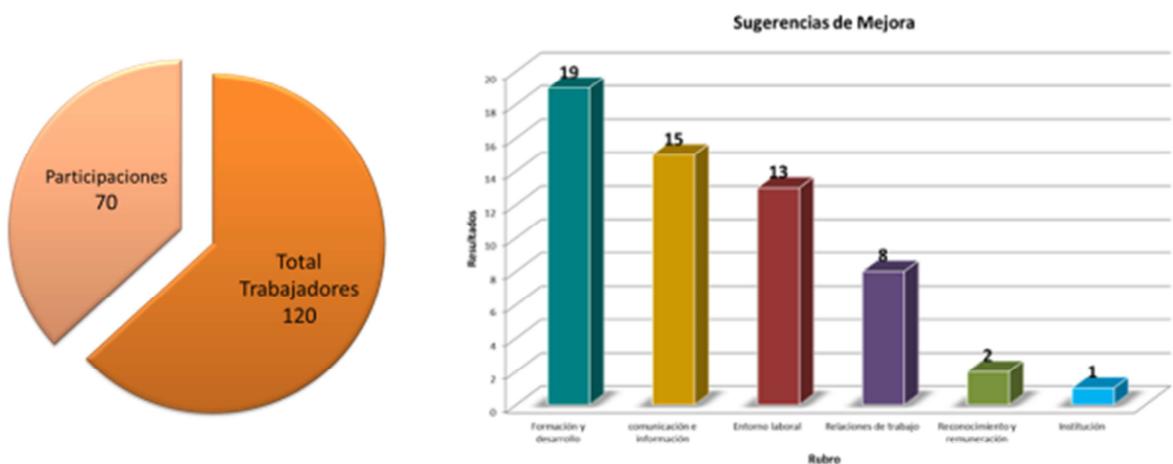


Figura 1. Grafico de participación

Avance presupuestal.

Al 31 de agosto del presente año, la Universidad ha ejercido recursos por un total de **\$19,977,575.00** pesos, del total del presupuesto asignado por el Estado y Federación por **\$23,090,700.00** pesos, el desglose se presenta en el apartado de anexos.

Equipamiento

Durante el cuatrimestre mayo-agosto 2012, se realizó una inversión en mobiliario para equipamiento de aulas por un monto de: **2'030,382.00**

Se destinaron **\$ 494,952.19** de recurso **FADOEES** con la finalidad de adquirir equipo, para la Carrera de Ing. en Biotecnología.

Se destinaron **\$ 71,078.10** de recurso **PIFI**, para la compra de, equipamiento de laboratorio, equipo de sonido, mobiliario para tutorías y software para la carrera de biotecnología.

Adicionalmente se destinaron **\$ 269,305.04** pesos, del programa PIFI y recurso para el equipamiento de auditorio.

Se destinaron **\$ 130,042.96** pesos, para compra de equipo de cómputo, para equipar laboratorios de cómputo, 7 computadoras, 2 laptops, 2 equipos de respaldo electrónico para servidores.

Pera el equipamiento de aulas, se destinaron **\$ 63,823.20** para la compra de equipos de uso en aulas.

Se destinaron **\$ 15,000.00 pesos**, en compra de equipo de seguridad para cumplir con recomendaciones de protección civil en la Universidad (extintores y señalamientos).

Apartado de anexos:

- I. Avance presupuestal
- II. Balance General
- III. Balanza de comprobación

Modulo Cajititlán

A inicios del mes de septiembre entro en operaciones el modulo Cajititlán, en el cual, se han realizado algunas modificaciones necesarias para la operación como lo es, la instalación del transformador que abastecerá de luz eléctrica a este modulo, en el cual se efectuó una inversión de: \$240,000.00.

H.JUNTA DIRECTIVA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA

3a SESIÓN ORDINARIA 2012

08 DE NOVIEMBRE DE 2012



VI. SOLICITUD DE ACUERDOS

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACUERDOS TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2012 DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA 08 DE NOVIEMBRE DE 2012

NÚMERO DE ACUERDO	DESCRIPCIÓN Y SUSTENTO LEGAL	ESTATUS DEL ACUERDO
SO.03.12.01	Con base en el Artículo 24 Fracción V de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. Alfredo Lizárraga Díaz, Rector de esta Universidad, solicita la aprobación del informe cuatrimestral correspondiente al periodo mayo-agosto 2012, presentado a este órgano de Gobierno.	
SO.03.12.02	Con base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita la autorización del anteproyecto del presupuesto 2013 por la cantidad de \$ 32'031,899.00 <u>Anexo 1</u>	
SO.03.12.03	Con base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita la autorización del Programa Anual de adquisiciones 2013. <u>Anexo 2</u>	

<p>SO.03.12.04</p>	<p>En base en el artículo 24 fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Institución solicita autorización de incorporación de ingresos propios al presupuesto 2012 por la cantidad de \$500,000.00. De igual manera se solicita autorización para realizar transferencias presupuestales por la cantidad de \$\$414,696.00. <u>Anexo 3</u></p>	
<p>SO.03.12.05</p>	<p>Con base en el artículo 24 Fracción VIII de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita autorización para suscribir títulos y operaciones de crédito, en lo particular con el Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco y en lo general con las Instituciones que lo requieran.</p>	
<p>SO.03.12.06</p>	<p>Con base en el artículo 24 fracción X de la Ley Orgánica de la UPZMG, Se solicita autorización para otorgar a los hijos de los trabajadores de la Universidad un descuento del 50% en sus cuotas de aportación cuatrimestral, siempre y cuando sean alumnos regulares.</p>	

<p>SO.03.12.07</p>	<p>Con base en el artículo 24 fracción VIII de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Rector de esta Universidad solicita autorización para que en la celebración de convenios y acuerdos con dependencias, entidades de la administración pública federal, estatal o municipal, con organismos del sector público, social y privado, nacional y extranjero, puedan considerarse descuentos hasta por el 50% en sus cuotas de aportación cuatrimestrales, siempre y cuando sean alumnos regulares.</p>	
<p>SO.03.12.08</p>	<p>En base en el artículo 24 fracción III de la Ley Orgánica de la UPZMG el Rector de esta Institución solicita a la Junta Directiva la autorización del tabulador 2012 para esta Universidad con base al tabulador 2012 autorizado por la Coordinación de Universidades Politécnicas. <u>Anexo 4</u></p>	
<p>SO.03.12.09</p>	<p>En base en el artículo 24 fracción X de la Ley Orgánica de la UPZMG el Rector de esta Institución solicita a la Junta Directiva la autorización del listado de Aportaciones de Cooperación y Recuperación por Servicios.</p>	

Ing. José Antonio Gloria Morales
Secretario de Educación del Estado.

Mtro. Pedro Ruiz Higuera; Coordinador
de Educación Media Superior, Superior y
Tecnológica de la SEJ

Mtro. Ernesto Báez López
Director de Área de Desarrollo
Sectores Metal autopartes,
automotriz

Dr. Rodolfo Tuirán Gutiérrez,
Subsecretario de Educación Superior de
la SEP.

Mtra. Sayonara Vargas Rodríguez
Coordinadora de Universidades
Politécnicas de la SEP.

Lic. Antonio Obregón Torres, Titular de
la Oficina de Servicios Federales de
Apoyo a la Educación del Estado de
Jalisco, OSFAEJ.

Ing. Octavio Parga Jiménez,
Presidente de CANIETI sede
Occidente

Lic. Laura Rodríguez Flores
Dir. De la Cámara Regional de la Ind. de
la Joyería y Platería del Estado de
Jalisco

Ing. Manuel Rodríguez Heredia,
Miembro del Colegio de Ingenieros
Civiles del Estado de Jalisco

**L.E. Francisco Xavier V. Trueba
Pérez,
Contralor del Gobierno del Estado de
Jalisco**

**Lic. Ismael del Toro,
Presidente Municipal Interino de
Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.**

Mtro. Luis Fernando Leyva Hinojosa

C. Viridiana Cortez Rodríguez

**Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz
Rector de la UPZMG**

**Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz
Rector de la UPZMG**