

# H. JUNTA DIRECTIVA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA

1a SESIÓN ORDINARIA 2013

30 DE ENERO DE 2013



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA



# H. JUNTA DIRECTIVA

## 1a SESIÓN ORDINARIA

### 30 DE ENERO DE 2013



# H. JUNTA DIRECTIVA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA

1a SESIÓN ORDINARIA 2013

30 DE ENERO DE 2013



## Índice:

- I. LISTA DE ASISTENCIA.
- II. ORDEN DEL DÍA.
- III. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.
- IV. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.
- V. INFORME DEL RECTOR.
  - INFORME ACADEMICO
  - INFORME DE VINCULACIÓN
  - INFORME DE PLANEACIÓN
  - INFORME ADMINISTRATIVO
    - a. Apartado de anexos
- VI. SOLICITUD DE ACUERDOS.

# H.JUNTA DIRECTIVA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA

1a SESIÓN ORDINARIA 2013

30 DE ENERO DE 2013



## I. LISTA DE ASISTENCIA:

Cargo dentro del Órgano de Gob.	Titular	Representante / Suplente	Voz	Voto	Firma
<b>Representantes del Gobierno del Estado</b>	<b>Ing. José Antonio Gloria Morales</b> Secretario de Educación del Estado. Representante del Sr. Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco				
	<b>Mtro. Pedro Ruiz Higuera;</b> Coordinador de Educación Media Superior, Superior y Tecnológica de la SEJ.				
	<b>Lic. Jaime Eduardo Martínez Flores,</b> Secretario de Promoción Económica Del Gobierno del Estado de Jalisco.				
<b>Representantes del Gobierno Federal</b>	<b>Dr. Fernando Guerrero Migallón</b> Subsecretario de Educación Superior de la SEP.				
	<b>Mtra. Sayonara Vargas Rodríguez</b> Coordinadora de Universidades Politécnicas de la SEP.				
	<b>Lic. Antonio Obregón Torres,</b> Titular de la Oficina de Servicios Federales de Apoyo a la Educación del Estado de Jalisco, OSFAEJ.				

# H. JUNTA DIRECTIVA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA  
1a SESIÓN ORDINARIA 2013  
30 DE ENERO DE 2013



Cargo dentro del Órgano de Gob.	Titular	Representante / Suplente	Voz	Voto	Firma
<b>Representantes del Sector Social</b>	<b>Ing. Octavio Parga Jiménez</b> , Presidente de CANIETI sede Occidente				
	<b>Lic. Laura Rodríguez Flores</b> Dir. De la Cámara Regional de la Ind. de la Joyería y Platería del Estado de Jalisco				
	<b>Ing. Manuel Rodríguez Heredia</b>				
<b>Representante de la Contraloría del Estado de Jalisco</b>	<b>L.E. Francisco Xavier V. Trueba Pérez</b> , Contralor del Gobierno del Estado de Jalisco				
<b>Representante de los Académicos de la UPZMG</b>	<b>Mtro. Luis Fernando Leyva Hinojosa</b>				
<b>Representante de los Alumnos de la UPZMG</b>	<b>C. Viridiana Cortez Rodríguez</b>				
<b>Representante del Municipio</b>	<b>Lic. Ismael del Toro Castro</b> Presidente Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.				
<b>Rector de la Universidad</b>	<b>Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz</b>				

# H.JUNTA DIRECTIVA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA

1a SESIÓN ORDINARIA 2013

30 DE ENERO DE 2013



## II. ORDEN DEL DÍA:

- I. Lista de Asistencia y declaración del quórum legal
- II. Lectura y en su caso aprobación del orden del día
- III. Lectura y en su caso, aprobación del acta de la sesión anterior
- IV. Seguimiento de acuerdos
- V. Informe del Rector
- VI. Solicitud de autorización de acuerdos y firma de los mismos
- VII. Asuntos Generales

### **III. LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR**

#### **ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2012 DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA, ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO.**

En la población de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, siendo las 14:00 horas del día 08 de Noviembre del 2012, se reunieron en las instalaciones de la Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara, sito en Carretera Tlajomulco-Santa Fe, km 3.5 No. 595, Lomas de Tejeda, los integrantes de la Junta Directiva de la Universidad, Organismo Público Descentralizado del Ejecutivo del Gobierno del Estado, con el objeto de celebrar la Tercera Sesión Ordinaria 2012 de la Junta Directiva, a la cual fueron convocados oportunamente por el Ing. José Antonio Gloria Morales, Secretario de Educación y presidente de la Junta Directiva.

La sesión se verificó conforme al siguiente:

#### **ORDEN DEL DÍA**

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
- II. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
- III. Lectura y en su caso, aprobación del acta de la sesión anterior
- IV. Seguimiento de acuerdos.
- V. Informe del Rector.
- VI. Solicitud de autorización de acuerdos y firma de los mismos.
- VII. Asuntos generales.

**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

**PUNTO PRIMERO.** En su desahogo, el Mtro. Pedro Ruíz Higuera, en representación del Ing. José Antonio Gloria Morales, Presidente de la Junta Directiva, nombró lista de asistencia registrando 12 participantes, de los cuales 10 tienen derecho a voz y voto, mismos que hicieron patente su presencia, rubricando la lista de asistencia correspondiente, una vez comprobado que existía quórum legal, se declaró formalmente instalada la sesión.

**PUNTO SEGUNDO:** En su desahogo, el Mtro. Pedro Ruiz Higuera, procedió a dar lectura del orden del día; el cual fue aprobado por unanimidad.

**PUNTO TERCERO:** En su desahogo, el Mtro. Pedro Ruíz Higuera, solicitó al pleno se omitiera la lectura del acta de la Primera Sesión Ordinaria 2012, en razón de que fue enviada con anterioridad, solicitando emitieran su voto en caso de estar de acuerdo con el contenido de la misma; se emitió el voto y fue aprobada por unanimidad.

**PUNTO CUARTO:** En su desahogo el Mtro. Pedro Ruíz Higuera, solicitó al Rector procediera a dar lectura al seguimiento de acuerdos tomados por la Junta Directiva en la sesión anterior, los cuales se enlistan a continuación:

NÚMERO DE ACUERDO	SEGUIMIENTO DE ACUERDOS	ESTATUS				
SO.06.01.12	<p>Con base en el artículo 24 fracción III de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta universidad, solicita la autorización a las modificaciones realizadas a la estructura y plantilla de personal de acuerdo a los anexos 5 y 6 del informe presentado a este órgano de Gobierno. Este acuerdo surtirá efectos a partir de marzo de 2012.</p> <p><b>La H. Junta Directiva, autoriza al Rector, realizar las modificaciones necesarias a la estructura y plantilla de personal de esta universidad. Esto realizando los trámites ante las instancias correspondientes.</b></p>	<p>Respecto al acuerdo <b>SO.06.01.12</b> presentado en la Primera Sesión Ordinaria 2012 de la Junta Directiva, llevada a cabo el 15 de febrero de 2012 El avance en este rubro es que recientemente se concluyó la integración de los formatos de descripción y perfil de puesto en base en competencias de desempeño, de la Universidad, mismo que nos fue requerido por parte de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado, para poder autorizar la estructura y tabulador de la Universidad, se cuenta con la autorización de la Coordinación de Universidades Politécnicas en ambos rubros, se tiene avance al 60%.</p>				
		20	40	60	80	100

<p>SO.02.12.01</p>	<p>Con base en el Artículo 24 Fracción V de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. Alfredo Lizarra Díaz, Rector de esta Universidad, solicita la aprobación del informe cuatrimestral correspondiente al periodo enero-abril 2012 presentado a este órgano de Gobierno. <b>Acuerdo: La H. Junta Directiva, aprueba el informe de actividades, presentado por esta Universidad.</b></p>	<p>SEGUIMIENTO</p>				
<p>Se aprobó en la reunión del 17 de julio de 2012, por unanimidad de los integrantes de la Junta Directiva. Se solicita su archivo.</p>						
		20	40	60	80	100
<p>SO.02.12.02</p>	<p>Con base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita autorización para realizar las transferencias presupuestales necesarias para hacer frente a pasivos laborales ejercidos al 30 de abril de 2012, por concepto de liquidaciones, que ascienden a un monto de \$689,287.00. Así como para cubrir el laudo del trabajador C. Juan Carlos Huerta Silva, por un importe de \$1'696,272.00. <b>Acuerdo: La Junta Directiva aprueba se realicen las transferencias presupuestales conforme a lo solicitado</b></p>	<p>SEGUIMIENTO</p>				
<p>Se realizaron las transferencias presupuestales conforme al acuerdo aprobado por la Junta Directiva. Se solicita su archivo. Es importante destacar, que la universidad tuvo una economía en este caso por la cantidad de \$442,866.00, gracias a la buena intervención del despacho que nos asiste Corporativo ROMA, ya que, el laudo contemplaba la cantidad de \$1,696,272.00 y sólo se cubrió un importe de \$1,253,406.00. Este pago se realizó mediante acuerdo conciliatorio ante la autoridad competente.</p>						
		20	40	60	80	100
<p>SO.02.12.03</p>	<p>Con base en el Art. 9 Fracción. VII y VIII y Art.11de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, pone a consideración el cambio de dos de los integrantes de está H. Junta Directiva: Como representante de los académicos se propone al Mtro. Luis Fernando Leyva Hinojosa, en sustitución del Mtro. Miguel Alberto Martínez Molina y como representante de los alumnos a la C. Viridiana Cortez Rodríguez, en sustitución del C. Salvador Ortiz Torres, lo anterior debido a que concluyen con su periodo de cuatro años como integrantes de la Junta Directiva. <b>Acuerdo: Se aprueba por unanimidad las sustituciones planteadas a los integrantes de la Junta Directiva</b></p>	<p>SEGUIMIENTO</p>				
<p>Se llevaron a cabo los cambios propuestos, conforme al acuerdo aprobado por la Junta Directiva. Se solicita su archivo.</p>						
		20	40	60	80	100

SO.02.12.04	<p>Con base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita autorización para crear un fondo de contingencias por un monto de \$100,441.00. Como resultado del saldo disponible por las transferencias realizadas.</p> <p><b>Acuerdo: La Junta Directiva aprueba por unanimidad.</b></p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se creó un fondo de contingencias conforme al acuerdo aprobado por la Junta Directiva.</p> <p>Se solicita su archivo.</p>				
		20	40	60	80	100
SO.02.12.05	<p>La Junta Directiva instruye al titular de la UPZMG, para que turne el expediente laboral del C. Juan Carlos Huerta Silva, a la Contraloría Interna de la SEJ y a la Contraloría del Estado de Jalisco, a fin de que se deslinden las responsabilidades correspondientes.</p> <p><b>Acuerdo: La Junta Directiva aprueba por unanimidad.</b></p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se turnó el expediente laboral del C. Juan Carlos Huerta Silva a la Contraloría interna de la SEJ mediante oficio R/DGAJ302/12 de fecha 08/08/12 y a la Contraloría del Estado, mediante oficio R/CGEJ301/12 de fecha 08/08/12, conforme al acuerdo aprobado por la Junta Directiva, Recientemente se envió un segundo oficio para conocer el estado que guarda el planteamiento referido, mediante oficios R/CGEJ370/12 y R/DGAJ369/12 ambos de fecha 10 de octubre de 2012.</p> <p>En el caso de la Secretaría de Educación nos dio respuesta la Dirección General de Asuntos Jurídicos, mediante oficio 02-907/2012, en el cual señala que esa instancia es incompetente para conocer del asunto en cuestión.</p>				
		20	40	60	80	100

**PUNTO QUINTO:** En su desahogo, el Mtro. Pedro Ruíz Higuera, cedió el uso de la palabra al Rector, quien mediante una presentación multimedia, procedió a presentar a los miembros de esta Junta Directiva el Informe de Actividades Académicas y Administrativas, realizadas durante el período **mayo-agosto 2012,**

Al finalizar la presentación multimedia el Mtro. Pedro Ruíz Higuera, preguntó si existía algún comentario sobre el informe presentado por el Rector, Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz; no habiendo comentarios por parte de los asistentes, se cedió la palabra al Rector, mismo que dio por concluido el informe de actividades correspondiente al periodo mayo-agosto 2012.

**PUNTO SEXTO:** En su desahogo, el Mtro. Pedro Ruíz Higuera, cedió la palabra al Rector, Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz, quien puso a consideración de los integrantes de la Junta Directiva la siguiente solicitud de acuerdos:

**SO.03.12.01** Con base en el Art. 24 Fracción V de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. Alfredo Lizárraga Díaz, Rector de esta Universidad, solicita la aprobación del informe cuatrimestral correspondiente al periodo mayo-agosto 2012, presentado a este órgano de Gobierno.

La Junta Directiva aprueba por unanimidad el informe presentado, correspondiente al periodo mayo-agosto 2012

**SO.03.12.02** Con base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita la autorización del anteproyecto del presupuesto 2013 por la cantidad de \$ 32'031,899.00 Anexo 1

La Junta Directiva aprueba el anteproyecto presupuestal 2013, lo anterior sujeto a disponibilidad presupuestal, precisando que el techo presupuestal informado por el Gobierno del Estado es por \$ 13'887,000.00 y una vez que se conozca el presupuesto autorizado por el Gobierno Federal, se realicen las gestiones correspondientes para su adecuación.

**SO.03.12.03** Con base en el Art. 24 Fracción. IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita la autorización del Programa Anual de Adquisiciones 2013. Anexo 2

La Junta Directiva aprueba el Programa Anual de Adquisiciones 2013, lo anterior sujeto a disponibilidad presupuestal.

**SO.03.12.04** En base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Institución, solicita autorización de incorporación de ingresos propios al presupuesto 2012 que es de \$ 36'257,961.00, la cantidad de \$ 500,000.00, lo que daría un total de presupuesto autorizado por \$ 36'757,961.00. Anexo 3

La Junta Directiva autoriza la incorporación de ingresos propios al presupuesto 2012.

**SO.03.12.05** En base en el Art. 24 fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Institución solicita autorización para realizar transferencias presupuestales por la cantidad de \$ 414,696.00. Anexo 3

La Junta Directiva autoriza las transferencias presupuestales.

**SO.03.12.06** Con base en el Art. 24 fracción VIII de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita autorización para suscribir títulos y operaciones de crédito, en lo particular con el Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco y en lo general con las Instituciones que lo requieran.

La Junta Directiva faculta al Rector, por unanimidad, condicionado a tener la autorización del Órgano de Gobierno para poder suscribir cualquier título de crédito y al mismo tiempo se le instruye para protocolizar dicho poder ante notario público.

**SO.03.12.07** Con base en el Art. 24 fracción X de la Ley Orgánica de la UPZMG, se solicita autorización para otorgar a los hijos de los trabajadores de la Universidad un descuento del 50% en sus cuotas de aportación cuatrimestral, siempre y cuando sean alumnos regulares.

La Junta Directiva autoriza los descuentos, condicionado a que el alumno sea regular, no repruebe ninguna materia, conserve buena conducta y calificación mínima de 80.

**SO.03.12.08** En base en el Art. 24 fracción III de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Rector de esta Institución solicita a la Junta Directiva la autorización del tabulador 2012 para esta Universidad con base al tabulador 2012 autorizado por la Coordinación de Universidades Politécnicas. Anexo 4

La Junta Directiva propone que se revise el presente acuerdo en una sesión extraordinaria, propuesta tentativamente para finales del mes de noviembre.

**SO.03.12.09** En base en el Art. 24 fracción X de la Ley Orgánica de la UPZMG el Rector de esta Institución solicita a la Junta Directiva la autorización del listado de Aportaciones de Cooperación y Recuperación por Servicios. Anexo 5

La Junta Directiva autoriza el listado.

Una vez que el rector concluyó este punto del orden del día; el Mtro. Pedro Ruíz Higuera preguntó a los presentes si tenían alguna observación, no habiendo más comentarios, se procedió a la firma de los mismos. (Se anexa tabla de acuerdos)

**PUNTO SÉPTIMO:** en su desahogo, el Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz Informó sobre los siguientes asuntos generales:

**1.- Documentación soporte de viaje a Colombia:**

En la última sesión de Junta Directiva cuando el Rector dio un informe de los resultados obtenidos en el Viaje a Colombia para el evento Colombiamoda, se le instruyó que se presentara la documentación soporte en donde se le autorizaba realizar este viaje por parte del C. Gobernador del Estado de Jalisco, misma que

fue presentada y entregada en copia a todos los integrantes de la Junta Directiva.

## **2.- Auditoría de la Contraloría en la cual se hicieron a la Universidad 11 observaciones y 2 recomendaciones:**

El avance sobre el resultado de la última auditoría es que todas las observaciones y recomendaciones están atendidas, en este momento únicamente se encuentra la Universidad a la espera de la respuesta de la Contraloría. Adicionalmente se le está dando seguimiento a una auditoría que se le hizo a la Universidad, por los ejercicios fiscales 2006 y 2010. De esas auditorías quedaron 6 observaciones pendientes, todas relacionadas con responsabilidades del primer rector de la Universidad. Se tuvo una reunión con la Contraloría y se dieron por atendidas 5 de las 6 observaciones, quedando pendiente solamente una, que tiene que ver con un dictamen del área jurídica, por tratarse de un acto de prescripción y por ello le fue turnado este asunto.

## **3.- Solicitud de emplazamiento a huelga por parte de la delegación sindical:**

En la delegación sindical están solamente los empleados de base (de jefe de oficina para abajo) y el personal docente, la delegación sindical le solicito al Presidente de la Junta General de Conciliación y Arbitraje que se emplazara a la Universidad a huelga con 3 argumentos:

\* El incremento salarial, ya que no se ha pagado el del año 2012.

\* Se revisen los tabuladores, esa es la razón de que se esté proponiendo a la Junta Directiva la revisión del tabulador, ya que la delegación sindical así lo solicita.

\* Pago de la prima vacacional a los trabajadores de la Universidad.

Se tuvo una reunión en conciliación con su Presidente, con la Delegación Sindical y con el Representante Obrero, participando de parte de la Universidad el Secretario Administrativo, el Asesor Jurídico y el Rector, se comentó que la Universidad no ha recibido recursos por parte del Gobierno del Estado para cubrir algunas prestaciones, como los 10 días adicionales de aguinaldo, el incremento salarial y el estímulo al servidor público, que es de 15 días. La prima vacacional no se pagaba a los profesores y con la intención de atender los derechos de los trabajadores ya se está pagando esa prima vacacional. Se pagó el estímulo al servidor público sin recibir recurso de parte del Gobierno del Estado.

Respecto al incremento salarial se cuenta con un oficio por parte de la CUP en donde de manera clara nos recuerdan que en nuestro caso el presupuesto es de apoyo solidario, producto de economías de diversas partidas presupuestales de la Federación y que por tal motivo no se pueden comprometer recursos para incremento salarial ni para prestaciones.

El Presidente de la junta le dijo al Delegado Sindical que, a lo imposible nadie está obligado.

## **4.- Biocluster de Occidente:**

En este punto el Lic. Ernesto Báez López comentó que Se creó hace 2 años donde participa Gobierno del Estado, COECyTJAL, CAREINTRA, el ITESO y se está

haciendo una re estructura, su objetivo es promover el tema biotecnológico en el área de biotecnología roja, blanca y verde, en términos coloquiales, es la relacionada a médico, animal y humano; agroindustrial e industrial, que involucra el tema de economía verde y todo lo que es bio energético, en este proceso se cree pertinente el involucramiento de la Universidad, porque es de las pocas instituciones públicas de la SEJ que tiene el tema de biotecnología, y a finales de enero habrá un Foro Internacional de Biotecnología, con sede en Guadalajara y se invita a que se sume la Universidad a este esfuerzo. El viernes 16 de noviembre habrá una reunión para analizar los trabajos de organización de este evento en CAREINTRA, para promover el tema Biotecnológico.

Agotado el orden del día y no habiendo más asuntos que tratar, el Presidente de la Junta dio por clausurada la Tercera Sesión Ordinaria 2012 de la Junta Directiva de la Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara, siendo las 16:25 horas del día 08 de noviembre del 2012, firmando los que en ella intervinieron.

**Mtro. Pedro Ruíz Higuera**  
En representación del Secretario de  
Educación Jalisco.

**Ing. José Asunción Delgadillo Cornejo**  
En representación de la Coordinación de  
Educación Media Superior y Superior y  
Tecnológica de la SEJ

---

**Lic. Alejandro Fausto Galindo  
Guerrero**  
Representante de la Subsecretaria de  
Educación Superior de la (SEP) y de la  
Coordinación de Universidades  
Politécnicas (CUP)

---

**Mtro. Ernesto Báez López**  
Dirección General de Proyectos de  
Inversión de la Secretaria de Promoción  
económica Automotriz

---

**L.C.P. Jorge Eduardo Loera Navarro**  
En representación del Contralor del  
Estado

---

**C. Viridiana Cortez Rodríguez**  
Representante Alumnos

---

**Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz**  
Rector de la Universidad

---

**Ing. Manuel Rodríguez Heredia**  
Representante Sector Social

---

**Lic. Walter Jiménez Ortega**  
Subdirector de OSFAEJ Jalisco

---

**Lic. Laura Rodríguez Flores**  
Directora Cámara de Joyería Jalisco

---

**Lic. Pedro Barba Velázquez**  
Representante del Presidente Municipal  
de Tlajomulco de Zúñiga

IV. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

NÚMERO DE ACUERDO	SEGUIMIENTO DE ACUERDOS	ESTATUS				
SO.06.01.12	<p>Con base en el artículo 24 fracción III de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta universidad, solicita la autorización a las modificaciones realizadas a la estructura y plantilla de personal de acuerdo a los anexos 5 y 6 del informe presentado a este órgano de Gobierno. Este acuerdo surtirá efectos a partir de marzo de 2012.</p> <p><b>Acuerdo: La H. Junta Directiva, autoriza al Rector, realizar las modificaciones necesarias a la estructura y plantilla de personal de esta universidad. Esto realizando los trámites ante las instancias correspondientes.</b></p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Respecto al acuerdo <b>SO.06.01.12</b> presentado en la Primera Sesión Ordinaria 2012 de la Junta Directiva, llevada a cabo el 15 de febrero de 2012 El avance en este rubro es que recientemente se concluyó la integración de los formatos de descripción y perfil de puesto en base en competencias de desempeño, de la Universidad, mismo que nos fue requerido por parte de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado, para poder autorizarnos la estructura y tabulador de la Universidad, se cuenta con la autorización de la Coordinación de Universidades Politécnicas en ambos rubros, se tiene avance al 60%.</p>				
		20	40	60	80	100
SO.02.12.05	<p>La Junta Directiva instruye al titular de la UPZMG, para que turne el expediente laboral del C. Juan Carlos Huerta Silva, a la Contraloría Interna de la SEJ y a la Contraloría del Estado de Jalisco, a fin de que se deslinden las responsabilidades correspondientes.</p> <p><b>Acuerdo: La Junta Directiva aprueba por unanimidad.</b></p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se turnó el expediente laboral del C. Juan Carlos Huerta Silva a la Contraloría interna de la SEJ mediante oficio R/DGAJ302/12 de fecha 08/08/12 y a la Contraloría del Estado, mediante oficio R/CGEJ301/12 de fecha 08/08/12, conforme al acuerdo aprobado por la Junta Directiva, Recientemente se envió un segundo oficio para conocer el estado que guarda el planteamiento referido, mediante oficios R/CGEJ370/12 y R/DGAJ369/12 ambos de fecha 10 de octubre de 2012.</p>				

		<p>En el caso de la Secretaría de Educación nos dio respuesta la Dirección General de Asuntos Jurídicos, mediante oficio 02-907/2012, en el cual señala que esa instancia es incompetente para conocer del asunto en cuestión.</p>										
		<table border="1"> <tr> <td>20</td> <td>40</td> <td>60</td> <td>80</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	20	40	60	80	100					
20	40	60	80	100								
SO.03.12.01	<p>Con base en el artículo 24 Fracción V de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. Alfredo Lizárraga Díaz, Rector de esta Universidad, solicita la aprobación del informe cuatrimestral correspondiente al periodo mayo-agosto 2012, presentado a este órgano de Gobierno.</p> <p><b>Acuerdo: La Junta Directiva con base en el artículo 14 fracción XI aprueba por unanimidad el informe presentado, correspondiente al periodo mayo-agosto 2012.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>SEGUIMIENTO</b></p> <p>Se aprobó el informe presentado por el Rector en la tercera sesión ordinaria del 2012.</p>										
		<table border="1"> <tr> <td>20</td> <td>40</td> <td>60</td> <td>80</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	20	40	60	80	100					
20	40	60	80	100								
SO.03.12.02	<p>Con base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita la autorización del anteproyecto del presupuesto 2013 por la cantidad de \$ 32'031,899.00</p> <p><u>Anexo 1</u></p> <p><b>Acuerdo: La Junta Directiva con base en el artículo 14 fracción VIII de la Ley Orgánica de la UPZMG autoriza el anteproyecto de presupuesto 2013 por la cantidad de \$ 32'031,899.00</b></p> <p>Nota. Sujeto a la disponibilidad presupuestal, precisando que el techo presupuestal informado por el Gobierno del Estado es por \$13'887,000.00, y una vez que se conozca el presupuesto autorizado por el Gobierno Federal, se realicen las gestiones correspondientes para su adecuación.</p>	<p style="text-align: center;"><b>SEGUIMIENTO</b></p> <p>Se está en espera de la notificación oficial por parte de la Federación y del Gobierno del Estado para conocer el monto de la asignación presupuestal 2013.</p>										
		<table border="1"> <tr> <td>20</td> <td>40</td> <td>60</td> <td>80</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	20	40	60	80	100					
20	40	60	80	100								

SO.03.12.03	<p>Con base en el Art. 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita la autorización del Programa Anual de adquisiciones 2013.</p> <p><u>Anexo 2</u></p> <p><b>Acuerdo: La Junta Directiva autoriza en base al artículo 14 fracción VIII de la Ley Orgánica de la UPZMG el programa anual de adquisiciones 2013.</b></p> <p><b>Lo anterior, sujeto a las disponibilidades presupuestales.</b></p>	SEGUIMIENTO				
		Se está en espera de la notificación oficial por parte de la Federación y del Gobierno del Estado para conocer el monto de la asignación presupuestal total y en específico determinar el de este programa.				
		20	40	60	80	100
SO.03.12.04	<p>En base en el artículo 24 fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Institución solicita autorización de incorporación de ingresos propios al presupuesto 2012 que es de \$36,257,961.00, la cantidad de \$500,000.00. lo que daría un total de presupuesto autorizado por \$36,757,961.00</p> <p><u>Anexo 3.</u></p> <p><b>Acuerdo: La Junta Directiva Autoriza en base al artículo 14 fracción XX de la Ley Orgánica de la UPZMG la incorporación de ingresos propios al presupuesto 2012, por las cantidades señaladas.</b></p>	SEGUIMIENTO				
		Se realizó la incorporación de ingresos propios al presupuesto 2012 por la cantidad de \$500,000.00				
		20	40	60	80	100
SO.03.12.05	<p>En base en el artículo 24 fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Institución solicita De igual manera se solicita autorización para realizar transferencias presupuestales por la cantidad de \$\$414,696.00.</p> <p><u>Anexo 3.</u></p> <p><b>Acuerdo: La Junta Directiva Autoriza en base al artículo 14 fracción XX de la Ley Orgánica de la UPZMG las transferencias presupuestales por las cantidades señaladas.</b></p>	SEGUIMIENTO				
		Se realizaron las transferencias presupuestales por la cantidad de \$414,696.00.				
		20	40	60	80	100

SO.03.12.06	<p>Con base en el artículo 24 Fracción VIII de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad, solicita autorización para suscribir títulos y operaciones de crédito, en lo particular con el Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco y en lo general con las Instituciones que lo requieran.</p> <p><b>Acuerdo: La Junta Directiva autoriza al Rector de la UPZMG, en base al artículo 14 fracción VII, por unanimidad la facultad para suscribir títulos y operaciones de crédito, condicionado a tener la autorización del Órgano de Gobierno para poder suscribir cualquier título de crédito.</b></p> <p><b>Al mismo tiempo queda facultado para formalizar dicho poder ante el notario de su elección.</b></p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se suscribió el título de crédito necesario para el inicio de los proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Construcción de concentrador de energía solar con un sistema de espejos y lentes de diseño especial.</li> <li>*Elaboración de prototipos de calzado de alto valor.</li> <li>*Programa de diagnóstico y asistencia técnica a las PyMes de la Ind. De la Moda para la Innovación.</li> </ul>				
		20	40	60	80	100
SO.03.12.07	<p>Con base en el artículo 24 fracción X de la Ley Orgánica de la UPZMG, Se solicita autorización para otorgar a los hijos de los trabajadores de la Universidad un descuento del 50% en sus cuotas de aportación cuatrimestral, siempre y cuando sean alumnos regulares.</p> <p><b>Acuerdo: La Junta Directiva autoriza en base al artículo 14 fracción XX y por unanimidad la aplicación del descuento del 50% en las cuotas de aportación cuatrimestral para los hijos de los trabajadores de la UPZMG.</b></p> <p><b>Condicionado a que el alumno sea regular, no repruebe ninguna materia, conserve buena conducta y una calificación mínima de 80.</b></p>	SEGUIMIENTO				
		<p>Se está aplicando el descuento conforme a lo aprobado.</p>				
		20	40	60	80	100

<p>SO.03.12.08</p>	<p>En base en el artículo 24 fracción III de la Ley Orgánica de la UPZMG el Rector de esta Institución solicita a la Junta Directiva la autorización del tabulador 2012 para esta Universidad con base al tabulador 2012 autorizado por la Coordinación de Universidades Politécnicas. <u>Anexo 4</u>  <b>Acuerdo: La Junta Directiva Solicita en base al artículo 14 fracción XX de la Ley Orgánica de la UPZMG que se revise el presente acuerdo en una sesión extraordinaria, propuesta tentativamente para finales del mes de noviembre.</b></p>	<p>SEGUIMIENTO</p>				
		<p>Se llevó a cabo la Sesión Extraordinaria de Junta Directiva el día 12 de diciembre de 2012 y en ella la Junta Directiva menciona que no tiene facultades para autorizar el tabulador, esto en base a la Ley Orgánica de la UPZMG.</p>				
		20	40	60	80	100
<p>SO.03.12.09</p>		<p>SEGUIMIENTO</p>				
		<p>En base en el artículo 24 fracción X de la Ley Orgánica de la UPZMG el Rector de esta Institución solicita a la Junta Directiva la autorización del listado de Aportaciones de Cooperación y Recuperación por Servicios.  <u>Anexo 5</u>  <b>Acuerdo: La Junta Directiva autoriza en base al artículo 14 fracción XX de la Ley Orgánica de la UPZMG el listado de Aportaciones de Cooperación y Recuperación por Servicios.</b></p>				
		20	40	60	80	100

V. INFORME DEL RECTOR

---

**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA**  
DE LA  
**ZONA METROPOLITANA DE GUADALAJARA**

---

PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES A LA JUNTA DIRECTIVA 2013  
PERIODO SEPTIEMBRE-DICIEMBRE

---

30 de enero del 2013

## ÍNDICE

	Pág.
I. INFORME ACADEMICO.....	18
II. INFORME DE VINCULACIÓN.....	38
III. INFORME DE PLANEACIÓN.....	46
IV. INFORME ADMINISTRATIVO.....	51
a. Apartado de anexos	

## I. INFORME ACADÉMICO

### Matrícula de reingreso

Para el inicio del cuatrimestre escolar enero-mayo 2012-2013, se contó con una matrícula total de 622 alumnos, en este periodo no se cuenta con alumnos de nuevo ingreso, ya que únicamente se realiza un ingreso al año en el mes de septiembre; se encuentran distribuidos de la siguiente manera:

#### Deserción institucional

Al termino del cuatrimestre que se informa, la deserción institucional aumentó con respecto al periodo septiembre - diciembre 2011, al pasar de un 5.64% al 11.93%.

CARRERA	MATRÍCULA	ALUMNOS DE BAJA	% DESERCIÓN
MECATRÓNICA	151	13	8.61%
CIVIL	235	23	9.79%
DISEÑO INDUSTRIAL	125	9	7.20%
BIOTECNOLOGÍA	48	7	14.58%
LIC. ADMÓN. Y GESTIÓN PYMES	44	6	13.64%
LIC. TERAPIA FÍSICA	118	28	23.73 %
<b>TOTAL</b>	<b>721</b>	<b>86</b>	<b>11.93%</b>

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

CARRERA y TURNO	HOMBRES		MUJERES		TOTAL		TOTAL		TOTAL
	M	V	M	V	M	V	H	M	
MECATRÓNICA	118	9	8	0	127	8	127	8	135
CIVIL	118	45	29	10	163	39	163	39	202
DISEÑO INDUSTRIAL	67	0	47	0	67	47	67	47	114
BIOTECNOLOGÍA	14	0	28	0	14	28	14	28	42
PYMES	18	0	19	0	18	19	18	19	37
TERAPIA FÍSICA	18	9	48	17	27	65	27	65	92
Total	353	63	179	27	416	206	406	216	622

Se generaron 86 bajas durante el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012, un 19% de aumento en comparación con el periodo septiembre-diciembre 2011-2012, las causales de dichas bajas corresponden a motivos personales del alumno.

### **Eficiencia terminal**

Dentro de las estrategias para incrementar la eficiencia terminal en los diferentes programas educativos, se ha implementado un programa para identificar aquellos aspirantes que pueden cumplir con el perfil de ingreso, y para lo cual, se les realizarán una serie de evaluaciones diagnósticas, que nos permitan identificar a los jóvenes que cubren con el perfil requerido por cada una de nuestras especialidades.

**Egreso Diciembre 2012 de otras generaciones, Septiembre 2007.  
Enero, Mayo y Septiembre 2008, mayo y septiembre 2009.  
Se considera global, sin cohorte por generación.**

<b>CARRERA</b>	<b>HOMBRES</b>	<b>MUJERES</b>	<b>TOTAL</b>
<b>MECATRÓNICA</b>	5	2	7
<b>CIVIL</b>	9	1	10
<b>DISEÑO INDUSTRIAL</b>	2	2	4
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>21</b>

Adicionalmente a la evaluación que se realiza a los alumnos de nuevo ingreso, contamos con un programa de tutorías y asesorías, que permite identificar aquellos alumnos que cuenten con un bajo desempeño escolar y determinar acciones que permitan que el alumno regularice su situación académica.

### **Programa de tutorías.**

En el cuatrimestre septiembre – diciembre 2012 se atendieron en tutoría a 530 de 721 alumnos en total, siendo estos 465 en tutoría grupal y 65 en tutoría individual, es importante señalar que la cobertura se logró con 9 profesores de tiempo completo, seis más que el cuatrimestre inmediato anterior, correspondiente a un 66% de incremento del personal y con el apoyo de maestros de asignatura.

El equipo de tutores se conforma de 17 profesores, tres más que el cuatrimestre mencionado lo que corresponde a un 82% de incremento de tutores.

CARRERA	NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS	TUTORÍA GRUPAL	TUTORÍA INDIVIDUAL	TUTORES	TUTOR PTC
Ing. civil	69 tutorados	69 tutorados	26 tutorados	2 tutores	2 tutores
Ing. mecatrónica	129 tutorados	129 tutorados	0 tutorados	3 tutores	2 tutores
Ing. biotecnología	47 tutorados	47 tutorados	10 tutorados	2 tutores	1 tutor
Lic. admón. y gestión de pymes	44 tutorados	44 tutorados	15 tutorados	1 tutor	1 tutor
Ing. diseño industrial.	123 tutorados	123 tutorados	8 tutorados	7 tutores	2 tutores
Licenciatura en Terapia Física.	118 tutorados	118 tutorados	6 tutorados	2 tutores	1 tutor
	<b>530 alumnos atendidos</b>	<b>530 tutorados</b>	<b>65 tutorados</b>	<b>17 tutores</b>	<b>9 PTC</b>

Fuente: Departamento de Tutorías y Asesorías

### Capacitación de tutores

Dándole continuidad al programa de capacitación anual del equipo de tutores, se brindará durante el mes de enero de 2013, cursos de capacitación a 17 profesores que realizan actividades de tutoría, con el propósito de reforzar y concretar las acciones de la labor del tutor, las cuales se verán reflejadas en abordar de la mejor manera el ejercicio de acompañamiento personal de nuestros alumnos, a través de la tutoría.

No. De Profesores	Diseño Industrial
8	Diseño Industrial
2	Civil
1	Ing. Biotecnología
1	Administración y gestión de PYMES
3	Mecatrónica
1	Licenciatura en Terapia Física
1	JDAT

### **Consolidación de la academia de tutorías.**

La academia de tutorías se integra por 11 profesores de las diversas carreras con que cuenta la universidad y sigue avanzando en su consolidación, hasta el momento se han tenido 11 sesiones de la academia, en las cuales se han tratado los siguientes aspectos: reglamento de la academia de tutorías, reglamento de tutorías, adecuaciones al manual de tutorías, formatos de registro, indicadores de eficacia de la tutorías, procedimientos de acuerdo al SGC.

### **Asesorías académicas.**

En el cuatrimestre septiembre – diciembre 2012, el total de horas empleadas para asesoría académica fue de 233, distribuidas en 30 asignaturas y 15 asesores, la carrera que proporcionó un mayor número de horas fue la de Ing. Civil con un total de 173.5 hrs, distribuidas en 15 asignaturas.

### **Actividades de la academia**

#### ***Carrera: Ingeniería Civil***

Alumnos de la carrea de Ing. Civil, durante el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012, participaron en diversas actividades académicas como parte de su formación, dentro de las cuales se destacan las siguientes:

- Primer Encuentro Interuniversitario de escuelas de Arquitectura, Ingeniería Civil e Ingenieros Arquitectos.
- Conferencias sobre Normalización que realizó el Grupo Estratégico Regional de Jalisco de la Entidad Mexicana de Acreditación (EMA).
- Conferencia Corrosión de Estructuras de Concreto.
- Concurso “reto de diseño asistido por computadora dentro del marco de la Construexpo”.
- Concurso nacional de puentes de palitos de madera, logrando ubicarse entre los 10 primeros lugares.



Adicionalmente durante el cuatrimestre, de acuerdo con el manual de la asignatura, se realizan prácticas en los talleres y laboratorios, que permite que el alumno cuente con el conocimiento práctico de la asignatura, contando con un total de 36 prácticas para esta carrera conforme al siguiente desglose:

Asignatura	Número de grupos	Número de prácticas por grupo	Total de practicas	Laboratorio
Comportamiento de suelos.	3	4	12	Materiales
Diseño de pavimentos	1	1	1	Materiales
Control de calidad en obra.	1	12	12	Materiales
Materiales constructivos	2	2	4	Concreto
Hidráulica.	3	3	9	Hidráulica.
Geomática.	1	1	1	Topografía.
Comportamiento de elementos estructurales.	1	1	1	Concreto
Ingeniería de tránsito.	1	1	1	Campo libre, con equipo del laboratorio de materiales.
Dibujo técnico	3	12	36	Computo

Fuente: Carrera de Ingeniería Civil.

La carrera de Ingeniería Civil, durante el cuatrimestre septiembre - diciembre de 2012, remitió para la validación correspondiente a la Coordinación de Universidades Politécnicas, los programas del octavo cuatrimestre de Ingeniería Civil, se encuentran pendientes de validación los correspondientes al noveno cuatrimestre para el próximo cuatrimestre enero-abril 2013.

### Academias

Durante el cuatrimestre que se informa se efectuaron dos reuniones de academia, en los meses de septiembre y diciembre de 2012, teniendo como temas principales, el Proyecto de apoyo al bajo rendimiento que presentaron los aspirantes a Ing. Civil, a ingresar en Septiembre de 2012, el análisis de las experiencias del cierre del cuatrimestre y las estrategias a implementar en el ciclo que inicia en enero 2013, se aperturo el grupo de nivelación de ciencias básicas para alumnos del segundo cuatrimestre con bajo desempeño en el primero.

### Trabajos de investigación:

La carrea de ingería civil durante el cuatrimestre que se informa, trabaja en un proyecto de investigación cuya línea de investigación principal es el manejo hidrológico de cuencas, el cual tiene como uno de sus objetivos, la creación de un cuerpo académico que se denomine “desarrollo sustentable”.

Línea de investigación	Proyecto	Avance
Manejo Hidrológico de Cuencas	<p>Ordenamiento Urbano y Territorial visto desde el manejo de cuencas a través de un Sistema de Información Geográfica (SIG) en la Cuenca del Ahogado, Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.</p> <p>Se refiere al Manejo de la cuenca correspondiente a la Laguna de Cajititlán, con el objeto de integrar un cuerpo académico en conjunto con el área de Biotecnología, denominado Desarrollo Sustentable</p>	<p>Se recolectó información geográfica de la cuenca de Cajititlán, se establecieron los vínculos de con la red Cajititlán y se presentaron las propuestas de proyecto.</p> <p>El jueves 6 de diciembre se efectuó el foro de investigación sobre la Ribera de Cajititlán, donde los investigadores de la UPZMG pudieron conocer los avances de otras instituciones. En el Foro participaron el ITESO, la U de G, el Tecnológico de Tlajomulco y la Red. Este Foro permitió conocer el estado del arte y establecer vínculos de colaboración.</p>

### Capacitación y actualización docente

Con la finalidad de mantener actualizado al personal, se realizan cuatrimestralmente cursos de capacitación en diversos temas relacionados con el quehacer educativo, en este cuatrimestre se impartió el CURSO SOBRE EL USO DE MOODLE COMO APOYA AL PROCESO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE, en donde asistieron 28 profesores en total de todos los programas educativos.

### Carrera: Ingeniería en Biotecnología

Alumnos de la carrea de Ing. en Biotecnología, durante el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012, participaron en diversas actividades académicas como parte de su formación, dentro de las cuales se destacan las siguientes:

- Visita al Centro Nacional de Recursos Genéticos.
- **1era. Reunión de avances y perspectivas de sanidad y ambiente en Jalisco**, en la Cámara de Comercio de Guadalajara. Los días 27 y 28 de octubre y 8 de noviembre de 2012, participaron en el encuentro de semillas de milpa, en Ixtlahuacán de los Membrillos.



Para continuar con la formación académica de nuestros alumnos, durante el cuatrimestre que se informa, acondicionaron laboratorios con nuevo equipamiento:

- Se instaló el Cromatógrafo de gases en el laboratorio de análisis instrumental.
- Se montó el laboratorio de microbiología, mismo que actualmente se emplea en los cursos de microbiología, bioquímica microbiana y microbiología aplicada.

Como parte de la formación de nuestros alumnos y atendiendo los manuales de asignatura, se realizan prácticas en los laboratorios para fortalecer la parte técnica que nuestros alumnos requieren una vez que se encuentren laborando en el sector productivo, la carrera de biotecnología realizó un total de 15 prácticas desglosadas de acuerdo con la asignatura correspondiente:

Asignatura	Número de prácticas por grupo	Total de practicas	Talleres
Bioquímica Microbiana	6	15	Bioquímica y Microbiología Química
Microbiología	6		
Química Inorgánica	3		

**Trabajo de academias:**

Como parte de las actividades docentes, se constituyó formalmente la academia de Biotecnología, integrada por tres docentes de las diversas asignaturas y el Director de la Carrera.

**Investigación:**

La carrera de Biotecnología durante el cuatrimestre, constituyó el Cuerpo Académico “Desarrollo Sustentable”, dirigido por el Director de programa educativo M.C. Pedro Mayoral, con representantes de la Carrera de Ingeniería Civil y Biotecnología.

Se llevaron a cabo dos reuniones interinstitucionales acerca de la sanidad del lago de Cajititlán, se presentaron las siguientes propuestas de trabajo: monitoreo de la calidad del agua y actualización de sistemas de información geográfica. Adicionalmente se contó con participación de seis representantes de diversas instituciones y empresas como la U de G, ITESO, CRECIAP, entre otros.



### ***Carrera: Ingeniería Mectrónica***

Alumnos de la carrea de Ing. en Mecatronica, durante el cuatrimestre septiembrediciembre 2012, participaron en diversas actividades académicas como parte de su formación, dentro de las cuales se destacan las siguientes:

- Asistencia al Foro “UNIVERSITRONICA”.
- Visita industrial a la empresa Nissan Mexicana S.A. de C.V.,
- Visita al museo del ferrocarril.
- Los días 26 y 27 de Noviembre, se participó en el congreso llevado a cabo en la ciudad de Xalcatzinco, Tepeyanco, Tlaxcala
- Participación en el “VI Congreso de Ingeniería Mecatrónica de las Universidades Politécnicas”.
  - TRIBOLOGIA Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO, por el profesor José Luis Alejandro Luna Martínez.
  - "APLICACIÓN DEL MÉTODO DE ELEMENTOS FINITOS ENFOCADO AL ANÁLISIS Y DISEÑO DE MÁQUINAS ELÉCTRICAS", por el profesor Miguel Alberto Martínez Molina.
- Conferencia “Técnicas de visión por computadora, procesamiento de imágenes e inteligencia artificial, aplicadas a agricultura de precisión”.



Adicionalmente a estas actividades y como parte de la formación que reciben los alumnos, se encuentran las prácticas realizadas en los laboratorios conforme al manual de asignatura se realizan durante el cuatrimestre, en este sentido, la carrera de ingeniería Mecatrónica realizó un total de 161 prácticas.

### **Academias**

Durante el cuatrimestre que se informa, se efectuaron dos reuniones de academia y una del cuerpo de investigación, las reuniones se llevaron a cabo durante los meses de septiembre y diciembre de 2012, la reunión de investigación se desarrolló en el ánimo de establecer una línea de trabajo, y desarrollar una metodología que permita más participación para todos los profesores.

## Desarrollo Académico

Durante el presente periodo, con la finalidad de mejorar el área académica, en la carrera de ingeniería en Mecatrónica, se lograron apoyos y actividades que permiten el desarrollo de nuestros docentes.

- Apoyo a cinco docentes con becas para posgrados otorgadas a través del programa PIFI.
- Asistencia al evento “XIV Reunion de Otoño de Potencia, Electrónica y Computación (ROPEC 2012)”, presentando la ponencia **Study of the effect of the wiring harnesses on the radiation patterns Part I y II: Increasing the number of wires.**
- Curso de capacitación de Electro-Hidráulica.

Adicionalmente y como parte de la formación permanente de nuestros docentes, durante el periodo que se informa, se impartieron cursos de capacitación en los que participaron 21 profesores de la carrera de Mecatrónica, en diversos temas como:

A	Curso de MOODLE
B	Taller de llenado de formatos cuatrimestrales (avance del programa y portafolios de evidencia)
C	Curso de EBC (modelo y actualización).
D	Curso "Técnicas de enseñanza para un mejor aprovechamiento".



## CONFORMACIÓN DEL “COMITÉ DE PERTINENCIA” DE LA LICENCIATURA EN INGENIERÍA MECATRÓNICA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPLITANA DE GUADALAJARA

En su compromiso constante por la Calidad Académica y la pertinencia de sus programas, la Universidad Politécnica de la Zona metropolitana de Guadalajara, el día 29 de Octubre de este 2012, en el Hotel Hilton de Guadalajara, celebró la conformación del “Comité de Pertinencia del Programa Curricular de la Licenciatura en Ingeniería Mecatrónica”.

Participaron por el sector industrial la empresa **Festo Pneumatic** con el Ing. Eduardo Ortiz (en representación del Ing. Javier Eguía Salazar, por **Grupo Schneider de México** con el Ing. Alberto Bocanegra Herrada, por **Radiadores Nevado**, el Ing. Francisco Javier Ortega Vázquez, de **Grupo Villamex**, el Ing. Francisco Javier Ortega Vázquez (en representación del ing. Ernesto González). También participaron por **Mujeres Empresarias Líderes A.C.** la Lic. Leticia Adela Mosqueda Ochoa (en representación de la Lic. Silvia Aguayo Castillo) y por **Intel De México S.A de C.V.** el Ing. Rommel Sánchez. Invitado pero no asistió la empresa **SAICO**, con el Ing. Ivo Chitica.

Por la Universidad estuvieron Ing. Sergio Barrera Elizondo (Secretario Académico), Ing. Gerardo González Soto (Director de Ingeniería Mecatrónica), Lic. Ricardo Mar de la Paz (Sub Director de Vinculación), M.C. Miguel Alberto Martínez Molina e Ing. José Luis Alejandro Luna Martínez (Docentes Investigadores de la Dirección de Mecatrónica) y la Mtra. María Eugenia Mosqueda Ochoa (Invitada, docente Investigadora de la Dirección de Administración y Gestión de PyMEs).

### Investigación

En el rubro de investigación, la carrera de Mecatrónica se encuentra trabajando en la línea relacionada con el *diseño de sistemas mecatrónicos*, contando con recursos por parte del COECyTJAL, para el desarrollo del prototipo que se realizó en conjunto con la empresas ByB, en este sentido la universidad apoya con un 15% de los recursos para llevar a cabo este proyecto.

**Carrera: Lic. En Administración y Gestión de PyMEs**

Alumnos de la carrea de Ing. en Administración y Gestión de PyMES, durante el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012, participaron en diversas actividades académicas como parte de su formación, dentro de las cuales se destacan las siguientes:

- Visita a la empresa Yakult de Occidente, S.A. de C.V.
- Visita a la “Cervecería Modelo de Guadalajara, S.A. de C.V.”.
- Participación en la exposición con proyectos realizados en la asignatura de Introducción a la Administración en el Campus Cajititlan.



Adicionalmente como parte de su formación, los alumnos de la carrera de Administración y Gestión de PyMES, realizan prácticas en los laboratorios para fortalecer su desarrollo académico, durante el ciclo se llevaron a cabo un total de seis prácticas.

ASIGNATURA	NÚMERO DE GRUPOS	NUMERO DE PRACTICAS POR GRUPO	TOTAL DE PRACTICAS	LABORATORIO
HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS	2	3	6	COMPUTO II

Fuente: Carrera de Administración y Gestión de PyMEs

**Investigación:**

El trabajo de investigación que se realiza en la carrera de administración y gestión de PyMES, es incipiente, sin embargo, se está tratando de conformar un grupo de trabajo para apoyar la línea de investigación propuesta, *estrategias en gestión para el desarrollo de micros, pequeñas y medianas empresas*, para el 2013, lo anterior será apoyado por la integración de más profesores al proyecto.

Línea de investigación	Proyecto	Avance
Estrategias en gestión para el desarrollo de micros, pequeñas y medianas empresas.	Análisis de las PyMEs en el municipio de Tlajomulco de Zuñiga.	La profesora María Eugenia Mosqueda, dio inicio a un trabajo de investigación, a fin de determinar los apoyos que requieren las MyPyMEs de la zona más cercana a la Universidad, a fin de que se les pueda apoyar a través de los alumnos y profesores de la especialidad. Se está formando un grupo académico, se tendrá una reunión a fines de enero.

**Carrera: Licenciatura en Terapia Física**

Esta carrera a partir del Ciclo escolar 2012-2013, se incluye como parte del catálogo de carreras con la que cuenta esta universidad, incrementando a seis programas educativos.

Este programa educativo inicia con una plantilla docente integrada por un Profesor de Tiempo Completo y 6 Profesores de Asignatura; por el tipo de programa educativo al que se refiere, la mayoría de nuestros profesores cuentan con perfil médico.

Dentro de las actividades que han realizados los alumnos de la carrea de Licenciatura Física, durante el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012, se ha participaron en diversos eventos de carácter académico como parte de su formación, dentro de las cuales se destacan las siguientes:

- Visita al Centro de Rehabilitación Infantil Teletón (CRIT).
- Visita a la Cruz Verde, se le permitió tomar decisiones en momentos críticos de pacientes accidentados, así como la realización de técnicas de curación, bajo la supervisión de un profesional calificado en el área.



**Investigación**

Actualmente en el área de la Terapia Física, se está llevando a cabo la investigación titulada “*Efecto del vendaje neuromuscular sobre cervicalgia aguda*”. La muestra está conformada por pacientes de la Cruz Verde derivados del área de Urgencias. La titular de la investigación es la Maestra en Neurociencias Gloria Santana Madrigal en colaboración con la Dra. Mariana Álvarez Torres, en este proyecto participan alumnos de segundo cuatrimestre de la carrera en el área operativa.

**Carrera: Licenciatura en Diseño Industrial**

Dentro de las actividades que han realizados los alumnos de la carrea de Licenciatura en Diseño Industrial, durante el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012, se ha participado en diversos eventos de carácter académico como parte de su formación, dentro de las cuales se destacan las siguientes:

- Participación en el programa del gobierno del estado INAFED el 9° Foro Agenda desde lo local.
- Asistencia al evento Minerva Fashion 2012, se presentó el **Proyecto de Hermanamiento- Sistema Moda- Colombia Medellín**
- Visita la empresa de REYCOX.
- Visita a la empresa Diseño Global, dedicada a la fabricación de muebles de exhibición y gondoleras para marcas nacionales como Bimbo, Urrea etc.
- Participación en la muestra de trabajos finales por parte de la carrera de Ing. en Diseño Industrial.
- Participación en la 6ª “edición del mueble Danés” por parte de los alumnos de 6°.
  
- Participación en el concurso de *Ciel de reciclamiento de PET*.
- Asistencia a la conferencia “CORROSIÓN ESTRUCTURAL EN CONCRETO”.
- Presentación del anteproyecto para la construcción de un Horno para realizar ensayos termodinámicos a materiales cerámicos y metálicos, este último ara tratamiento térmico de metales.
- Visita a la empresa Resinas Guadalajara.
- Visita al **Instituto Tecnológico de Querétaro y al Instituto Mexicano del Transporte**
- Visita a la empresa **KONTACTIC para el conocimiento de los procesos en el plano de joyería y experimentación de materiales.**



## Seguimiento a egresados

La Universidad Politécnica de la Zona Metropolitana de Guadalajara (UPZMG), preocupada por conocer la situación actual de sus egresados, la calidad de sus programas de estudios desde la perspectiva de sus egresados y empleadores, la actividad profesional que desempeñan los egresados y las necesidades que demanda el mercado de trabajo en su contexto social; continua con el Sistema de Seguimiento de Egresados que tiene como objetivo, evaluar las actividades de los egresados con relación a los estudios realizados; conocer la actividad profesional que estos desarrollan, su campo de acción, nivel de ingresos, ubicación en el mercado de trabajo y su formación académica de posgrado. Algunos de los datos obtenidos en el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012 son los siguientes:

DATOS DEL CUATRIMESTRE	
Egresados	21
Hombres	16
Mujeres	5

MECATRÓNICA	
Egresados	7
Hombres	5
Mujeres	2

INGENIERÍA EN DISEÑO INDUSTRIAL	
Egresados	4
Hombres	2
Mujeres	2

INGENIERÍA CIVIL	
Egresados	10
Hombres	9
Mujeres	1

DATOS GLOBALES HISTÓRICOS	
Total de egresados	98
Hombres	80
Mujeres	18
Titulados	73

## Sociedad de Egresados de la UPZMG.

Con fecha 30 de noviembre de 2012, en las instalaciones de la Universidad se llevó a cabo la segunda reunión ordinaria de la Sociedad de Ex alumnos en la que se aprobaron los Estatutos que la regirán. Dichos estatutos establecen tanto los alcances y objetivos de la Asociación como la periodicidad de reuniones y cambios de Mesa Directiva. Se manifestó, también, la pertinencia de un programa de credencialización de egresados. Dicho proyecto tendrá como objetivo la identificación de los ex alumnos para el goce de beneficios tales como descuentos en futuros cursos u otra modalidad de educación continua en la UPZMG y como objetivo principal el propiciar un sentido de pertenencia con la Institución.

## **Encuesta de Satisfacción y Permanencia**

Como parte de las estrategias que en la UPZMG, se han implementado en la búsqueda de la mejora continua y de la disminución de la deserción del alumnado, el Depto. de Seguimiento al Alumnado aplicó en el mes de octubre de 2012, la primer **Encuesta de Satisfacción y Permanencia**, a los alumnos de primer cuatrimestre de todas las carreras que se ofertan en esta Institución. Con un total de 314 encuestas contestadas, estos son los resultados:

*CAMPUS LOMAS DE TEJEDA*

### SERVICIOS

Calidad

En el apartado de servicios, “Biblioteca” y “Cafetería” son los rubros que muestran mayores áreas de oportunidad de mejora.

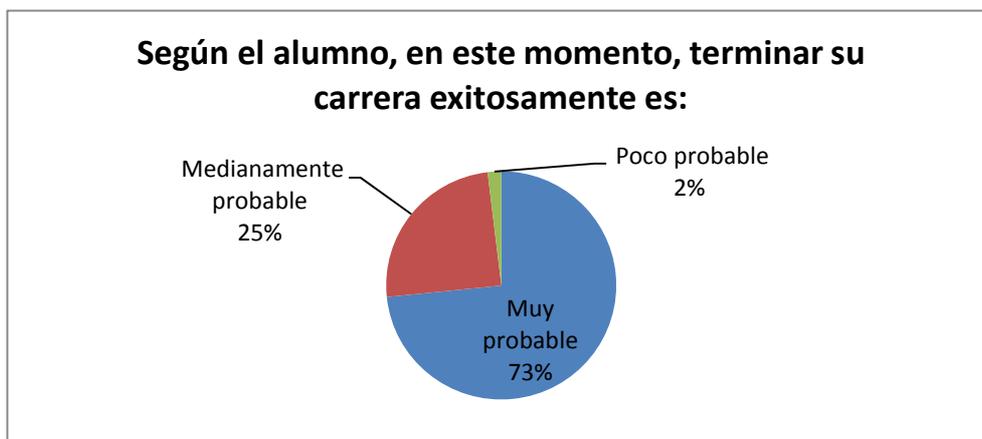
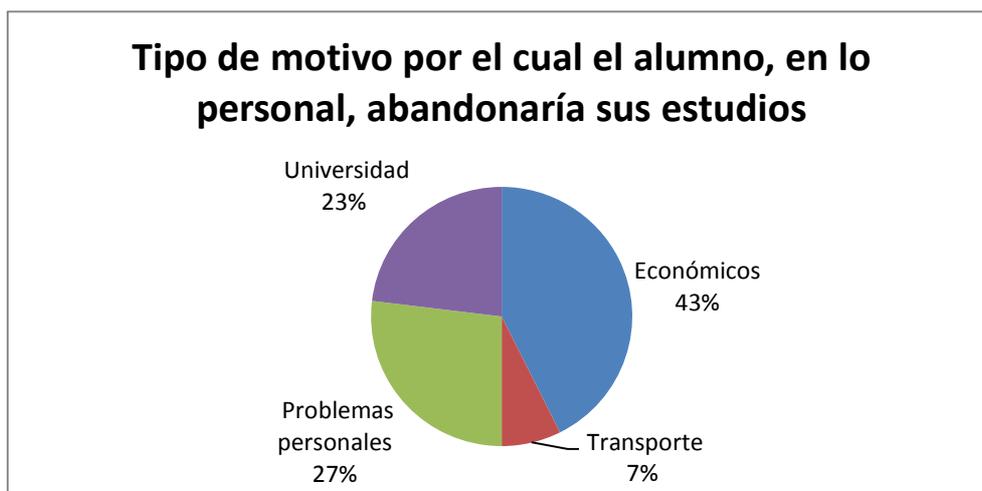
PROFESORES

PERSONAL ADMINISTRATIVO

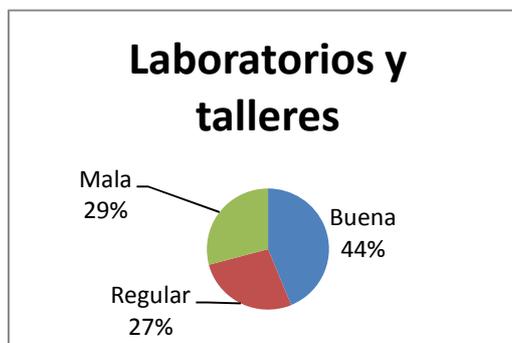
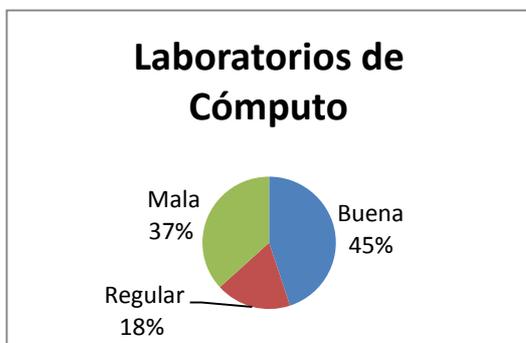
CONOCIMIENTO

**PERMANENCIA**

En esta parte de la encuesta, se buscó, tanto a nivel proyectivo como directo, conocer la proclividad del alumno a la deserción. Los resultados revelan que los alumnos de reciente ingreso a la UPZMG tienen una aceptable tendencia a la permanencia en la Universidad.

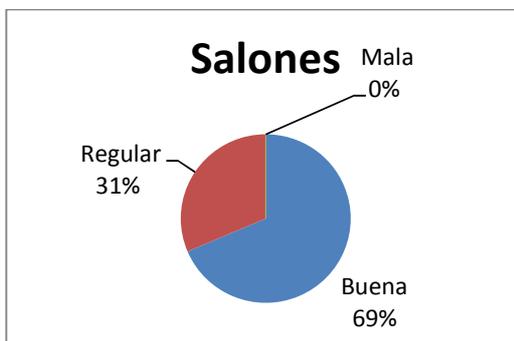
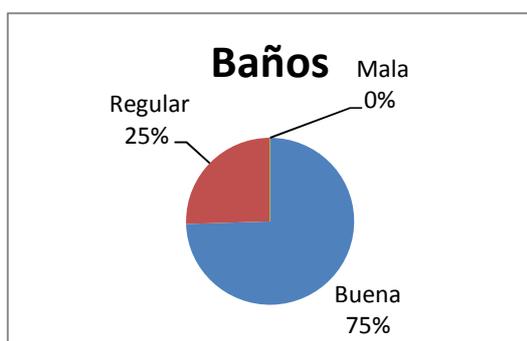


## SATISFACCIÓN



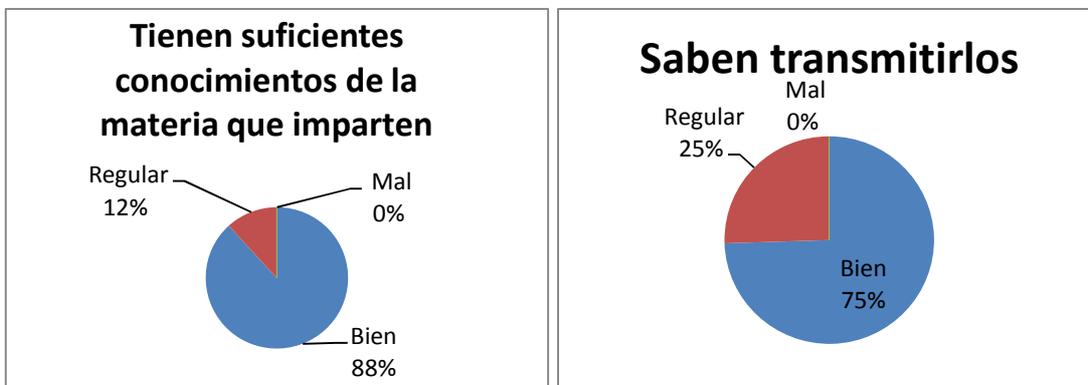
## SERVICIOS

### Calidad



En este Campus es donde más áreas de oportunidad existen en los servicios. Las quejas se enfocan mayormente a los Laboratorios de cómputo.

PROFESORES



PERSONAL ADMINISTRATIVO

CONOCIMIENTO

**PERMANENCIA**



Motivos no permanencia	LOMAS DE TEJEDA	CAJITILÁN
Económicos	43%	54%
Personales	27%	27%
Universidad	23%	11%
Transporte	7%	8%

## II. INFORME DE VINCULACIÓN

### Convenios

Durante el cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2012, se firmaron tres convenios de Vinculación:

 <p>CONVENIO CON LA CÁMARA MEXICANA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN</p>	<p>CONVENIO DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL</p>
<p>CONVENIO COECYTJAL PROVEMUS ELABORACIÓN DE PROTOTIPOS DE CALZADO DE ALTO VALOR</p>	<p>CONVENIO DE OTORGAMIENTO DE APOYO DE PARTE DEL CONSEJO ESTATAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA</p>
<p>CONVENIO COECYTJAL PROVEMUS ELABORACIÓN DE CONCENTRADOR DE ENERGÍA SOLAR</p>	<p>CONVENIO DE OTORGAMIENTO DE APOYO DE PARTE DEL CONSEJO ESTATAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA</p>

### Estancias y Estadías.

Las mejoras implementadas al programa de Estancias y Estadías, se encuentran enfocadas a que el alumno sea evaluado por parte de la empresa en las competencias que el estudiante tiene y está desarrollando de acuerdo al ciclo de formación en el que se encuentra.

ALUMNOS EN:	ING. MECATRÓNICA	ING. CIVIL	ING. EN DISEÑO INDUSTRIAL	ING. EN BIOTECNOLOGÍA	LIC. EN ADMÓN. Y GESTIÓN DE PYMES
ESTANCIA I	12	33	12	11	7
ESTANCIA II	4	7	2	NO PROCEDE	NO PROCEDE
ESTADÍA	6	10	4	NO PROCEDE	NO PROCEDE
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>50</b>	<b>18</b>	<b>11</b>	<b>7</b>

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

### Apoyos económicos (BECAS)

Durante el cuatrimestre Septiembre-Diciembre del 2012, de una matrícula de 721 estudiantes se tuvo al 39% de alumnos becados en la Universidad.

En este periodo se otorgaron un total de 286 becas, 255 correspondientes al programa PRONABES, 16 BECANET (Servicio Social, Titulación, Vinculación) y 15 por becas institucionales.

#### Desglose de becas otorgadas Septiembre- 2012

CARRERA	BECA PRONABES	BECA NET	BECA INSTITUCIONAL
MECATRÓNICA	56	9	4
CIVIL	81	5	5
DISEÑO INDUSTRIAL	57	2	1
BIOTECNOLOGÍA	19	0	2
LIC. ADMÓN. Y GESTIÓN PYMES	20	0	2
LIC. EN TERAPIA FÍSICA	20	0	1
<b>TOTAL POR CARRERA</b>	<b>255</b>	<b>16</b>	<b>15</b>
<b>TOTAL UPZMG</b>	<b>286</b>		

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

### **Biblioteca.**

En el periodo del cuatrimestre septiembre – diciembre 2012, con la finalidad de optimizar los recursos y que la estancia de quien acude sea productiva, se adecuó el espacio físico que corresponde a la biblioteca de la universidad, contando con nuevo mobiliario para el área de cómputo y consulta de bibliografía.

Para agilizar los procesos de atención al alumno, se modernizaron los formatos de registro, de préstamos de libros, proyectores y contabilidad.

La bibliografía con la que cuenta la Universidad, fue reorganizada con el método Dewey, adecuándose para ello los registros y su almacenamiento en electrónico a fin de agilizar la búsqueda.



### **Acervo Bibliográfico.**

Se incrementó el acervo bibliográfico a 1,334, de un total de 1,184 que se tenía en existencia, por lo tanto el porcentaje de crecimiento en el número de ejemplares en biblioteca de las diversas áreas fue de un 12.6%.

El porcentaje de préstamo de libros por alumno/a es de 1.89% al cuatrimestre.

**Servicios Generales de Biblioteca.**

Dentro de los servicios que brinda esta área, se complementa con los servicios de fotocopiado, impresiones, préstamo de proyectores para el personal de la universidad así como el préstamo de computadoras de escritorio, en el cual se efectuaron un total de 1,476 consultas de internet durante el cuatrimestre.



**Resumen de Servicios Bibliotecarios**



Actividades	Total de Servicios
Ingreso de alumnos a consulta interna y externa de libros e internet	1,789
Servicio de préstamo de libros	1,657
Consultas de internet	1,476
Servicio de fotocopiado e impresión	3,465
Servicio de préstamo de equipos proyectores	1,125
<b>Totales</b>	<b>9,346</b>

**Biblioteca digital ECEST**

Durante este cuatrimestre se le dio continuidad de la biblioteca virtual donde los usuarios cuentan con accesos a servicios de páginas web como: CONRICYT, BIBLIOTECA DIGITAL ECEST, GALE, EBSCOHOST

### Servicios Médicos

Durante el cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2012, se atendieron 553 servicios entre acciones preventivas y atención de enfermería requerida a la comunidad universitaria, los cuales se describen a continuación:

ATENCIÓN PREVENTIVA			CUIDADOS DE ENFERMERÍA		
ALUMNOS	PERSONAL ADMINISTRATIVO	PERSONAL DOCENTE	ALUMNOS	PERSONAL ADMINISTRATIVO	PERSONAL DOCENTE
231	32	12	238	26	14

Adicionalmente se implementó la campaña de vacunación, en la cual se aplicaron las vacunas de neumococo, influenza, tétanos y difteria. Se vacunaron 493 personas de la comunidad universitaria.

Se realizó la feria de salud, asistieron 103 alumnos de las diferentes carreras y 18 administrativos. En esta feria se les brindo mayor información sobre temas que son de interés y que ayudan a prevenir futuras situaciones de riesgo, los temas que se impartieron fueron:

- **Tabaquismo**
- **Alcoholismo**
- **Cáncer de mama**
- **Cáncer cervicouterino**
- **Enfermedades de transmisión sexual**
- **Salud bucal**
- **Hidratación oral**
- **Prevención de embarazos (Uso de preservativos)**



**Cultura y Deporte**

**Actividades Deportivas.**

Participación en el “V Encuentro Nacional Deportivo de Inter Politécnicas Pachuca 2012”, donde se tuvo la presencia de la delegación de la UPZMG en las diversas disciplinas deportivas y participación en los diversos eventos realizados durante el encuentro.

En total participaron 81 (ochenta y uno) alumnos, en las diferentes disciplinas que integran las actividades deportivas que ofrece la universidad en la formación de nuestros estudiantes, desglosándose de la siguiente manera:

ENTRENAMIENTOS	No. ALUMNOS PARTICIPANTES	PARTIDOS REALIZADOS	No. ALUMNOS PARTICIPANTES
BASQUETBOL	10	BASQUETBOL	
VOLIBOL MIXTO	14	VOLIBOL MIXTO	
FUTBOL FEMENIL	15	FUTBOL FEMENIL	
FUTBOL VARONIL	24	FUTBOL VARONIL	04
DEFENSA PERSONAL	10	DEFENSA PERSONAL	04
AJEDREZ	08	AJEDREZ	05
TOTAL	81		



### Actividades Culturales

Durante el cuatrimestre que se informa, se llevaron a cabo diversos eventos en los cuales se contó con la participación de 1,051 alumnos de las diferentes carreras de la universidad.

Eventos	No. alumnos participantes
Bienvenida para Alumnos de Nuevo Ingreso sep-2012	700
Desfile Cívico del 16 de Septiembre	45
Taller de Baile de Salón y Break Dance (Cajititlán)	25
Grupo Musical	9
Concurso de Altar de Muertos	125
Conferencia sobre Adicciones	17
Exposición de Trabajos de Ingeniería en Diseño Industrial, Mueble Danés y Concurso Ciel, <i>Crea tu Mundo</i>	130
Total participantes.	1,051



## Incubación de empresas

Durante el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012 se dio inicio con la promoción y difusión de la cultura emprendedora, se incluyó el tema de emprendimiento en algunas de las materias de las carreras de Ing. en Diseño Industrial, Ing. Mecatrónica e Ing. Civil, donde se tuvo la participación de 20 alumnos, a quienes en esta ocasión se les entregó el manual del emprendedor de manera gratuita, para el desarrollo de sus actividades.

Se trabajó en un material de autoaprendizaje para profesores que estuvieran interesados en formar parte de la incubadora como facilitadores, dicho material se compone de tres módulos y fue adaptado a las necesidades de la Institución, con la finalidad de que el profesor no tuviera que tomar el curso de manera presencial.

Así mismo, en materia de capacitación el coordinador de la Incubadora tuvo su primera participación en el evento “Jalisco Emprende Innova” Organizado por la Secretaría de Educación Jalisco y Secretaría de Promoción Económica, el cual se llevó a cabo del 15 al 19 de octubre del 2012.

Los talleres propuestos para este año:

- Plan de negocios
- Taller de herramientas financieras
- Taller de principios básicos de administración
- Propiedad intelectual
- Lanzamiento de marcas
- Búsquedas tecnológicas
- Expresión oral
- Comercialización de producto o servicio



### III. INFORME DE PLANEACIÓN

Durante el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012, se concluyó con el Programa Operativo Anual (POA) 2012, cumpliendo con el 75% de las metas definidas.

Componente	Cantidad Ejercida	Avance
Absorción	\$ 401,682.83	El valor inicial: 380 (100%) Valor Final: 410 (108%), se rebasó la meta con un 8%.
Permanencia de alumnos	\$ 10'937,121.39	El valor inicial: 290 (100%) Valor Final: 318 (110%) Se rebasó la meta con 10%.
Acreditación de programas	\$ 177,726.78	El valor inicial: 290 (100%) Valor Final: 0 (0%) en esta meta, no se logró el nivel de cumplimiento. La reprogramación de la evaluación de CIEES, se encuentra para el próximo mes de mayo 2013.
Seguimiento de egresados	\$ 33,469.00	El valor inicial: 60 (100%) Valor Final: 70 (117%), se rebaso la meta en un 17%

#### Recursos extraordinarios

Durante el cuatrimestre septiembre-diciembre 2012, se ejercieron al 100% los recursos del Programa de Fortalecimiento Institucional 2011 (PIFI 2011), de una asignación inicial por \$1,229,553.00 pesos, conforme al siguiente desglose:

RECURSOS EJERCIDOS \$ 1,229,553.00		
Meta	Cantidad Ejercida	Acción Beneficiada
Desarrollo de los cuerpos académicos de la línea de investigación	\$ 240,000.00	Formación de posgrados
	\$ 30,000.00	Intercambio académico.
	\$ 2,000.00	Mantener actualizada la base de datos con perfil PROMEP.
Tener en operación tres proyectos de investigación Científica aplicada y Desarrollo Tecnológico, en marcha	\$ 9,000.00	Reuniones de trabajo.
Incrementar el acervo documental y de software de la Universidad con fines educativos.	\$ 270,000.00	Paquetes especializados de cómputo.
Establecer áreas de apoyo tutelar y de asesorías, con el equipo adecuado	\$ 30,970.00	Mobiliario y equipo.
Elevar la competitividad	\$249,000.00	Elaboración de manuales de

académica, actualizando los manuales de asignatura al nuevo plan.		asignatura.
Consolidación de la red de conectividad de Universidades Politécnicas	\$398,183.00	Consolidación de la red de conectividad de Universidades Politécnicas

En el Programa de Mejoramiento del Profesorado (PROMEP) 2011, se ejerció el 100%, de los recursos obtenidos en este programa, beneficiando a tres profesores de tiempo completo, por una asignación de \$156,000 pesos.

Recursos ejercidos \$ 156,000.00 al 31 diciembre de 2012		
Apoyo	Cantidad Ejercida	Beneficiarios Docentes
Apoyo para elementos individuales de trabajo básicos para la labor académica	\$ 60,000.00	Lic. Sergio Neri Ledezma Ing. Juan Luis Caro Becerra
Becas de fomento a la permanencia institucional	\$ 96,000.00	Lic. Sergio Neri Ledezma Ing. Juan Luis Caro Becerra

Se ejerció el 100% de los recursos por \$709,938.00 pesos, correspondientes al programa FADOEES, que tuvo una asignación inicial por \$1,419,876.00 pesos, cabe señalar que de esta cantidad, únicamente la federación radico el recurso, quedando pendiente la aportación por parte del Estado.

RECURSOS EJERCIDOS \$ 709,938.00		
Meta	Cantidad Ejercida	Acción Beneficiada
Dotar de equipo y materiales a los laboratorios para el primer ciclo de formación: especialidad en el análisis químico.	\$ 640,938.00	Equipamiento de laboratorio de química orgánica e inorgánica. Compra de material instrumental de química, material básico de cristalería y reactivos.
Contar con bibliografía especializada y base de datos.	\$ 69,000.00	Equipo de computo

**Programas pendientes de ejercer para 2013.**

**PIFI 2012.** - Monto Asignado ProFoe \$730,401.86

Monto Asignado ProGes \$100,000.00

**Monto Total Asignado: \$830,401.86**

**ProFOE:**

RECURSOS EJERCIDOS \$ 00		
Meta	Cantidad por ejercer	Acción Beneficiada
Seguimiento a la conformación y registro de tres CA, con LIDT pertinentes a la localidad.	\$ 15,000.00	Cursos de formación para el desarrollo de investigación.
	\$15,000.00	Reuniones de trabajo con empresarios.
	\$ 60,000.00	Participación en congresos científico-tecnológicos.
Actualización de todos los profesores en el modelo EBC y en formación profesional.	\$ 10,000.00	Impartición y evaluación de cursos de "Actualización en EBC" al personal docente, e incluir al personal administrativo.
	\$45,000.00	Impartición de cursos profesionales al personal docente.
Tener tres asignaturas de cada carrera en tipo abierto, en línea o semipresenciales.	\$ 10,000.00	Capacitación a los docentes en diseño instruccional.
	\$ 30,000.00	Evaluación del material didáctico, en el diseño instruccional.
Incrementar el acervo documental y de software de la Universidad con fines educativos.	\$ 18,000.00	Inscripción a revistas científico-tecnológicas especializadas.
	\$ 175,000.00	Incrementar el material bibliográfico y documental.
	\$ 10,000.00	Publicación de una revista científica y cultural.
	\$177,401.86	Incrementar y actualizar los paquetes de software necesarios.
	\$90,000.00	Asistencia a congresos y seminarios, relacionados con el aprendizaje de los estudiantes.
	\$30,000.00	Participación en actividades culturales y deportivas en el sistema de las UUPP.
Promover la participación e integración social del alumno.	\$ 15,000.00	Talleres sobre emprendurismo e incubación de empresas.

**ProGes:**

RECURSOS EJERCIDOS \$ 0.00		
Meta	Cantidad por ejercer	Acción Beneficiada
Incrementar la matrícula en un 20%	\$ 100,000.00	Realizar un estudio de mercado potencial.

Nota: Está pendiente la firma del convenio correspondiente por parte del Gobierno Federal.

**FADOEES 2012.**

Monto Asignado Federal \$1'355,763.00 (Cantidad sin entregar a la UPZMG)

Monto Asignado Estatal \$1'355,763.00 (Cantidad sin entregar a la UPZMG)

Monto Total Asignado **\$ 2'711,526.00**

RECURSOS EJERCIDOS \$ 0.00		
Meta	Cantidad Ejercida	Acción Beneficiada
Dotar de equipo y materiales a los laboratorios para el primer ciclo de formación: (Lic. Terapia Física).	\$ 1'098,388.00	Equipamiento de laboratorio de anatomía, bioquímica, cardiopulmonar.
Contar con bibliografía especializada y base de datos.	\$ 257,375.00	Equipo de cómputo, compra de títulos de asignatura,

**Nota:** El Gobierno Federal, no ha hecho el depósito correspondiente, debido a que el Gobierno del Estado de Jalisco, no ha realizado la firma del convenio correspondiente.

**Avance para la Certificación ISO**

Como parte de los trabajos para alcanzar la certificación de los procesos de la Universidad, se han llevado a cabo actividades relacionadas con los trabajos que se realizan para la obtención de la certificación ante la norma ISO 9001:2008, el porcentaje de avance del proyecto es de un 50%, se estima que para el mes de marzo de 2013, se realice la primera auditoria externa de fase I.

Dentro las actividades realizadas para dar cumplimiento a los requerimientos que solicita esta normatividad se encuentran las siguientes:

- Reuniones de elaboración y revisión de documentos del SGC.
- Reuniones de validación de la documentación del SGC
- Curso de capacitación de auditores internos
- Auditoria interna

- Reunión de revisión al SGC por la Dirección. **Servicios Informáticos Equipamiento de Laboratorios de Cómputo edificios UD1 y UD2 (3 laboratorios):**

En los laboratorios de los edificios UD1 y UD2 de cómputo se adquirió mobiliario nuevo (mesas y sillas), se cambió el cableado estructurado y eléctrico, se instalaron pantallas de proyección y pizarrones para avisos.

Se adquirió e instaló software especializado como Corel Draw, Rhino, National Instrument, NX Siemens para las carreras de Ing. en diseño industrial, para prácticas en diferentes materias.

#### Área de Docentes

Se habilitaron 3 áreas de docentes una para cada carrera (Ing. Civil edificio UD1, Ing. Mecatronica UD2 Planta alta y Ing. En diseño Industrial edificio UD2 Planta alta) con 3 equipos de cómputo para uso común de los docentes.

En el campus de Cajititlán se instalaron 2 computadoras para uso común de docentes y se instalaron 2 proyectores en aulas.

Como parte de la actualización en el rubro de sistemas, se instalaron 2 servidores en el Site del edificio UD1, uno para el sistema de control escolar y el otro para aplicaciones como Contpaq, servicios administrativos (archivos) y adminpaq.

#### IV. INFORME ADMINISTRATIVO

##### Avance presupuestal.

Al 31 de diciembre del presente del 2012, la Universidad ejerció recursos por un total de \$33,708,126.00 pesos, del total del presupuesto del 2012 por \$36,757,960.00 pesos, quedando un remanente por \$3,049,834.00, menos un la aportación estatal del programa FADOES por \$709,938 nos da un total de \$2,339,896.00 para el ejercicio fiscal 2013.

El desglose se presenta en el apartado de anexos.

##### Infraestructura y Equipamiento

Durante el periodo comprendido entre noviembre 2012 y enero del presente año, se han realizado diversos trabajos correspondientes a obra exterior en ambos planteles, los cuales han consistido en el acondicionamiento de andadores, estacionamientos, instalación de rampas para grupos vulnerables.



Los cambios en obra exterior son considerables y los podemos identificar en este plantel, donde se realizó la construcción de los andadores que comunican en su totalidad a todos los edificios de esta universidad, dando especial énfasis a los requerimientos a grupos vulnerables; para este fin, se están ejerciendo recursos adicionales por \$ 600,000.00. Para el acondicionamiento de los espacios destinados a áreas de uso común para alumnos y estacionamientos, se realizó una inversión en material por \$58,763.50.00 pesos.



Para los alumnos es importante contar con espacios adecuados para su esparcimiento, por lo que se realizó la ampliación del espacio asignado a la cafetería, cuentan con una superficie de 18 x 5 mts, que en un futuro servirá para adaptar mesas de uso exterior.

La adecuación de comunicación entre edificios contempla la modificación en el estacionamiento, donde se consideraron los espacios necesarios para personas con capacidades diferentes y/o mujeres embarazadas, así como en los espacios comunes.

Los trabajos de obra exterior, incluyen la instalación de la puerta giratoria en la noria, con lo cual, se reduce a un ingreso el acceso vehicular a esta institución, brindando mayor seguridad a nuestras instalaciones y reduciendo el costo de una plaza, en el servicio de vigilancia, lo que dará como ahorro en este rubro la cantidad de \$85,800 por lo que resta del año.

Como parte de los trabajos de imagen institucional, se incluye la instalación del nombre de esta universidad en letras de aluminio en el muro de ingreso, así como la rotulación de los vehículos oficiales, para este rubro se realizó una inversión de: \$60,241.44

El mejoramiento en la imagen institucional, incluye, acondicionamiento de biblioteca y aulas, donde se sustituyó el uso de pupitres por el uso de mesas y sillas acojinadas, para el inicio del presente cuatrimestre del ciclo escolar 2012-2013.

La unificación del mobiliario en oficinas administrativas permitió además la actualización del inventario.





**Apartado de anexos:**

- I. Avance presupuestal
- II. Balance General
- III. Balanza de comprobación

**VI. SOLICITUD DE ACUERDOS**

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACUERDOS**  
**PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2013 DE LA JUNTA DIRECTIVA**  
**DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ZONA METROPOLITANA DE**  
**GUADALAJARA**  
 30 DE ENERO DE 2013

<b>NÚMERO DE ACUERDO</b>	<b>DESCRIPCIÓN Y SUSTENTO LEGAL</b>	<b>ESTATUS DEL ACUERDO</b>
SO.01.13.01	Con base en el artículo 24 Fracción V de la Ley Orgánica de la UPZMG, el Ing. Alfredo Lizárraga Díaz, Rector de esta Universidad solicita, la aprobación del informe cuatrimestral correspondiente al periodo septiembre-diciembre 2012, presentado a este órgano de Gobierno.	
SO.01.13.02	Con base en el artículo 24 Fracción IV de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad solicita, la aprobación del cierre presupuestal 2012	
SO.01.13.03	Con base en el Artículo 24 fracción X de la Ley Orgánica de la UPZMG, el titular de esta Universidad solicita, se sustituya al actual miembro de este Órgano de Gobierno que representa a los docentes de esta Institución, Mtro. Luis Fernando Leyva Hinojosa por el Ing. Alejandro Brena Becerril, debido a que por actividades laborales del primero, no le es posible atender esta responsabilidad.	

<p><b>Ing. José Antonio Gloria Morales</b>                  Secretario de Educación del Estado.                  Representante del Sr. Gobernador                  Constitucional del Estado de Jalisco</p>	<p><b>Mtro. Pedro Ruiz Higuera</b>                  Coordinador de Educación Media Superior,                  Superior y Tecnológica de la SEJ.</p>
<p><b>Lic. Jaime Eduardo Martínez Flores</b>                  Secretario de Promoción Económica                  Del Gobierno del Estado de Jalisco.</p>	<p><b>Dr. Fernando Guerrero Migallón</b>                  Subsecretario de Educación Superior de la                  SEP.</p>
<p><b>Mtra. Sayonara Vargas Rodríguez</b>                  Coordinadora de Universidades                  Politécnicas de la SEP.</p>	<p><b>Lic. Antonio Obregón Torres</b>                  Titular de la Oficina de Servicios Federales                  de Apoyo a la Educación del Estado de                  Jalisco, OSFAEJ.</p>
<p><b>Ing. Octavio Parga Jiménez</b>                  Presidente de CANIETI sede Occidente</p>	<p><b>Lic. Laura Rodríguez Flores</b>                  Dir. De la Cámara Regional de la Ind. de la                  Joyería y Platería del Estado de Jalisco</p>
<p><b>Ing. Manuel Rodríguez Heredia</b></p>	<p><b>L.E. Francisco Xavier V. Trueba Pérez,</b>                  Contralor del Gobierno del Estado de                  Jalisco</p>
<p><b>Mtro. Luis Fernando Leyva Hinojosa</b></p>	<p><b>C. Viridiana Cortez Rodríguez</b></p>

<p><b>Lic. Ismael del Toro Castro</b> Presidente Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.</p>	<p><b>Ing. José Alfredo Lizárraga Díaz</b></p>
--	--